

E. U. Magisterio de Vitoria-Gasteiz

Plan General PRACTICUM II

Comisión de Prácticas, 21 de marzo de 2012

Javier Ignacio Arnal Gil, «Txabi» (coordinador)

Autores:

Juanjo Celorio Díez

Javier Goikoetxea Piérola

Ainhoa Gómez Pintado

M^ª José Intxausti Gabilondo

Alfredo López de Sosoaga López de Robles

Vanesa Rojo Robas

Teresa Ruiperez Calleja

Uri Ruiz Bikandi

María Teresa Vizcarra Morales



Gasteizko Irakasleen U. Eskola
Escuela U. de Magisterio de Vitoria



Universidad del País Vasco
Euskal Herriko Unibertsitatea

www.ehu.es/argitalpenak

ISBN: 978-84-9860-828-1

E. U. Magisterio de Vitoria-Gasteiz

Plan General PRACTICUM II

Comisión de Prácticas, 21 de marzo de 2012

Javier Ignacio Arnal Gil, «Txabi» (coordinador)

Autores:

Juanjo Celorio Díez

Javier Goikoetxea Piérola

Ainhoa Gómez Pintado

M^a José Intxausti Gabilondo

Alfredo López de Sosoaga López de Robles

Vanesa Rojo Robas

Teresa Ruiperez Calleja

Uri Ruiz Bikandi

Maria Teresa Vizcarra Morales

emeri la zabal zazu



Universidad Euskal Herriko
del País Vasco Unibertsitatea

ARGITALPEN
ZERBITZUA
SERVICIO EDITORIAL



Gasteizko Irakasleen U. Eskola
Escuela U. de Magisterio de Vitoria

© Servicio Editorial de la Universidad del País Vasco
Euskal Herriko Unibertsitateko Argitalpen Zerbitzua

ISBN: 978-84-9860-828-1

Depósito legal: BI 764-2013

Contenido

1. CONTEXTUALIZACIÓN	7
2. PRERREQUISITOS.....	9
3. NORMATIVA GENERAL DEL PRACTICUM DE LA ESCUELA DE MAGISTERIO DE VITORIA-GASTEIZ.....	11
3.1. Consideraciones generales.....	11
3.2. Convalidaciones y exenciones	12
3.3. Oferta y asignación de plazas.....	13
3.4. Elección del centro por parte del alumnado.....	13
3.5. Número de alumnos/as por aula.....	14
3.6. Tutorización	14
3.7. Alumnado	14
3.8. Funciones de los agentes implicados.....	15
3.8.1. Subdirección de Prácticas.....	15
3.8.2. Comisión de Prácticas.....	15
3.8.3. Delegación de Educación.....	16
3.8.4. Coordinador del Centro Escolar.....	17
3.8.5. Maestro-a tutor-a del Centro escolar	18
3.8.6. Tutor-a de Magisterio	18
3.8.7. Directores-as de Departamentos	19
3.8.8. Coordinadores-as de titulación.....	20
3.8.9. Alumnado	20
4. FUNDAMENTOS PARA UN APRENDIZAJE EN LA PRÁCTICA	21
5. OBJETIVOS DEL PRACTICUM II	25

6. COMPETENCIAS.....	27
6.1. Competencias en el Practicum de Infantil	27
6.1.1. Competencias del practicum en el grado y asignatura a la que se le asigna.....	28
6.1.2. Relación entre las competencias del Practicum II de Infantil y las del tercer curso.....	29
6.2. Competencias del practicum de Primaria.....	30
6.2.1. Competencias del practicum en el grado y asignatura a la que se le asigna.....	31
6.2.2. Correspondencia entre las competencias de tercer curso y las de Practicum II de primaria	32
7. CONTENIDOS.....	33
8. TAREAS DEL ESTUDIANTE EN PRÁCTICAS.....	35
9. ORGANIZACIÓN.....	39
9.1. Cronograma	39
9.2. Formación Previa	39
9.3. Distribución de créditos del practicum.....	40
10. EVALUACIÓN	41
10.1. Practicum II: hoja de valoración del periodo de prácticas	41
10.2. Practicum II: hoja de valoración del periodo de prácticas	44
11. ANEXOS: PROPUESTAS DE SECUENCIAS DIDÁCTICAS	47
11.1. UNITATE DIDAKTIKOAREN ESKEMARAKO PROPOSAMEN BAT (Haur Hezkuntza).....	47
11.2. UNITATE DIDAKTIKOA DISEINATZEKO TAULA 08-09 (euskera).....	48
11.3. TABLA PARA EL DISEÑO DE UNIDADES DIDÁCTICAS (castellano) ..	59
11.4. UNIDAD DIDÁCTICA Y CICLO DE APRENDIZAJE	70
12. BIBLIOGRAFÍA.....	85

En este documento el uso del genérico masculino hace referencia a personas de ambos sexos. Es responsabilidad del lector tenerlo presente en su lectura.

Capítulo 1

Contextualización

El Módulo de Practicum se organiza en dos materias:

- Prácticas escolares (38 créditos ECTS)
- Trabajo fin de grado (12 créditos ECTS)

Las Prácticas Escolares se realizarán en los dos ciclos de Educación Infantil (0-3, 3-6) y en los tres de Primaria (1^a-2^o, 3^o-4^o, 5^o-6^o). Al tratarse de un Practicum progresivo, los estudiantes de los grados de Magisterio cursan la materia a lo largo del segundo, tercer y cuarto curso (Practicum I, Practicum II y Practicum III) con contenidos que tienen continuidad y que suponen un nivel de competencia superior respecto al anterior.

El Practicum supone para el alumnado una oportunidad de adquirir e integrar las habilidades, los conocimientos, las competencias y la práctica necesarios para el ejercicio de su profesión, así como una ocasión para reflexionar de forma individual y grupal acerca del aprendizaje realizado.

Los créditos correspondientes a la materia se distribuyen como se presenta en la tabla siguiente:

	Curso	Grado de Educación Infantil (38 créditos)	Grado de Educación Primaria (38 créditos)
	Primero	–	–
Practicum I	Segundo	8 créditos	9 créditos
Practicum II	Tercero	12 créditos	11 créditos
Practicum III	Cuarto	18 créditos	18 créditos

El Practicum I pretende que el alumnado establezca un primer contacto como futuros profesionales con un Centro Escolar, y realice una observación de carácter global, integrando los conocimientos aprendidos en la Escuela de Ma-

gisterio, ajustándolos a la diversidad del aula, a la escuela y al entorno social de ésta, y dedicando una especial atención al tratamiento de género.

El Practicum II, al que se refiere esta guía, corresponde al tercer curso y se centra en el desarrollo docente de experiencias de enseñanza y aprendizaje con alumnado de la etapa, la implicación en la vida del ciclo y etapa y el ejercicio de la autocrítica y la reflexión en relación al propio desarrollo formativo y profesional. Se pretende que los estudiantes reflexionen de forma crítica sobre su conocimiento práctico inicial puesto en acción en esos contextos y sobre las condiciones que determinan su forma de pensar y actuar.

El Practicum III está relacionado con las menciones (minor) y con la participación en proyectos de innovación.

Capítulo 2

Prerrequisitos

El objetivo fundamental del **Practicum I** era que, a través de la observación participante y de pequeñas intervenciones, cada estudiante identificara la diversidad de los contextos y situaciones prácticas que un docente tiene que gestionar en el aula y en el centro, así como las circunstancias que determinan los cursos de acción posibles en esas situaciones y los efectos en el aprendizaje de los escolares. El objetivo fundamental del **Practicum II** es que el estudiante reflexione de forma crítica sobre su conocimiento práctico inicial puesto en acción y lo haga sobre las condiciones contextuales que determinan su forma de pensar y actuar en situaciones prácticas. Esta reflexión la llevará a cabo participando activamente en la gestión y la planificación del quehacer del aula, y programando y diseñando propuestas curriculares cuyo desarrollo y resultados evaluará. De este modo, al actualizar en la práctica sus conocimientos teóricos y evaluar su propia actividad a la luz del contexto en que se desarrolle, el alumno del Practicum II dará los primeros pasos en su camino de aprendizaje profesional. Para poder ser evaluado en esta asignatura (Practicum II), el alumnado deberá tener superado el Practicum I.

Capítulo 3

Normativa general del Practicum de la Escuela de Magisterio de Vitoria-Gasteiz

3.1. CONSIDERACIONES GENERALES

Las prácticas se rigen por el convenio de colaboración suscrito entre la Universidad del País Vasco y el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, tal y como aparece en el BOPV /2011, y de acuerdo con la *Normativa de Gestión para las enseñanzas de grado, primer y segundo ciclo* de aplicación.

Las prácticas estarán organizadas y coordinadas por la Subdirección de Prácticas de la Escuela de Magisterio en colaboración con los centros educativos.

Con objeto de asesorar tanto a los maestros/as tutores, a los/as tutores/as de Magisterio, como a los estudiantes, la Subdirección de Prácticas dispondrá de documentos informativos específicos para cada Practicum en los que se recogerán: unas orientaciones generales, los objetivos que se persiguen, las metodologías de trabajo más recomendables, las actividades y tareas formativas a desarrollar, los criterios de evaluación, los aspectos organizativos, los horarios, las áreas de conocimiento/departamentos implicados, y toda aquella información necesaria para una adecuada realización de las prácticas.

Ante cualquier eventualidad el alumnado podrá recurrir a la Subdirección y a la Comisión de Prácticas.

Una vez concluidas las Prácticas, la Universidad y la Delegación de Educación extenderán las correspondientes certificaciones a los/as maestros/as tutores/as.

El alumnado en prácticas en ningún caso cubrirá tareas del profesorado de plantilla de los centros educativos, instituciones o empresas, sino que tendrá unas tareas diferenciadas y/o complementarias.

Al tratarse de prácticas regladas, la cobertura de las mismas por el Seguro Escolar será automática.

3.2. CONVALIDACIONES Y EXENCIONES

Practicum I

1. Se convalidará ASIGNATURA COMPLETA (Practicum I) cuando:
 - 1.a. Se tenga la Diplomatura de Magisterio.
 - 1.b. Se tenga experiencia en Etapa Primaria/Infantil durante los tres últimos años con una duración de, por lo menos, medio año a jornada completa o un año a media jornada.
2. Se convalidará SÓLO LA ESTANCIA (teniendo que hacer el resto del trabajo) cuando:
 - 2.a. Se está trabajando como maestra-educadora en Infantil o maestra en Primaria, enseñanza pública o privada, a jornada completa en el período del prácticum.

Practicum II

1. Se convalidará la ASIGNATURA COMPLETA cuando:
 - 1.a. Se tenga la Diplomatura de Magisterio.
2. Se convalidará SÓLO LA ESTANCIA cuando:
 - 2.a. El/la estudiante esté trabajando como maestra-educadora en Infantil, o maestra en Primaria, enseñanza pública o privada, a jornada completa y durante el período de prácticas en la misma especialidad en que está matriculado/a

Practicum III

1. Se convalidará la ASIGNATURA COMPLETA cuando:
 - 1.a. Se tenga la Diplomatura de Magisterio.
2. Solo se convalidará LA ESTANCIA cuando:
 - 2.a. Se esté en activo como maestra-educadora en Infantil o maestra en Primaria, enseñanza pública o privada, durante el periodo de prácticas en un centro escogido por Escuela de Magisterio para la realización de dicho Prácticum. En ningún caso se exige de cumplir con el resto de requisitos de la asignatura.

3.3. OFERTA Y ASIGNACIÓN DE PLAZAS

La Delegación Territorial de Educación anualmente ofertará los centros e instituciones de prácticas de forma unificada, de manera que cada titulación pueda disponer de suficientes plazas para atender las demandas de especialización de los/as estudiantes.

La Escuela de Magisterio publicará los distintos centros colaboradores de prácticas, miembros de la red estable de centros e instituciones cooperantes, especificando los departamentos, líneas de trabajo y tareas a desarrollar en cada contexto específico.

Para la selección de los centros por parte de la Escuela de Magisterio se seguirán los siguientes criterios acordados por la Comisión de Prácticas:

- Prioridad a los centros de Álava (Practicum I y II).
- Prioridad a los Centros Públicos.
- Prioridad a los centros con entornos desfavorecidos.
- Prioridad a los centros que lleven a cabo diversos proyectos de innovación.

El alumnado deberá realizar los tres practicum en dos o tres centros diferentes y será responsabilidad suya garantizar esta condición. Las alumnas/os de Infantil deberán realizar su estancia de prácticas en los dos ciclos correspondientes a esta etapa (0-3, 3-6). Por lo que a los alumnos-as de primaria se refiere, éstos-as llevarán a cabo las prácticas en, al menos, 2 de los 3 ciclos propios de esta etapa (1º-2º, 3º-4º, 5º-6º), siendo aconsejable el conocimiento de los 3 ciclos aludidos. Si después de realizar el Practicum III la comisión comprobara que no se han cumplido estos requisitos, el Practicum III será valorado como NO PRESENTADO.

3.4. ELECCIÓN DEL CENTRO POR PARTE DEL ALUMNADO

- a. Como hemos indicado anteriormente, la Delegación Territorial de Educación ofertará los centros e instituciones de prácticas, de manera que cada titulación pueda disponer de suficientes plazas para atender las demandas de especialización de los/as estudiantes.
- b. Con el objeto de facilitar las tareas de autorización y el buen seguimiento de las prácticas, y mantener el mejor contacto posible con los centros escolares, la estancia en prácticas será realizada en los centros elegidos por la Escuela de Magisterio, la cual dará prioridad a las escuelas de Vitoria y Álava.

- c. Anteriormente al proceso de asignación de plazas, la Escuela de Magisterio publicará el listado de centros de prácticas, de modo que el alumnado pueda pensar en sus preferencias.
- d. Mediante sorteo (Practicum I) o según la nota del expediente (Practicum II y III) se establecerá el orden de elección de las plazas, y se procederá a la publicación del calendario (hora y día de elección) en que cada alumna/o deberá realizar su reserva (despacho 1.5).
- e. Una vez concluido este proceso, se publicará un listado que incluirá los datos del alumnado, la plaza asignada, y el nombre del tutor/a de magisterio que tutorizará las prácticas.

3.5. NÚMERO DE ALUMNOS/AS POR AULA

Con el objetivo de facilitar el contraste de miradas, realizar diferentes registros, constatar y compartir diferentes estilos de observación y análisis, fomentar la colaboración, posibilitar el reparto de tareas, y favorecer que todo ello se refleje en la memoria como un trabajo de cooperación, la Escuela de Magisterio propone que en el Practicum dos alumnos/as compartan un mismo maestro/a tutor/a y aula. De cualquier modo, esta intención quedará supeditada al interés de cada centro, los cuales serán quienes decidan el número (1 o 2) de alumnas/os por clase que desean acoger. Así, serán los centros colaboradores los que concreten dicha posibilidad en la oferta de plazas presentada para cada curso académico.

3.6. TUTORIZACIÓN

El periodo de prácticas deberá ser atendido por el tutor/a de Magisterio, y un/a maestro/a tutor/a del centro educativo donde se desarrollen las prácticas.

El/la maestro/a tutor/a y el/la tutor/a Magisterio deberán coordinarse con objeto de ajustar y acordar las necesidades formativas del alumnado en prácticas.

No podrán ejercer la función de profesor/a-tutor/a aquellas personas que tengan vínculos familiares con el alumnado.

3.7. ALUMNADO

Una vez finalizado el proceso de asignación de plazas, el alumnado deberá:

- Verificar los datos de la plaza asignada.

- Asistir al centro escolar durante el número de horas exigidas por el Plan de Prácticas.
- Asistir a la formación previa y a los seminarios convocados por el tutor/a de Magisterio.
- Elaborar una memoria individual siguiendo las directrices marcadas por el tutor/a de Magisterio.

NOTA: Es obligatoria la asistencia tanto al centro escolar como a la formación previa y a los seminarios. Dos faltas no justificadas conllevarán la suspensión de la asignatura (un día completo sin asistir al centro contabilizará como 2 faltas: mañana y tarde). Las faltas justificadas deberán recuperarse.

3.8. FUNCIONES DE LOS AGENTES IMPLICADOS

3.8.1. Subdirección de Prácticas

- Organizar y planificar el Plan General y el Plan Anual del Practicum.
- Establecer relaciones con la Delegación de Educación.
- Establecer relaciones con los centros, asociaciones e instituciones de ámbitos socioeducativos.
- Fomentar relaciones con secretaría, coordinadores/as de centro educativo y de titulación, maestros/as tutores/as, directores/as de los departamentos y alumnado de Magisterio.
- Evaluar de manera continua la planificación y puesta en práctica del Practicum.
- Proponer el calendario de prácticas que debe ser ratificado por la Junta de Escuela
- Resolver cuantas cuestiones pudieran suscitarse en relación con el desarrollo de las prácticas.
- Convocar las reuniones de la Comisión de Prácticas para el seguimiento de las mismas.
- Asignar a cada tutor/a de Magisterio el menor número de centros educativos que sea posible, para favorecer la labor de tutorización.

3.8.2. Comisión de Prácticas

La Comisión de Prácticas es el órgano consultivo que coordina y dirige todas las modalidades de prácticas de Magisterio.

La Comisión de Prácticas estará constituida por los siguientes miembros: el/ la Subdirector de Prácticas, los/as coordinadores/as de cada titulación, tres profesores/as elegidos por la Junta de Escuela, tres representantes de los centros colaboradores propuestos por la Delegación de Educación, y un alumno/a por cada una de las titulaciones que se imparten en la Escuela.

Entre las principales funciones de la Comisión de Prácticas se encuentran:

- Plan de Prácticas:
 - Diseñar el marco general del desarrollo de las prácticas, indicar las normas organizativas correspondientes y responsabilizarse de su difusión entre los/as estudiantes de Magisterio.
 - Elaborar la documentación específica de las prácticas de Magisterio (comunicación con los centros escolares, guías de trabajo del alumnado, protocolos de evaluación...) y someterlo a la aprobación de la Junta de Escuela.
 - Dirigir, coordinar y evaluar el Plan de Prácticas aprobado.
- Realización de propuestas de mejora.
- Resolución de conflictos:
 - Resolver las solicitudes y las incidencias relacionadas con el proceso de prácticas de Magisterio.
 - Resolución de conflictos en la planificación, el desarrollo y evaluación del practicum.
 - Resolución de cuantas cuestiones pudieran surgir en relación con el desarrollo del Plan de Prácticas.
- Gestión de plazas:
 - Selección de los centros de prácticas.
 - Responder a las posibles reclamaciones del alumnado sobre el baremo aplicado en la adjudicación de las plazas de prácticas.
- Formación:
 - Promover cursos de formación dirigidos a los/as tutores/as de Magisterio y a los/as coordinadores/as de los Centros.

3.8.3. Delegación de Educación

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco pondrá en marcha un sistema de reconocimientos e incentivos para favo-

recer la incorporación del profesorado a la labor de coordinador/a y maestro/a tutor/a del centro escolar. Además, asegurará las plazas que garanticen la estancia del alumnado en los centros educativos.

3.8.4. Coordinador del Centro Escolar

El coordinador o coordinadora del practicum será la persona responsable de coordinar las actuaciones formativas del alumnado en prácticas dentro de su centro educativo, y de mantener las relaciones correspondientes con la Universidad.

El director o directora del centro reconocido, como máximo representante del mismo, nombrará al coordinador o coordinadora y a los maestros/as tutores/as que serán la referencia directa de los y las estudiantes en el practicum dentro del centro educativo. Este nombramiento se realizará preferentemente entre aquel profesorado del centro que solicite realizar labores de coordinación o tutorización del alumnado en el practicum.

Funciones:

- Facilitar la estancia de los y las estudiantes del practicum en el centro educativo y aportarles la información necesaria.
- Ser referente del centro educativo en sus relaciones con la Universidad y colaborar con los responsables universitarios del practicum con el fin de coordinar la labor a realizar en ambas instituciones.
- Concretar el papel de cada maestro/a tutor/a en el proceso de formación de los/as estudiantes del practicum.
- Organizar los espacios y horarios del alumnado del practicum.
- Preparar el calendario de las reuniones con los/as maestros/as tutores/as del alumnado del practicum.
- Recibir y acompañar a los y las estudiantes del practicum en el proceso de inicio de las prácticas.
- Exponer a los y las estudiantes del practicum el Proyecto Educativo del Centro, su gestión y organización, y facilitarles los documentos necesarios. Explicarles el contexto socio-educativo en el que se sitúa dicho centro.
- Facilitar la participación del alumnado del practicum en la vida institucional del centro: claustro, departamentos, tutorías...

3.8.5. Maestro-a tutor-a del Centro escolar

El maestro-a tutor-a del centro educativo será el referente formativo más cercano que tenga el alumnado en el practicum y deberá tutorizar dicho practicum. Además, estas serán sus funciones:

- Colaborar con el coordinador o coordinadora del practicum del centro y con los responsables universitarios del practicum, con el fin de coordinar la labor a realizar entre ambas instituciones.
- Acoger a los alumnos-as en prácticas en los periodos que se establezcan a lo largo del curso escolar.
- Orientar al alumnado en prácticas sobre las características del grupo o unidad escolar en el que va a realizar las mismas, así como sobre el proyecto curricular del centro y su contextualización al grupo o unidad educativa.
- Acompañar y ayudar a cada estudiante durante el practicum, facilitar la autonomía y el sentido de la responsabilidad en las tareas a realizar.
- Supervisar las acciones formativas de tipo general que ha de llevar a cabo el o la estudiante del practicum de las que es tutor o tutora.
- Apoyar e incentivar la participación del alumnado en prácticas en tareas de coordinación con el resto del profesorado, así como (en la medida de lo posible) en la relación con las familias.
- Proponer acciones formativas específicas para el alumnado dentro del Plan General del Practicum que éste debe llevar a cabo.
- Valorar junto al o la estudiante los puntos fuertes y débiles de su actuación con la finalidad de mejorar esta.
- Poner a disposición del o de la estudiante del practicum los recursos de los que disponga el centro educativo para preparar las acciones formativas que se le encomienden.
- Realizar un informe final para evaluar las competencias del alumnado del practicum.
- Comunicar al tutor/a de Magisterio y al coordinador de su centro posibles incidencias en el desarrollo del practicum.
- Hacer las sugerencias y aportaciones que considere oportunas para la mejora del prácticum.

3.8.6. Tutor-a de Magisterio

La tutorización del practicum, implica:

- Responsabilizarse de un grupo y responder a su docencia como asignatura troncal de los estudios de Magisterio.
- Asistir a las reuniones convocadas por la Subdirección del Practicum y el coordinador/a de titulación.
- Visitar los centros donde el alumnado realizará las prácticas.
- Durante este periodo docente de actuación en las aulas, orientar al alumnado para que establezca la conexión entre la teoría y la práctica.
- Intentar dar continuidad a los planteamientos teóricos para su aplicación en las aulas, a partir de una estrecha colaboración con el maestro-a tutor-a.
- Organizar reuniones con el alumnado en prácticas con el fin de resolver en grupo los problemas que se puedan plantear en el periodo de observación.
- Facilitar al alumnado el programa del practicum.
- Atender y acompañar al alumnado de prácticas, guiar su trabajo en los centros, y proporcionarles las orientaciones necesarias.
- Mantener contacto con los directores/as o los coordinadores/as de los centros, y con el maestro-a tutor-a de sus alumnos-as.
- Establecer el calendario de los seminarios antes de comenzar el periodo de prácticas.
- Orientar al alumnado en la confección de la memoria de prácticas, valorarla y calificarla conforme a las orientaciones que se establezcan.
- Calificar el periodo de prácticas teniendo en cuenta los trabajos realizados por el o la estudiante, la evaluación realizada por cada maestro-a tutor-a, y las observaciones recogidas en las visitas a los centros.
- Hacer sugerencias y aportaciones para la mejora del practicum.

3.8.7. Directores-as de Departamentos

Preven la distribución de la carga del practicum como una asignatura del Plan de Estudios de Magisterio, dentro del plan anual del Departamento,.

Una vez elaborada y aprobada la organización docente para cada curso académico por parte de la Escuela de Magisterio, los departamentos deberán asignar la docencia del practicum y velar por su cumplimiento siguiendo estos criterios:

1. Como criterio general, se propone la **estabilidad del profesorado en la adscripción de créditos prácticos** a su carga docente anual. El carácter de troncalidad de los créditos prácticos impone la consideración de los

mismos en su *«justo valor»*, y no como instrumento de relleno que sirve para completar los créditos de cada tutor/a de Magisterio.

2. Se propone asignar **módulos no fraccionados de docencia**, atendiendo a la unidad de referencia de 6 créditos contabilizada por el Vicerrectorado de Ordenación Académica. En su caso, de forma excepcional, dicha docencia podrá ser impartida conjuntamente por dos profesores-as como máximo.
3. La **carga docente de créditos de practicum por profesor/a** no podrá superar los **12 créditos**.

3.8.8. Coordinadores-as de titulación

- Impulsar vías de colaboración estables y coordinar que el desarrollo de la titulación y de los diferentes practicum guarden la máxima coherencia, para lo que establecerá relaciones tanto con los tutores-as de Magisterio como con sus departamentos.
- Participar en el seguimiento y evaluación de cada practicum con el fin de ir profundizando en su desarrollo progresivo.

3.8.9. Alumnado

- Conocer y participar en las distintas fases del practicum (reuniones informativas, reparto de plazas, entrega de memoria...), y colaborar en su cumplimiento.
- Asistir y participar en el curso de formación previa y en los seminarios de seguimiento del practicum.
- Cumplir los requisitos de asistencia y puntualidad en el centro de prácticas, y respetar su normativa.
- Colaborar con el/la maestro/a tutor/a y con el/la tutor/a de Magisterio.
- Conocer el programa del practicum y su desarrollo.
- Establecer relaciones respetuosas con todos los agentes de la comunidad educativa.

Capítulo 4

Fundamentos para un aprendizaje en la práctica

Se entiende por conocimiento práctico inicial las interpretaciones, las explicaciones teóricas, los principios operativos y las reglas, las dudas, las emociones y las actitudes, que cada persona utiliza de forma no consciente para racionalizar su intervención en una situación práctica.

La acción práctica en situaciones concretas es, por tanto, la principal condición para que cada estudiante pueda reflexionar de forma crítica sobre su propio pensamiento práctico y las circunstancias que lo determinan, con la finalidad de reconstruirlo. Pero la acción práctica por sí sola no es condición suficiente. Se necesita acompañarla de la reflexión crítica sobre la acción y sus circunstancias, y de la reflexión social y colectiva sobre la acción. Son las personas tutoras de centro y de la universidad, y los seminarios semanales de reflexión colectiva entre estudiantes, quienes deben iniciar, estimular, apoyar y acompañar estos procesos de reelaboración del pensamiento práctico.

La elaboración del pensamiento práctico de cada estudiante o docente novel se puede definir como el proceso por el que, a través del pensamiento reflexivo y de la discusión social crítica, va tomando consciencia sobre los puntos fuertes y débiles de su forma habitual de pensar y de actuar, y los va sustituyendo por otras formas de interpretación, de explicación y de acción más acordes con el conocimiento público relevante. Dicho conocimiento no es un mero resultado de la aplicación de teorías y modelos aprendidos y normalizados, sino un conocimiento que la estudiante o el estudiante, con ayuda de quien le tutoriza, resitúa en los contextos y situaciones prácticas que tiene que gestionar con inmediatez. Es un conocimiento que se reconstruye en nuevos esquemas interpretativos y de acción, útiles para gestionar las situaciones profesionales concretas. El proceso propicia la adquisición de nuevos hábitos de pensar y de actuar en esos contextos prácticos.

El pensamiento práctico, el conjunto de hábitos interpretativos y de acción de una persona, solamente se forma y reconstruye mediante experiencias prác-

ticas en contextos reales. De ahí que, las lecciones, instrucciones o consejos elaborados en una dirección de arriba-abajo, la teoría aplicada o la investigación descontextualizada son recursos poco útiles para provocar la reestructuración real de los hábitos de pensamiento y acción. La confrontación teórica o, incluso, la autorreflexión sirven de muy poco para provocar esa reestructuración. Los contextos experienciales o las situaciones prácticas bien escogidas son los que pueden provocar estos cambios en el pensamiento práctico.

Las situaciones prácticas, por sí solas, tampoco son suficientes para activar los cambios en el pensamiento práctico en la dirección requerida; estas situaciones se caracterizan por su urgencia e inmediatez, lo que no permite percibir, interpretar, analizar, decidir y actuar de forma reflexiva. En lugar de estas actividades mentales, los profesionales tienen un pensamiento intuitivo que les sirve para interpretar los principales indicadores de la situación y utilizar los repertorios de actuación que consideran más adecuados en ese momento. Se trata de su pensamiento práctico: una mezcla de pensamiento implícito y explícito.

Es necesario acompañar la acción o intervención en situaciones prácticas con procesos reflexivos individuales y colectivos de análisis sobre esa acción, sobre su pensamiento práctico y sobre las limitaciones contextuales que lo determinan. Es necesario también proponer procesos de teorización sobre la propia práctica (Hagger y Hanzel, 2006), a la luz de las experiencias educativas más relevantes y la utilización como recursos de los resultados de la investigación educativa más significativa. Ambos procesos constituyen lo que se denominan programas de investigación-acción cooperativa en contextos profesionales (Stenhouse, 1975; Elliot, 2004; Lewis, 2002) que permiten que cada docente se forme como una persona que investiga su propia práctica. El alumnado en prácticas, al recopilar evidencias sobre el desarrollo de su propia actuación docente en un contexto dado, puede identificar, primero, y problematizar, después, las teorías implícitas y los hábitos de pensar y actuar que condicionan y configuran su práctica. A partir de todo lo anterior puede llevar a cabo procesos de generación y comprobación de hipótesis sobre cómo desarrollar cambios e innovaciones valiosas.

Las experiencias de aprendizaje se convierten en formativas cuando las personas tienen ocasión de actuar inmersas en contextos prácticos, reflexionar sobre los efectos de su actuación, buscar posibles explicaciones teóricas de éstos y fundamentar nuevos planes de acción. El aprendizaje experiencial (Mezirow, 2000; Fenwick, 2003) destaca la importancia de la autorreflexión crítica como recurso para el análisis de la acción y del pensamiento que la justifica. A un tiempo, promueve la discusión social y el contraste con la realidad como estrategias para evitar el ensimismamiento personal o la reproducción de la rutina.

Para entender el aprendizaje adulto, Fenwick (2002) postula que: 1) el aprendizaje es experiencial puesto que emerge conjuntamente con el contexto, las

personas y la actividad; 2) la comprensión está encarnada en la conducta y en las relaciones entre los participantes; y 3) el proceso continuo de invención y exploración se relaciona con el desequilibrio y la disonancia cognitiva individual y se amplifica con los comentarios y respuestas ajenas (aprendizaje socializado).

Ambos procesos (la práctica de la reflexión crítica sobre la acción o teorización sobre la práctica, y el aprendizaje experiencial reflexivo), son claves para perfeccionar, no para negar las propias intuiciones (Dreyfus y Dreyfus, 2005). Implican una cierta liberación de las rutinas y creencias de su contexto social y profesional. Promueven formas creativas y alternativas de percibir y actuar. Estos procesos pueden orientarse y tutelarse, focalizando la reflexión del alumnado en prácticas en los siguientes aspectos (Merleau-Ponty, 2002; Strati, 2007):

- Cuestionar por qué las cosas son y se hacen de una cierta manera.
- Indagar sobre el sentido de lo que se enseña en el contexto del aula y qué es lo que realmente aprende el alumnado.
- Considerar las rutinas, rituales y hábitos de la cultura escolar que afectan a las propias decisiones, así como los parámetros institucionales que condicionan y determinan las prácticas posibles en un aula.
- Aceptar las formas de conocimiento no tradicionales, como las emociones, sensaciones, percepciones, sensibilidades estéticas e intuiciones (en qué medida se permite la expresión global del alumnado, con sus sentimientos, intuiciones y apreciaciones valorativas y estéticas).
- Cuestionar las propias preguntas.
- Buscar las discrepancias entre lo que se dice y lo que se hace.
- Adquirir conciencia del carácter racionalizador y autojustificativo de las propias argumentaciones.

La finalidad de estos procesos es la formación del pensamiento práctico del alumnado o la construcción de las competencias profesionales necesarias. Estas competencias son entendidas como complejos sistemas de comprensión y acción que facilitan la intervención en situaciones prácticas concretas. Las competencias se definen en función de las situaciones, por eso puede decirse que el aprendizaje de competencias es un aprendizaje situado: en cada situación el alumnado construye, modifica o refuta los conocimientos y habilidades de que dispone y, por ello, desarrolla competencias a su vez situadas. Si estas se desarrollan en las situaciones prácticas que deben gestionar, entonces, como argumenta Pérez Gómez (2010), el practicum no es un componente más del plan de estudios. Se convierte en el eje, en el escenario por excelencia de la formación de las competencias profesionales de los futuros docentes. El diseño del practicum debe contemplar tanto las competencias profesionales que se van a ejercitar en ese período, como las situaciones prácticas donde están incardinadas.

Capítulo 5

Objetivos del Practicum II

El Prácticum II tiene como objetivo fundamental analizar y reflexionar acerca del rol del maestro-tuto y de la práctica educativa, y diseñar de una intervención didáctica.

Capítulo 6

Competencias

6.1. COMPETENCIAS EN EL PRACTICUM DE INFANTIL

El grado de **Educación Infantil** habilita para ejercer la profesión regulada de maestra y maestro, sujeta a los requisitos recogidos en la ORDEN ECI/3854/2007, de 27 de diciembre, donde se recogen las competencias a ser adquiridas a través del practicum:

1. Adquirir un conocimiento práctico del aula y de la gestión de la misma.
2. Conocer y aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula, así como dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite el aprendizaje y la convivencia.
3. Controlar y hacer el seguimiento del proceso educativo y, en particular, de enseñanza y aprendizaje mediante el dominio de técnicas y estrategias necesarias.
4. Relacionar teoría y práctica con la realidad del aula y del centro.
5. Participar en la actividad docente y aprender a saber hacer, actuando y reflexionando desde la práctica.
6. Participar en las propuestas de mejora en los distintos ámbitos de actuación que se puedan establecer en un centro.
7. Regular los procesos de interacción y comunicación en grupos de estudiantes de 0-3 años y de 3-6 años.
8. Conocer formas de colaboración con los distintos sectores de la comunidad educativa y del entorno social.

6.1.1. Competencias del practicum en el grado y asignatura a la que se le asigna

Competencias del Practicum Infantil	Curso
1. Adquirir un conocimiento práctico del aula y de la gestión de la misma.	P-I
2. Observar los procesos de interacción y de comunicación en el aula con el fin de propiciar un buen clima en la misma.	P-I
3. Identificar las principales variables del proceso de enseñanza-aprendizaje.	P-I
4. Conocer y aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula, así como dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite el aprendizaje y la convivencia.	P-II
5. Alcanzar un mayor dominio de las habilidades comunicativas y de la expresión dentro y fuera del aula en las dos lenguas oficiales.	P-II
6. Controlar y hacer el seguimiento del proceso educativo y, en particular, de enseñanza-aprendizaje mediante el dominio de técnicas y estrategias necesarias.	P-II
7. Relacionar teoría y práctica con la realidad del aula y del centro.	P-II
8. Participar en la actividad docente y aprender a saber hacer, actuando y reflexionando desde la práctica.	P-II
9. Participar en las propuestas de mejora en los distintos ámbitos de actuación que se puedan establecer en un centro.	P-III
10. Regular los procesos de interacción y comunicación en grupos de estudiantes de 0-3 y 3-6 años.	P-III
11. Conocer formas de colaboración con los distintos sectores de la comunidad educativa y del entorno social.	P-III
12. Reflexionar desde la práctica con el fin de identificar las carencias y fortalezas a la hora de ejercer la función docente, así como los retos y las limitaciones de la escuela y del sistema educativo.	P-III

6.1.2. Relación entre las competencias del Practicum II de Infantil y las del tercer curso

Competencias del Practicum Infantil	Curso	Competencia de curso
4. Conocer y aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula, así como dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite el aprendizaje y la convivencia.	P-II	3.1. Participar e intervenir en la actividad docente reflexionando desde la práctica y formulando criterios profesionales de actuación contextualizada 3.4. Alcanzar un mayor dominio de las habilidades comunicativas y de la expresión.
5. Alcanzar un mayor dominio de las habilidades comunicativas y de la expresión dentro y fuera del aula en las dos lenguas oficiales.	P-II	3.4. Alcanzar un mayor dominio de las habilidades comunicativas y de la expresión.
6. Controlar y hacer el seguimiento del proceso educativo y, en particular, de enseñanza-aprendizaje mediante el dominio de técnicas y estrategias necesarias.	P-II	3.2. Analizar y comparar, individualmente y en equipo, recursos y estrategias didácticas enfocados a la práctica docente, utilizando, en su caso, las tecnologías de la comunicación y de la información.
7. Relacionar teoría y práctica con la realidad del aula y del centro.	P-II	3.1. Participar e intervenir en la actividad docente reflexionando desde la práctica y formulando criterios profesionales de actuación contextualizada. 3.2. Analizar y comparar, individualmente y en equipo, recursos y estrategias didácticas enfocados a la práctica docente, utilizando, en su caso, las tecnologías de la comunicación y de la información.
8. Participar en la actividad docente y aprender a saber hacer, actuando y reflexionando desde la práctica.	P-II	3.1. Participar e intervenir en la actividad docente reflexionando desde la práctica y formulando criterios profesionales de actuación contextualizada 3.2. Analizar y comparar, individualmente y en equipo, recursos y estrategias didácticas enfocados a la práctica docente, utilizando, en su caso, las tecnologías de la comunicación y de la información. 3.3. Diseñar, implementar y evaluar propuestas didácticas para las áreas curriculares de esta etapa, reflexionando sobre los problemas y retos de la práctica de modo que tales propuestas atiendan a las necesidades educativas del alumnado, la igualdad de género, la diversidad cultural, y los derechos humanos.

6.2. COMPETENCIAS DEL PRACTICUM DE PRIMARIA

El grado de **Educación Primaria** habilita para ejercer la profesión regulada de maestra y maestro, sujeta a los requisitos recogidos en la ORDEN ECI/3857/2007, de 27 de diciembre, donde se recogen las competencias a ser adquiridas a través del practicum:

1. Adquirir un conocimiento práctico del aula y de la gestión de la misma.
2. Conocer y aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula, así como dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite el aprendizaje y la convivencia.
3. Controlar y hacer el seguimiento del proceso educativo y, en particular, de enseñanza y aprendizaje mediante el dominio de técnicas y estrategias necesarias.
4. Relacionar teoría y práctica con la realidad del aula y del centro.
5. Participar en la actividad docente y aprender a saber hacer, actuando y reflexionando desde la práctica.
6. Participar en las propuestas de mejora en los distintos ámbitos de actuación que se puedan establecer en un centro.
7. Regular los procesos de interacción y comunicación en grupos de estudiantes de 6-12 años.
8. Conocer formas de colaboración con los distintos sectores de la comunidad educativa y del entorno social.

6.2.1. Competencias del practicum en el grado y asignatura a la que se le asigna

Competencias del Practicum Primaria	Curso
1. Adquirir un conocimiento práctico del aula y de la gestión de la misma.	P-I
2. Observar los procesos de interacción y de comunicación en el aula con el fin de propiciar un buen clima en la misma.	P-I
3. Identificar las principales variables del proceso de enseñanza-aprendizaje.	P-I
4. Conocer y aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula, así como dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite el aprendizaje y la convivencia.	P-II
5. Alcanzar un mayor dominio de las habilidades comunicativas y de la expresión dentro y fuera del aula en los dos idiomas oficiales.	P-II
6. Controlar y hacer el seguimiento del proceso educativo y, en particular, de enseñanza-aprendizaje mediante el dominio de técnicas y estrategias necesarias.	P-II
7. Relacionar teoría y práctica con la realidad del aula y del centro.	P-II
8. Participar en la actividad docente y aprender a saber hacer, actuando y reflexionando desde la práctica.	P-II
9. Participar en las propuestas de mejora en los distintos ámbitos de actuación que se puedan establecer en un centro.	P-III
10. Regular los procesos de interacción y comunicación en grupos de estudiantes de 6-12 años.	P-III
11. Conocer formas de colaboración con los distintos sectores de la comunidad educativa y del entorno social.	P-III
12. Reflexionar desde la práctica con el fin de identificar las carencias y fortalezas a la hora de ejercer la función docente, así como los retos y las limitaciones de la escuela y del sistema educativo.	P-III

6.2.2. Correspondencia entre las competencias de tercer curso y las de Practicum II de primaria

Competencias del Practicum Primaria	Curso	Competencia de curso
4. Conocer y aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula, así como dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite el aprendizaje y la convivencia.	P-II	3.1. Participar e intervenir en la actividad docente reflexionando desde la práctica y formulando criterios profesionales de actuación contextualizada 3.4. Alcanzar un mayor dominio de las habilidades comunicativas y de la expresión.
5. Alcanzar un mayor dominio de las habilidades comunicativas y de la expresión dentro y fuera del aula en los dos idiomas oficiales.	P-II	3.4. Alcanzar un mayor dominio de las habilidades comunicativas y de la expresión.
6. Controlar y hacer el seguimiento del proceso educativo y, en particular, de enseñanza-aprendizaje mediante el dominio de técnicas y estrategias necesarias.	P-II	3.2. Analizar y comparar, individualmente y en equipo, recursos y estrategias didácticas enfocados a la práctica docente, utilizando, en su caso, las tecnologías de la comunicación y de la información.
7. Relacionar teoría y práctica con la realidad del aula y del centro.	P-II	3.1. Participar e intervenir en la actividad docente reflexionando desde la práctica y formulando criterios profesionales de actuación contextualizada. 3.2. Analizar y comparar, individualmente y en equipo, recursos y estrategias didácticas enfocados a la práctica docente, utilizando, en su caso, las tecnologías de la comunicación y de la información.
8. Participar en la actividad docente y aprender a saber hacer, actuando y reflexionando desde la práctica.	P-II	3.1. Participar e intervenir en la actividad docente reflexionando desde la práctica y formulando criterios profesionales de actuación contextualizada. 3.2. Analizar y comparar, individualmente y en equipo, recursos y estrategias didácticas enfocados a la práctica docente, utilizando, en su caso, las tecnologías de la comunicación y de la información. 3.3. Diseñar, implementar y evaluar propuestas didácticas para las áreas curriculares de esta etapa, reflexionando sobre los problemas y retos de la práctica de modo que tales propuestas atiendan a las necesidades educativas del alumnado, la igualdad de género, la diversidad cultural, y los derechos humanos.

Capítulo 7

Contenidos

Análisis de las prácticas observadas en el aula:

1. Descripción, interpretación y valoración de las situaciones de enseñanza y aprendizaje en el aula.
 - 1.1. Organización de la clase (espacio, secuencia temporal, materiales).
 - 1.2. Agrupamientos y relaciones.
 - 1.3. Normas de gestión y participación.
 - 1.4. Tipos de actividades.
 - 1.5. Sistemas de observación y evaluación.
 - 1.6. Incidentes críticos.
2. Análisis de los procesos de organización social y aprendizaje en el aula.
 - 2.1. Cohesión y clima del grupo.
 - 2.2. Características del alumnado.
 - 2.3. Expectativas de la profesora.
 - 2.4. El rol de la profesora en la vida del grupo clase.
 - 2.5. La motivación del alumnado.
 - 2.6. Incidentes críticos.
3. Análisis de la convivencia, planteamiento y estrategias de resolución de conflictos.
 - 3.1. Competencias sociales y resolución de conflictos.
 - 3.2. Situaciones discriminatorias y la actuación ante ellas (protocolos y programas de actuación).
 - 3.3. Incidentes críticos.

4. Análisis de la atención a la diversidad.
 - 4.1. Identificación de barreras de aprendizaje.
 - 4.2. Adaptación a distintos ritmos de aprendizaje: metodologías y evaluación.
 - 4.3. Incidentes críticos.
5. Análisis de los procesos de comunicación e interacción en el aula.
 - 5.1. Tipos de tareas, actividades y discusiones promovidas por el docente.
 - 5.2. Contenido de las tareas.
 - 5.3. Enseñanza de contenidos y enseñanza de procedimientos a través de la conversación.
 - 5.4. Preguntas del docente y funciones que cumplen.
 - 5.5. Técnicas utilizadas de recapitulación, reformulación, de repetición. Contextos en que las usa el docente.
 - 5.6. Importancia dada al razonamiento de los niños, tanto en contextos de acción como de representación, y al desarrollo de su pensamiento a través de la interacción grupal (compartir ideas, dar razones, preguntar los porqués, cuestionar opiniones, reflexionar, llegar a acuerdos, hacer que todos participen, hacer que todos asuman su responsabilidad...).
 - 5.7. Importancia dada al uso de diversos lenguajes en los alumnos para compartir el razonamiento y la experiencia (para enriquecerla, hacerla evolucionar, narrar, explicar o argumentar).

Capítulo 8

Tareas del estudiante en prácticas

Introducción

Se presentan a continuación diversas notas u orientaciones que, se espera, contribuyan a una mejor comprensión de este apartado dedicado a las *tareas que debe desempeñar el estudiante en prácticas*.

El documento presenta diferentes apartados:

Las fases de trabajo en el centro de prácticas: estas fases han de servir para estructurar y ordenar la labor de seguimiento del alumnado, la relación entre las escuelas y su profesorado, y los temas a tratar en cada seminario. Las tareas propuestas para la primera fase (*diagnóstico del aula*) no sólo deberán realizarse durante los primeros días de estancia, sino que deberán enriquecerse a lo largo de todas las prácticas. De cualquier manera, la fase de diagnóstico se sitúa en primer lugar porque se considera que servirá de base y referencia en el desarrollo del resto de tareas propuestas.

Tareas, indicadores y competencias: estos tres apartados aparecen estrechamente ligados entre sí, de manera que sea fácil ver y aplicar a la realidad del aula las orientaciones recogidas en los *fundamentos* de este plan de prácticas. Este material puede resultar lo suficientemente maleable como para que, sin perder su esencia, sea adaptado a las necesidades de cada centro, alumno, o tutor de prácticas.

Es necesario precisar que la recogida y valoración de los *indicadores* facilitará la labor de *evaluación*, labor que deberá realizarse tanto de manera continua a lo largo de la estancia en el centro escolar (mediante el trabajo realizado en los seminarios y durante la formación previa), como al final de ésta, a través del *informe de prácticas*.

Por último, y con el objeto de agilizar la lectura de este documento, en él se hace referencia a las *competencias* de manera numérica, atribuyéndoles el número otorgado en el apartado dedicado específicamente a ellas.

Fases del trabajo en el centro de prácticas	Tareas concretas de cada fase	Indicadores	Competencias
Diagnóstico del aula	1.1. Describir, interpretar y valorar las situaciones de enseñanza y aprendizaje en el aula a partir de pequeñas intervenciones.	1.1. Detección de la finalidad educativa de algunas situaciones, descripción del modo de presentar los conocimientos y procedimientos, y valoración de la respuesta de los niños.	Competencia 8.
	1.2. Analizar los procesos de organización social y aprendizaje en el aula a partir de la interacción con diferentes grupos.	1.2. Descripción y razonamiento de los diferentes criterios de agrupamiento existente en el aula y, en su caso, relación con situaciones de aprendizaje.	Competencia 4.
	1.3. Analizar la convivencia, planteamiento y estrategias de resolución de conflictos participando con el tutor o tutora en la gestión de éstos.	1.3. Descripción de las estrategias utilizadas para solucionar conflictos, previsión e identificación de situaciones conflictivas, e indagación en sus causas.	Competencia 4.
	1.4. Analizar la atención a la diversidad de ritmos de aprendizaje interviniendo en grupos heterogéneos de aprendizaje.	1.4. Establecimiento de relaciones entre los diferentes ritmos de aprendizaje y el modo en que se diversifican (o no) las respuestas a dichos ritmos.	Competencia 6.
	1.5. Describir y analizar las actividades de tutoría en el aula y con las familias mediante la participación en las asambleas de clase y en reuniones con las familias.	1.5. Detección de las necesidades e intereses principales de los participantes en las actividades de tutoría (alumnado, familias, profesorado) y descripción de los modos de abordarlos.	Competencia 5.
	1.6. Analizar los procesos de comunicación e interacción en el aula mediante la participación en el desarrollo de actividades y sesiones de clase.	1.6. Descripción de diferentes modos de comunicar en función de distintas situaciones, finalidades e interlocutores.	Competencia 4.

Fases del trabajo en el centro de prácticas	Tareas concretas de cada fase	Indicadores	Competencias
Diseño y planificación de sesiones y secuencias didácticas	2.1. Diseñar con la ayuda del tutor o tutora diferentes propuestas de tareas, sesiones de clase, secuencias didácticas y proyectos de trabajo.	2.1. Propuesta de tareas, proyectos y secuencias coherentes con las características del grupo-aula, y que supongan un reto cognitivo tanto para sí mismo como para el alumnado.	Competencia 7.
	2.2. Diseñar bajo la orientación del tutor, contextos de aprendizaje que estimulen un clima de confianza, intercambio académico y cooperación entre iguales.	2.2. Utilización de diferentes recursos, materiales y documentación en el diseño y planificación de las secuencias didácticas. 2.3. Propuesta de tareas, proyectos y secuencias que exijan la cooperación del grupo para ser resueltas.	Competencia 4.
	3.1. Desarrollar la flexibilidad, comprensión, intuición y conocimiento en la acción para atender a múltiples demandas simultáneas de grupos heterogéneos con expectativas, intereses y estilos de aprendizaje diferentes.	3.1. Puesta en práctica de tareas, proyectos y secuencias adaptables a los diferentes ritmos de aprendizaje existentes en el aula.	
Experimentación y gestión	3.2. Secuenciar las actividades de aprendizaje y evaluación formativa.	3.2. Identificación de los aspectos relevantes en las situaciones de enseñanza-aprendizaje (materiales, gestión del grupo, secuenciación de las actividades...) y relación de éstos con los aprendizajes.	Competencia 7. Competencia 6.
	3.3. Analizar los procesos de aprendizaje en relación con los procesos de enseñanza.	3.3. Coherencia entre la evaluación diseñada y los objetivos, competencias, contenidos y procesos propuestos en la secuencia didáctica.	
	3.4. Contextualizar el diseño y la evaluación de una secuencia didáctica.	3.4. Iniciativa para la resolución de problemas de forma autónoma.	

Fases del trabajo en el centro de prácticas	Tareas concretas de cada fase	Indicadores	Competencias
Seguimiento y valoración	4. Recoger información relevante sobre los procesos y las situaciones del aula, y reflexionar críticamente sobre ellos, así como sobre el pensamiento propio.	4.1. Descripción de los acontecimientos más interesantes (también los problemas) diferenciando entre lo programado y lo ocurrido.	
		4.2. Análisis sistemático de las situaciones del aula interpretando sus causas (¿Por qué ha pasado?, y su implicación personal (¿qué he pensado?, ¿qué y cómo me he sentido?, ¿dónde he tenido dificultades?).	Competencia 6. Competencia 8.
		4.3. Reflexión sobre la propia actuación (¿qué he hecho?, ¿cómo he avanzado?, ¿qué cambios he introducido respecto de lo programado?, ¿cuál ha sido la razón de cada cambio?) y establecimiento de hipótesis sobre posibles soluciones.	
		4.4. Valoración de su participación en el desarrollo de la vida escolar (comunicación, integración en el equipo de trabajo, predisposición a la cooperación y colaboración con la maestra).	
Nuevo diseño y planificación	5.1. Elaborar propuestas de mejora para el siguiente diseño.	5.1. Presentación de propuestas de mejora (¿qué haría en otra ocasión semejante?, ¿cómo podía haber resuelto el problema de otra manera?) integrando aportaciones teóricas.	
	5.2. Reflexionar sobre el desarrollo profesional y el desarrollo personal logrado en el proceso.	5.2. Análisis del efecto que la experiencia del practicum ha tenido en su formación como docente (¿qué competencias he desarrollado?, ¿qué he aprendido?, ¿cómo he aprendido?)	Competencia 8.

Capítulo 9

Organización

9.1. CRONOGRAMA

	Estancia centros no univ.	Período	Créditos
PRACTICUM I	5 semanas (30 horas semanales)	Noviembre-diciembre	Infantil: 8 cr. Primaria: 9 cr.
PRACTICUM II	7 semanas (30 horas semanales)	Abril-mayo	Infantil: 12 cr. Primaria: 11 cr.
PRACTICUM III	12 semanas (30 horas semanales)	Diciembre, enero, febrero	Infantil: 18 cr. Primaria: 18 cr.

9.2. FORMACIÓN PREVIA

Anteriormente a la estancia en el centro de prácticas, el alumno-a deberá realizar una formación previa de 10 horas. Sobre las fechas de esta formación y la manera en que será llevada a cabo, el alumno-a tendrá puntual información al principio de cada curso.

La NO ASISTENCIA al *curso de formación* conllevará una merma de 3 PUNTOS en la NOTA FINAL. (En el caso de *no asistencia parcial* cada tutor-a aplicará la merma proporcional a dicha falta de asistencia).

Así mismo, la NO ASISTENCIA a los *seminarios de seguimiento* implicará un descenso de 1 PUNTO en la NOTA FINAL por cada ausencia.

9.3. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS DEL PRACTICUM

PRACTICUM I (9 créditos)

- a. Como formación o seminario previo a la realización de las prácticas: 1 crédito (10 horas).
- b. Estancia: 6 créditos (5 semanas, 6 horas diarias, 30 horas semanales en el centro).
- c. Elaboración de la memoria: 1 crédito.
- d. Asesoramiento a lo largo del «practicum»: 1 crédito (5 semanas, 2 horas a la semana).

PRACTICUM II (11 créditos)

- a. Como formación o seminario previo a la realización de las prácticas: 1 crédito (10 horas).
- b. Estancia: 8 créditos (7 semanas, 6 horas diarias, 30 horas semanales en el centro).
- c. Elaboración de la memoria: 1 crédito.
- d. Asesoramiento a lo largo del «practicum»: 1 crédito (10 horas distribuidas a lo largo de siete semanas, 1h 30' semanales).

PRACTICUM III (18 créditos)

- a. Como formación o seminario previo a la realización de las prácticas: 1 crédito (10 horas).
- b. Estancia: 14 créditos (12 semanas, 6 horas diarias, 30 horas semanales en el centro).
- c. Elaboración de la memoria: 1 crédito.
- d. Asesoramiento a lo largo del practicum: 2 créditos (20 horas distribuidas a lo largo de doce semanas, 1h 30' semanales).

Capítulo 10

Evaluación

10.1. PRACTICUM II: HOJA DE VALORACIÓN DEL PERIODO DE PRÁCTICAS

MAESTRO/A TUTOR/A:

CENTRO:

ALUMNO/A:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los criterios de evaluación que detallamos a continuación están relacionados con las competencias que el alumnado debe alcanzar. Su carácter es orientativo. Deseamos que faciliten la evaluación al maestro/a tutor/a.

COMPETENCIA TÉCNICA (Saber)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Detecta la finalidad educativa de algunas situaciones y el modo de presentar los conocimientos y procedimientos, y valora la respuesta de los niños.										
Comprende los diferentes criterios de agrupamiento existentes en el aula y, en su caso, los relaciona con situaciones de aprendizaje.										
De acuerdo con las características del grupo-aula, propone tareas, proyectos y secuencias coherentes que suponen un reto cognitivo tanto para sí mismo como para el alumnado.										
Observa la realidad del centro/aula, y establece relaciones entre las características del centro y la vida del grupo-aula.										
VALORACIÓN GLOBAL:										

COMPETENCIA METODOLÓGICA (Saber hacer)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pone en práctica tareas, proyectos y secuencias adaptables a los diferentes ritmos de aprendizaje existentes en el aula.										
Identifica los aspectos relevantes en las situaciones de enseñanza-aprendizaje (materiales, gestión del grupo, secuenciación de las actividades...) y relaciona éstos con los aprendizajes.										
Prevé e identifica situaciones conflictivas, e indaga en sus causas. Utiliza estrategias para solucionar conflictos.										
Establece relaciones entre los diferentes ritmos de aprendizaje y el modo en que se diversifican (o no) las respuestas a dichos ritmos.										
Utiliza diferentes recursos, materiales y documentación en el diseño y planificación de las secuencias didácticas.										
Propone tareas, proyectos y secuencias que exijan la cooperación del grupo para ser resueltas.										
Muestra iniciativa para la resolución de problemas de forma autónoma.										
La evaluación diseñada es coherente con lo expresado en los objetivos, competencias, contenidos y procesos propuestos en la secuencia didáctica.										
Analiza e interpreta sistemáticamente las situaciones del aula y se implica personalmente en ellas.										
VALORACIÓN GLOBAL:										

COMPETENCIA PARTICIPATIVA (Saber estar)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Muestra predisposición y actitud de entendimiento con el resto de profesorado.										
Participa en las actividades: clases, seminarios, tutorías, reuniones...										
Se integra en el equipo de trabajo										
Muestra predisposición y actitud comunicativa y colabora con el maestro.										
Formula al maestro dudas y preguntas relacionadas con la vida del aula.										
Muestra disponibilidad ante las necesidades del aula.										
Muestra predisposición y actitud cooperativa. Se implica en la vida del grupo-aula.										
VALORACIÓN GLOBAL:										

COMPETENCIA PERSONAL (Saber ser)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Actúa de forma cooperativa.										
Asume responsabilidades.										
Actúa con autonomía.										
Toma decisiones.										
Tiene capacidad de autocrítica.										
Muestra iniciativa.										
Muestra curiosidad para conocer la realidad educativa.										
Es creativo.										
Asiste con puntualidad.										
VALORACIÓN GLOBAL:										

OBSERVACIONES:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

CALIFICACIÓN:

En, a de 201...

Firma del/la maestro/a tutor/a

Firma del/la coordinador/a de prácticas

(Sello del Centro)

10.2. PRACTICUM II: HOJA DE VALORACIÓN DEL PERIODO DE PRÁCTICAS

TUTOR/A DE MAGISTERIO:

ALUMNO/A:

ESPECIALIDAD: NIVEL: CURSO:

Nº DE CONVOCATORIAS:

Para completar la siguiente ficha de evaluación conviene tener en cuenta los indicadores correspondientes a las tareas del alumno descritos en el punto 8 de este Plan General de Prácticas.

La calificación de las prácticas será el resultado de la valoración de los siguientes datos:

- Trabajo realizado en los seminarios y durante la formación previa: 30%.
- Informe de Prácticas: 40%.
- Valoración del maestro/a tutor/a sobre la labor desarrollada por el alumno/a: 30%.

SEMINARIOS Y FORMACIÓN PREVIA (30% de la nota final)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Asiste a los seminarios de supervisión/tutorización y a la formación previa										
Participa en el debate										
Aporta su propia experiencia										
Se implica en las actividades desarrolladas en los seminarios.										
Reflexiona sobre sus experiencias y relaciona sus aprendizajes apoyándose en la teoría.										
Muestra actitud crítica hacia la propia práctica y hacia su propio conocimiento.										
Valora el trabajo de los compañeros.										
Analiza sus prácticas en el centro y establece relaciones con las de sus compañeros										
VALORACIÓN GLOBAL:										

MEMORIA FINAL (40% de la nota final)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aspectos formales: presentación, orden, estilo, corrección, citas, índice, bibliografía...										
Coherencia global de la memoria										
Coherencia interna de la secuencia didáctica programada (correspondencia entre las ideas y las actividades propuestas)										
Documentación y búsqueda de fundamentación teórica y práctica										
Reflexión sobre la práctica desarrollada: selección, planteamientos, análisis crítico, autoevaluación...										
Nivel de argumentación: conclusiones, justificación, situación/resolución...										
Aportación personal: planteamientos didácticos, relación entre teoría y práctica, actitud crítica, ideas innovadoras...										
Valoración personal y autoevaluación sobre el desarrollo de las prácticas en el centro escolar										
Valoración personal y autoevaluación sobre el desarrollo de la formación previa y los seminarios de prácticas en la E.U. de Magisterio										
VALORACIÓN GLOBAL:										

VALORACIONES DEL MAESTRO O MAESTRA TUTOR/A (30% de la nota final)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Competencia técnica (Saber)										
Competencia metodológica (Saber hacer)										
Competencia participativa (Saber estar)										
Competencia personal (Saber ser)										
Evaluación del progreso en el aprendizaje para llegar a ser buenos/as profesionales										

OBSERVACIONES:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

CALIFICACIÓN NUMÉRICA:

En, a de 201...

Firma del/la tutor/a de Magisterio

Capítulo 11

Anexos: Propuestas de Secuencias Didácticas

LOS DOCUMENTOS RECOGIDOS EN ESTOS ANEXOS HAN SIDO APORTADOS POR LAS DIFERENTES SECCIONES DEPARTAMENTALES A PETICIÓN DE LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS. SE OFRECEN A LOS TUTORES DEL PRACTICUM II PARA QUE HAGAN USO DE ELLOS SEGÚN SU CRITERIO.

11.1. UNITATE DIDAKTIKOAREN ESKEMARAKO PROPOSAMEN BAT (HAUR HEZKUNTZA).

1. Proposamen didaktikoaren justifikazioa. *Zergatik aukeratu dugu?*
2. Helburuak. *Zer lortu nahi dugu?*
3. Edukiak: kontzeptuak, prozedurak eta jarrerak. *Zer eta nola egingo dugu lan?*
4. Hasierako ebaluazioa. *Zer dakite haurrek proposamen honen gainean?*
5. Girotzea. *Ikasgela prestatuko al dugu?*
6. Motibazioa. *Jolas egin nahi dugu!*
7. Jarduerak. *Zertan jolastuko gara?*
 - 7.1. Mintzaira afektibo-emozionala eta kidesuna.
 - 7.2. Ahozko eta idatzizko mintzaira.
 - 7.3. Mintzaira logiko-matematikoa.
 - 7.4. Gorputz, zentzumen eta psikomotrizitate mintzaira.
 - 7.5. Plastika eta musika mintzaria...
8. Familiarekiko harremana. *Familia, parte hartu nahi al duzue?*
9. Materiala, denbora eta espazioa. *Zer behar dugu?*
10. Beste baliabide batzuk. *Eta gainera...*
 - 10.1. Ipuinak.
 - 10.2. Olerkiak.
 - 10.3. Kantak.

10.4. K7-ak, Cdak...

10.5. Arte laminak.

10.6. Argazki iradokitzaileak...

11. Ebaluazioa. *Zer moduz joan da?*

* Kili eta Kolo proiektu pedagogikotik hartuta. Arantza Ibarra, Montse Meana eta Txabi Arnal. Ibaizabal Argitaletxea, 2000.

11.2. UNITATE DIDAKTIKOA DISEINATZEKO TAULA 08-09 (EUSKERA)

1. Sarrera

Unitate didaktikoari buruzko argibide orokorrak laburki idatzi: gaiaren nondik norakoak, haurren adina... (orrialde bat)

2. GAITASUNAK

Zientzia-, teknologia- eta osasun-kultura

Ikasten ikastea

Matematika

Hizkuntza-komunikazioa

Informazioa tratatzeko eta teknologia digitala erabiltzea

Gizarte eta herritartasuna

Giza eta arte-kultura

Norberaren autonomia eta ekimena

3. EDUKIAK		
Kontzeptuak	Prozedurak	Jarrerak

4. METODOLOGIA: ANTOLAKETA OROKORRA						
Gaitasun zenbakia	Zereginak	Teknikak	Materialak, Tresnak, Euskarriak	Gela/Espazio mota	Denbora	Talde mota
	1.					
	2.					
	3.					
	4.					
	5.					

5. METODOLOGIA: ZEREGINEN PLANGINTZA

1. Zeregina:

Deskribapena

Gaitasunak		Edukiak		
	Kontzeptuak	Prozedurak	Jarrerak	
Teknikak	Materialak	Espazioa	Denbora	Talde mota
Ebaluazioa				
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio Tresnak	Ebaluazio irizpideak		

2. Zeregina:				
Deskribapena				
Gaitasunak		Edukiak		
	Kontzeptuak	Prozedurak	Jarrerak	
Teknikak	Materialak	Espazioa	Denbora	Talde mota
Ebaluazioa				
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio Tresnak	Ebaluazio irizpideak		

3. Zeregina:				
Deskribapena				
Gaitasunak		Edukiak		
	Kontzeptuak		Prozedurak	Jarrerak
Teknikak	Materialak	Espazioa	Denbora	Talde mota
Ebaluazioa				
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio Tresnak		Ebaluazio irizpideak	

4. Zeregina:				
Deskribapena				
Gaitasunak		Edukiak		
	Kontzeptuak	Prozedurak	Jarrerak	
Teknikak	Materialak	Espazioa	Denbora	Talde mota
Ebaluazioa				
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio Tresnak	Ebaluazio irizpideak		

5. Zeregina:				
Deskribapena				
Gaitasunak		Edukiak		
	Kontzeptuak		Prozedurak	Jarrerak
Teknikak	Materialak	Espazioa	Denbora	Talde mota
Ebaluazioa				
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio Tresnak	Ebaluazio irizpideak		

6. EBALUAZIOA		
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio tresnak	Ebaluazio irizpideak

7. Bibliografia

11.3. TABLA PARA EL DISEÑO DE UNIDADES DIDÁCTICAS (CASTELLANO)

1. Introducción

Especificar la edad de los niños y niñas y explicar el tema de forma resumida y su adecuación e interés (máximo un folio).

2. COMPETENCIAS GENERALES

3. CONTENIDOS GENERALES

Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales

4. METODOLOGÍA GENERAL						
Número de competencia	Actividad	Técnicas	Materiales/ herramientas/ soportes	Espacio	Tiempo	Grupo
	1.					
	2.					
	3.					
	4.					
	5.					

5. METODOLOGÍA ESPECÍFICA

1. Actividad

Descripción

Competencias específicas	Contenidos			
	Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales	
Técnicas	Materiales/ herramientas	Espacio	Tiempo	Grupo

2. Actividad				
Descripción				
Competencias específicas		Contenidos		
	Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales	
Técnicas	Materiales/ herramientas	Espacio	Tiempo	Grupo

3. Actividad				
Descripción				
Competencias específicas		Contenidos		
	Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales	
Técnicas	Materiales/ herramientas	Espacio	Tiempo	Grupo

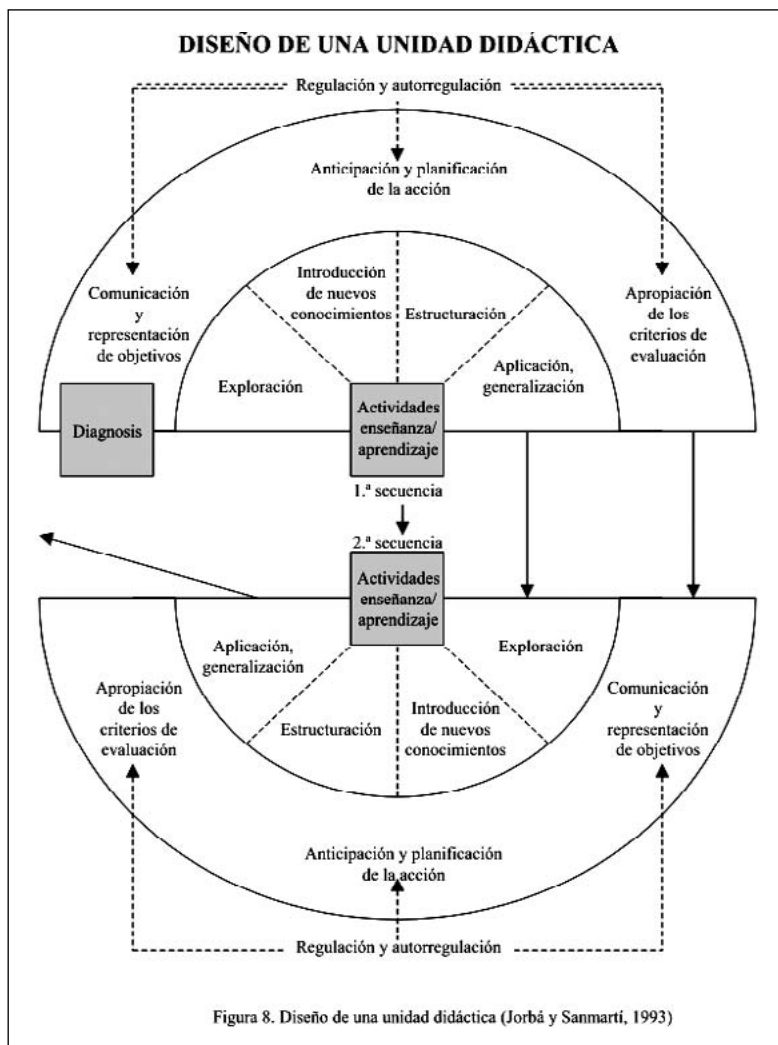
4. Actividad				
Descripción				
Competencias específicas		Contenidos		
	Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales	
Técnicas	Materiales/ herramientas	Espacio	Tiempo	Grupo

5. Actividad				
Descripción				
Competencias específicas		Contenidos		
	Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales	
Técnicas	Materiales/ herramientas	Espacio	Tiempo	Grupo

6. EVALUACIÓN		
Número de competencia	Herramienta de evaluación	Criterios de Evaluación

7. Bibliografía

11.4. UNIDAD DIDÁCTICA Y CICLO DE APRENDIZAJE



Cap. VI Evaluación

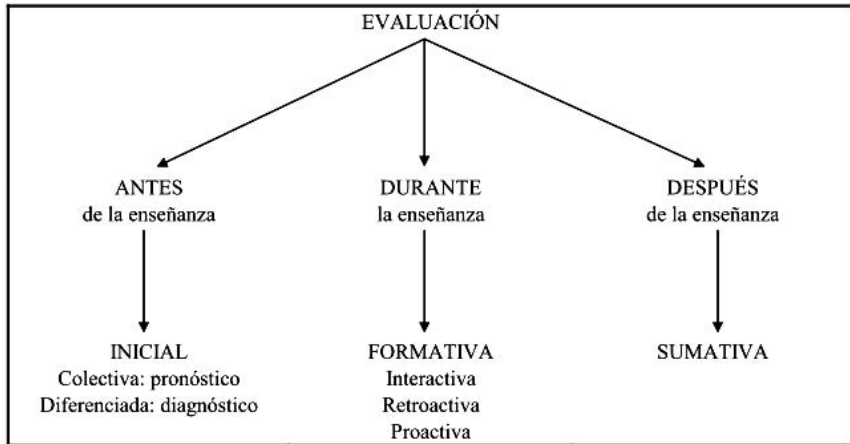
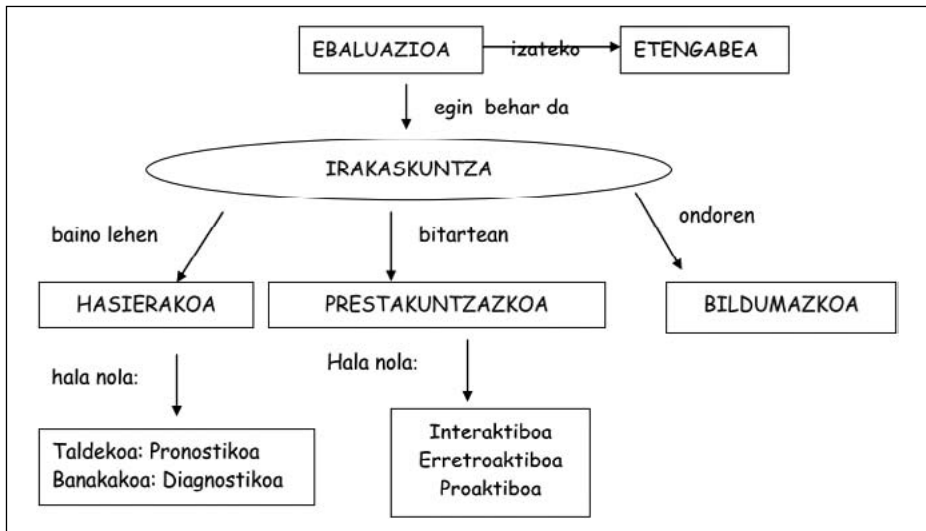


Figura 2.: Distintos tipos de evaluación según el momento de realización y el objetivo que persiguen (Jorbá y Sanmartí, 1993)



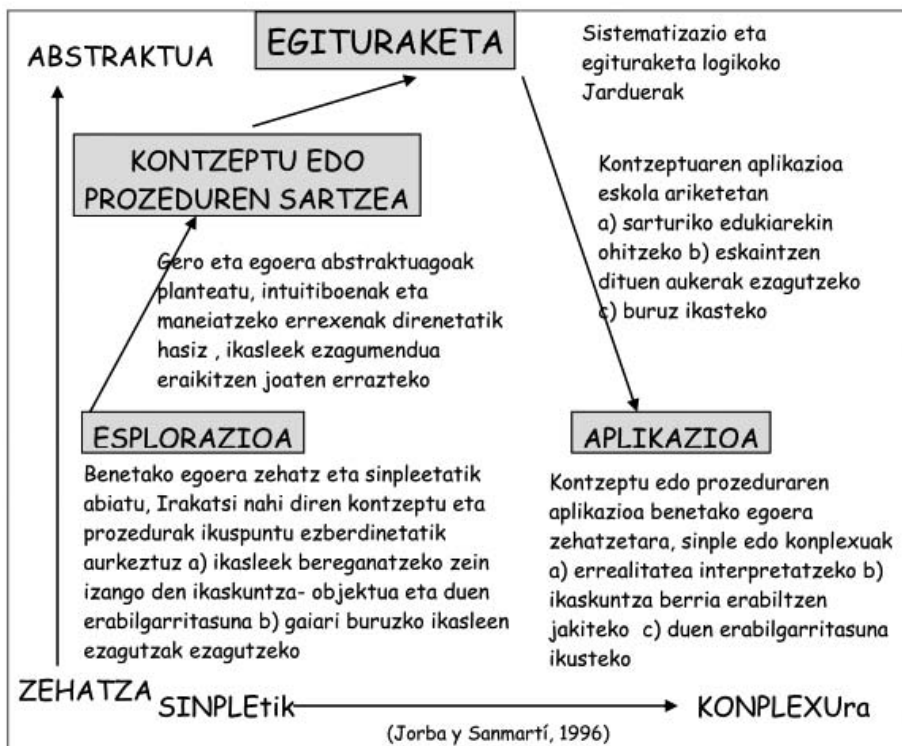
EBALUAZIOA ETA AUTOEBALUAZIORAKO TRESNA, TEKNIKA ETA JARDUEREN ADIBIDEEN AURKEZPENA

AUTORREGULAZIOAREN BIDEAN

Faseak	Oinarrizko alderdiak	Tresnak
Hasiera azterketako fasea	<ul style="list-style-type: none"> a. Hasierako ideia eta ezagutzen jasotzea. b. Helburuen berri eman. 	<ul style="list-style-type: none"> - KPSI - Sare sistemikoak - Helburuen berri emateko iharduerak.
Eduki berrien sarrera eta garapen fasea	<ul style="list-style-type: none"> a. Ebaluaketa erizpideen barneratzea. b. Akatsen autokudeaketa c. Ekintzaren aurrikuspena eta planifikazioa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Autoebaluaketa, koebaluaketa eta elkarren arteko ebaluaketarako jarduerak. - Orientazio Oinarriak. - Lan Kontratoak
Antolaketa fasea	<ul style="list-style-type: none"> a. Birkapitulazioa. b. Sistematizazioa. c. Egiartzatzea. 	<ul style="list-style-type: none"> - Egituraketa iharduerak. - Ebaluaketa Kontratoak - Mapa kontzeptualak. - Azken ebaluaketa.

IKASKUNTZA-ZIKLOA

Ikaskuntza zikloaren Fase ezberdinak modu honetan antolatu daitezke:



Kontzeptu-aldaketa eta kontzeptu-eboluzio eredu guztiek planteatzen dute ikaskuntza-zikloa sartzaren beharra irakaskuntza-ikaskuntza jarduerak antolatzeko irakasleak duen tresna gisa. Kontzeptu bat ez da kolpera ikasten, baizik eta lantzen denaldi bakoitzean, testuinguru ezberdinei esker aberastuz doa.

Ikaskuntza-zikloa 5 zati dituen ikaskuntza-segida da:

Esplorazioa, **eduki berrien Sartzea: kontzeptuak, prozedurak edo jarrerak, eduki berrien Egituraketa fasea eta beste egoera batzuetara kontzeptu berrien Aplikazioa. Bukatzeko, Berrikusteko fasean metakognizioa bultzatu nahi da.**

Ikaskuntza-zikloa metodo didaktiko bezala erabiltzeak, ikasleei beraien kontzeptzioak adierazi, eztabaidatu eta kontrastatzeko aukera ematen die, beharrezkoa den gatazka kontzeptuala/kognitiboa eraginez eta kontzeptu eta arrazionamendu-eredu egokiagoak sorraraziz.

Esplorazio fasean, ikasleak gutxienean gidarekin aztertzen du fenomeno berri bat. Fenomeno berriak, ikasleak dituen eskema edo arrazonomendu-ereduen bidez ezin izango lituzkeen galderak edo arazoak sortu beharko lituzke. Esplorazioak, aztertutako fenomenoan erregulartasun-patroiren bat aurkitzea baimendu beharko luke. Beste modu batera esanda, fase honetan ikasleek ikaskuntza-objektua eta bere inguruan dituzten ideiak identifikatzeko gai izan behar dute, elkarren artean sortu daitezkeen arazoak aztertuz.

Bigarren fasean ezagutza berriak: kontzeptuak, prozedurak eta jarrerak sartzen dira. Irakasleak, bera, liburu, pelikula edo beste edozein bitarteko erabiliz ezagutza berriak sarrarazi ditzake. Fase hau beti bestearen ondoren joango da. Kontzeptuen artean erlazioak ezartzeko balioko duten eredu berriak identifikatzea da helburua, baina gogoan izan behar da ikasleek ezingo dituztela gaur egungo zientzia oinarritzen deneko eredu konplexu guztiak bere kabuz aurkitu.

Hirugarren fasearekin ezagutza berrien Egituraketa lortu nahi da. Aurreko fasean sartu diren ezagutza berrien sistematizazio eta egituraketa logikorako jarduerak lantzen dira. Fase honek garrantzi handia dauka ikaskuntza esanguratsua lortzeko prozesuan.

Ikaskuntza-zikloaren azken aurreko fasean, ikasleak adibide berrietara hedatuko ditu kontzeptu edota arrazonomendu eredu berriak. **Kontzeptuaren aplikazioa** beharrezko fasea da ikasleek ereduak ezagutu, testuinguru egokian kokatu edota testuinguru berrietara zabaltzeko. Aplikazio hein zabal baten faltan, posible da ereduak ez ulertu izatea bere osotasunean edo bere definiziorako erabilitako testuingurura soilik mugatzea.

Azkenik ikasitakoari buruzko hausnarketa egiteko, hau da, hasierako ezagutzak bukaeran ditugunekin alderatu, ikasitakoa berrikusteko, **Metakognizio fasea** dugu.

Eredu honetan, ikaskuntza-zikloak eduki berri bakoitzaren inguruan daude antolatuta. Esplorazio-fasea, edukiaren sarrera eta egituraketa, eta benetako egoeretara aplikatzeak eduki berri hauetara ohitzea baimentzen du. Dena den, hemen aurkeztutako ikaskuntza-zikloak ikaskuntza-segida posiblearen orientabideak dira, eta jakina, beste batzuk egon daitezke. Eta klase zehatz batean kontzeptua, prozedura edo jarrera ondo ezagutzen dela ikusten bada, zuzenean pasa daiteke aplikazio-fasera.

SIMPLEtik → KONPLEXUra
KONKRETUTIK →ABSTRAKTORA
EZAGUERA zientifikoaren eraikuntzaren fasearen KOKAPENA
FASEAREN HELBURUAK
FASEAN PROPOSATU BEHAR DIREN JARDUERAK
FASEAN PROPOSATU BEHAR DIREN JARDUEREN KONKREZIOA
MAISU/ MAISTRAREN PAPERA
Esplorazio fasea
Fase honetan ezagueren eraikuntza SINPLEena da.
Fase honetan ezagueren eraikuntza KONKRETOena da.
Hasera edo «sorburu» fasea da, ezagueren eraikuntza gerta dadin ikasleei proposatzen zaian lehena.
Gertakizun fisikonaturalei buruz ezaguerak eta pentsakera erak esplizitatu eta garatu: Analizatuko diren arazoak identifikatu ... Ikasleen ikuspuntuak formulatu. Ikasleen aurre ideak ezagutu. Iragarpenak egin ...buruz (interpretatzeko) Arrazonatze edo pentsatze erak ezagutu. ...

<p>Posibilita ditzatela ...kin interpretatuz, analizatuz, behatuz, identifikatuz, erlazionatuz, kideekin beste esanahiak konpartituz,...</p> <p>Ikuspuntu ezberdinetatik hitzeko azalpenak eta ikonikoak, bere konparazioa eta eztabaida.</p> <p>Egoera problematikoak proposatuz pentsakera dibergentea.</p> <p>Motibazioa.</p> <p>Beste eritzien analisia eta interpretazioa.</p>
<p>Egoera irekiak: Galderak. Marrazkiak. Argazkiak. Bideo laburrak eta sinpleak. Eguneroko eta gertuko jarduerak (problema edo arazoak). Ideen zurrunbiloa. Aukera ezberdinak erakutsiz autoebaluazio kuestio itxiak. Elkarrizketen analisia. Gertuko eta erakargarriak diren eta azalpena eskatzen duten egoera fisikonaturalak ...</p>

Galdera edo egoera irekiak ikasleei planteatuz bere pentsakera motibatu eta bultzatu.

Logika ulertu, pentsakera, intuizioa, zailtasunak, beste ikuspuntuak, ikasleen arteko kooperazioa indartu.

Ikasleen ideak ezagutu eta bibliografian dagoenarekin konparatu.

Ikuspuntu berrien sarreraren fasea
Fase honetan ezagueren eraikuntza SINPLEtik KONPLEXUra doa.
Fase honetan ezagueren eraikuntza KONKRETOtik ABSTRAKTOra doa.
Hasera fasetik hurrengoa da, ezagueren eraikuntzaren aldaketa gerta dadin laguntzeko proposatzen dena.
Gertakizun Fisikonaturalak interpretatuz ikaslearen pentsakeraren eboluzioa lagundu eta bultzatu, ezaguera ezberdinak aurkan ipiniz, eanalogiak edo antzekotasunak erabiliz, pentsatzeko beste era berriak proposatuz, partehartzen duten aldagaiak identifikatuz, esanguratsua direnekin konparatu eta ezberdindu, erlazio berriak proposatuz,...
Egoera problematiko irekietan planteatzen diren egoeren sakontzean. Informazio berriak, datu berriak, erreferentziak edo esanahiak emanez. Interpretazioa, behaketa, analisia, konparazioa, elaborazioa,.... prozedurekin era sistematikoagoan lan eginez. Analogiak, behaketak.

Ideen eboluzioa/aldaketa lagundu nahian, sistematikotasun handiagoa bilatuz aurreko fasean proposaturiko jarduerak:
 Sistematikoagoa den behaketa.
 Hipotesien proposamena eta analisisa.
 Esperimentuen diseinua.
 Egoera irekietako egoera konkretuetatik abiatuz kontzeptuen sorreraren hasiera pasatzeko.
 ...en deskripzioak.
 ...en bilketa, ...
 Pertzibitu daitezkeen ezaugarrien arabera ordenazioa eta sailkapena.
 ...

Behaketan, analisisan, identifikazioan, ... zentratzen edo kokatzen ikasleei lagundu.

Aldagai esanguratsuak identifikatu.

Gertakizunak erlazionatu / berinterpretatu.

Kontzeptu berrien sorreraren bitartez esanahiak konpartitu eta konparatu.

Maisu/maistraren proposamen edo beste ikasleen ikuspuntuekin konparatu ikasleen ideen eboluzioa gera dadin saiatu.

...

Formalizazio fasea
Fase honetan ezagueren eraikuntza sinplea baino KONPLEXU AGoa da.
Fase honetan ezagueren eraikuntza ABSTRAKTOEnA da.
Hirugarren fasea da, transmisio errezeptzio eremuan hasten garena baina eredu eraikitzailean aurrez bi fase behar dituena.
EREDU ZIENTIFIKOEN IKUSPUNTUTIK FORMALIAZIOA eta BERREGITURAKETA egiteko ikuspuntu ezberdinen arabera egoera esperimentalen interpretazioa egitea lagundu.
Ezagueraren EGITURA OPERATIBOA edo IRUDI MENTALA sortuz, ikaslearen abstrakzio gaitasunetara egokituz teorian egitura eta forma identifikatzeko jarduerak: pertzibitu ezin daitezkeen entitate abstraktoei buruzko kontzeptuen bitartez, erizpide ezaugarriak, irudiak, analogia edo antzekotasun abstraktoak, matematizazioa, ...
Zientziaren kontzeptu-egituretatik galderei erantzuteko planteatutako jarduerak, eskemen elaborazioa, laburpenak, kontzeptu-mapak, marrazki abstraktoen analisisa, legeak, ereduak, analogiak aurkezten diren jarduerak, kontzeptu teoriko zientifikoak erabiliz konparazioak, Jarduera intelektual/mentaletatik eta aurre ideien ezberdintzearen bitartez eredu teoriko zientifikoaren asimilazioa. Irudi mentalen eraikuntza. Koherentzia teorikoaren analisisa. ...

Aurretako faseetan landutako prozeduretatik abiatuz lege eta eredu teo-rikozientifikoaren asimilazioa lagundu.

Idea teoriko zientifikoak aurre idea eguneroko berezkoetatik ezberdindu.

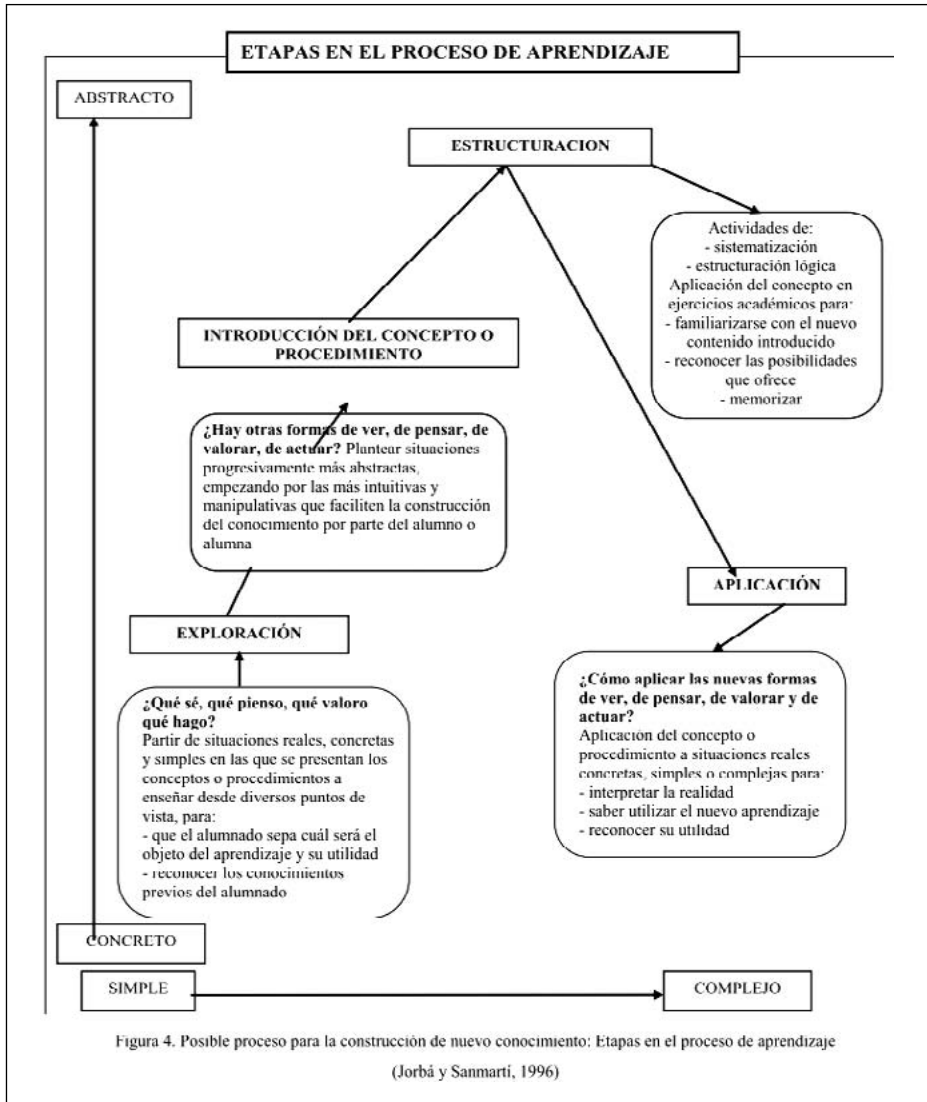
Eredu teoriko jakin batzuen ikaskuntzaren zailtasun posibleen prebentzio-rako iturri bezala Zientziaren Historia erabili (transposizio didaktikoa).

Formalizazio eta/edo beregituraketa jarduerak proposatu.

Aplikazio/Ebaluazio fasea
Fase honetan ezagueren eraikuntza KONPLEXUA da.
Fase honetan ezagutzen eraikuntza KONKRETOA da (esplorazio fasea baino zertxobait kon-plexuagoa).
Azken fasea da, ikaskuntza (bere ezagueretan aldaketa) gertatu dela ikasleari ohartarazteko – erantzukina hartzeko beharrezkoa (autoerregulazioa) den fasea
Aktuatzeko edo jokatzeko, baloratzeko, pentsatzeko, ikusteko,... era berriak ikasleek aplika ditzaten eta lortutako ezagueren arabera erantzunak elabora ditzaten. Ikasleen garunean edo intelektuan ezagutzen eraikuntza ebaluatu.
Egoera ezberdin eta testuinguru berrietan idea berrien aplikazio jarduerak. Autoerregulazioa eginez ezagutzen eraikuntzan eginiko aurrerapenen gogoetara-jardue- rak. Egoera berrietara aplikatzen diren ezagutza teorikoen transferentzia edo hedatze- jardue- rak. Eredu teoriko berrien aplikazioa. ...
Aplikatzeko arazo berriak. Ikuspegi berrietatik marrazki eta testuen analisia. Eredu teorikoetatik gertakizun esperimentalen erlazioa. Ondorioen elaborazioa. Mentalki eraikitako faktore teoriko edo ezaugarrien arabera sailkapenak, ordenazioak. Tekniken aukeraketa,... Aplikazio eta ebaluaziorako testu, marrazki, eskemen,... elaborazioa. Ereduetatik abiatuz errepresentazioen arabeko ondorioen interpretazioa eta elaborazioa.
Aplikazioa eta lortutako ezagueren transferentzia erraztu. Ikaskuntzaren autoebaluazio eta autoerregulazio ohiturak bultzatu. Egoera berri konkretu eta praktikoetara aplikatzeko aukerak ikasleentzat eskeini. Ikasleen ezaguera eta ikaskuntzen eraikuntza prozesoa ebaluatu.

FASES, ASPECTOS CLAVE E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN EN EL CAMINO DE LA AUTORREGULACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Fases	Aspectos clave	Instrumentos
1. Fase de exploración inicial.	<ul style="list-style-type: none"> a. Detección de ideas y conocimientos iniciales. b. Comunicación de objetivos. 	<ul style="list-style-type: none"> – KPSI – Redes sistémicas. – Actividades de comunicación de objetivos.
2. Fase de desarrollo e introducción de nuevos contenidos.	<ul style="list-style-type: none"> a. Apropiación de criterios de evaluación. b. Autogestión de errores. c. Anticipación y planificación de la acción. 	<ul style="list-style-type: none"> – Actividades de autoevaluación, coevaluación y evaluación mutua. – Bases de Orientación. – Contratos de aprendizaje.
3. Fase de estructuración.	<ul style="list-style-type: none"> a. Recapitulación. b. Sistematización. c. Verificación. 	<ul style="list-style-type: none"> – Actividades de estructuración. – Contratos de evaluación. – Mapas conceptuales. – Pruebas sumativas.



SIMPLE → COMPLEJO
CONCRETO → ABSTRACTO
UBICACIÓN de la fase en la construcción de conocimientos del alumnado.
OBJETIVOS DE LA FASE
ACTIVIDADES A PROPONER EN LA FASE
EJEMPLOS DE ACTIVIDADES EN LA FASE
PAPEL DEL MAESTRO/A

Fase de exploración
Fase cuya construcción de conocimientos es la más SIMPLE
Fase cuya construcción de conocimientos es la más CONCRETA
Es la fase inicial, la primera que se le propone a alumnos y alumnas para que exista construcción de conocimientos.
Explicitar y desarrollar los conocimientos y los tipos de pensamiento sobre los fenómenos FísicoNaturales: Identificar lo que se va a analizar, problemas... Formular sus puntos de vista. Conocer sus Ideas Previas. Efectuar previsiones sobre ... (interpretar) Conocer sistemas de razonamiento.
Que posibiliten interpretar, analizar, observar, identificar, relacionar con ..., compartir con compañeros otros significados, ... explicitaciones verbales e icónicas desde diferentes puntos de vista, su comparación y discusión pensamiento divergente proponiendo situaciones problemáticas motivación análisis e interpretación de otras opiniones
Situaciones abiertas Preguntas. Dibujos. Fotografías. Video corto y simple. Actividades cercanas y cotidianas (situaciones problemáticas) Torbellino de ideas. Cuestiones cerradas de autoevaluación mostrando diferentes opciones. Análisis de diálogos. Situaciones fisiconaturales que solicitan explicación (cercanas y atractivas). ...
Motivar e impulsar el pensamiento de los alumnos y alumnas planteando preguntas o situaciones abiertas. Comprender la lógica, pensamiento, intuición, dificultades, otros puntos de vista, fomentar la cooperación entre el alumnado. Conocer las ideas de los alumnos/as y compararlos con la bibliografía existente.

Fase de introducción de nuevos puntos de vista
Fase cuya construcción de conocimientos pasa de SIMPLE a COMPLEJO
Fase cuya construcción de conocimientos pasa de CONCRETO a ABSTRACTO.
Es la fase siguiente a la fase inicial, la que se le propone a alumnos y alumnas para favorecer cambio en sus conocimientos.
Provocar y favorecer la evolución del pensamiento del alumnado al interpretar los fenómenos Físico-Naturales, confrontando distintos conocimientos, empleando analogías, proponiendo otras nuevas formas de pensar, identificar las variables que intervienen, compararlas y distinguir las que son significativas, proponer nuevas relaciones,...
Profundizar en las situaciones que se plantean en las situaciones problemáticas abiertas. Proporcionar nueva información, nuevos datos, referencias o significados. Trabajar con procedimientos como interpretación, observación, análisis, comparación, elaboración, ... más sistemática. Analogías, observaciones.
Actividades planteadas en la fase anterior buscando mayor sistematicidad y profundidad, tratando de favorecer evolución/cambio en las ideas: Observación más sistemática. Proposición y análisis de hipótesis. Diseño de experimentos. Partir de situaciones concretas en las situaciones abiertas para pasar a empezar a introducir conceptos. Descripción de ... Recogida y ...de ... Ordenación y clasificación según características perceptivas. ...

Ayudar a centrar a los alumnos y alumnas en la observación, análisis, identificación,...

Identificar las variables significativas.

Relacionar/Reinterpretar hechos.

Compartir y comparar significados introduciendo nuevos conceptos.

Tratar de que evolucionen las ideas de los alumnos/as comparando con otros puntos de vista de otros alumnos/as o de la propuesta del maestro/a.

...

Fase de Formalización
Fase cuya construcción de conocimientos es más COMPLEJO que simple.
Fase cuya construcción de conocimientos es la más ABSTRACTA.
Es la tercera fase, aquella por la que se empezaba en el modelo de transmisión recepción pero que según el modelo constructivista precisa de dos fases previas.
Ayudar a realizar la interpretación de las situaciones experimentales en diferentes puntos de vista para realizar la REESTRUCTURACIÓN Y FORMALIZACIÓN DESDE EL PUNTO DE VISTA DE LAS TEORÍAS CIENTÍFICAS.
Actividades para identificar la estructura y la forma de las teorías adecuando las actividades a las capacidad de abstracción del alumnado, generando una IMAGEN MENTAL o ESTRUCTURA OPERATIVA del conocimiento: a través de conceptos sobre entidades abstractas, aplicación de nuevos modelos teóricos, características criterios, imágenes, analogías abstractas, matematización de relaciones o leyes,....
Actividades planteadas para responder a las preguntas desde la estructura conceptual de la Ciencia, elaboración de esquemas, resúmenes, mapas conceptuales, análisis de dibujos abstractos, leyes, modelos, actividades en las que se presentan analogías, comparaciones utilizando conceptos teórico científicos, Asimilación de modelos teóricocientíficos a través de actividades intelectuales/mentales y diferenciación con las ideas previas. Construcción de imágenes mentales. Análisis de coherencia teórica. ...
Ayudar a la asimilación de modelos, leyes teórico - científicas a partir de los procedimientos trabajados en las fases anteriores. Diferenciar ideas teórico - científicas de las ideas previas espontaneo - cotidianas. Utilizar la Historia de la Ciencia como fuente para prevenir posibles dificultades en el aprendizaje de determinados modelos teóricos (transposición didáctica). Proponer actividades de formalización y/o reestructuración.

Fase de aplicación y/o evaluación
Fase cuya construcción de conocimientos es COMPLEJA.
Fase cuya construcción de conocimientos es CONCRETA (algo más de la fase de exploración).
Es la fase final, necesaria para que el alumnado se concencie (autoregulación) de que se ha producido aprendizaje (cambio en sus conocimientos).
Tratar de que los alumnos y alumnas apliquen las nuevas formas de ver, de pensar, de valorar, de actuar,...y de que elaboren respuestas en base a los conocimientos adquiridos. Evaluar la construcción de conocimientos en la mente de los alumnos y alumnas.
Actividades de aplicación de nuevas ideas en distintas situaciones y en nuevos contextos. Actividades de reflexión de los avances efectuados en la construcción de conocimientos realizando autorregulación. Actividades de transferencia de conocimientos teóricos a nuevas situaciones. Aplicación de nuevos modelos teóricos. ...
Nuevos problemas de aplicación. Análisis de textos dibujos desde nuevas perspectivas. Relación de fenómenos experimentales desde los modelos teóricos. Elaboración de conclusiones. Clasificaciones, ordenaciones según las características o factores teóricos construidos mentalmente. Selección de técnicas,... Elaboración de textos, dibujos, esquemas,... de aplicación y de evaluación. Interpretación y elaboración de conclusiones según representaciones a partir de modelos
Facilitar la aplicación y la transferencia de los conocimientos adquiridos. Impulsar costumbres autoevaluadoras y autoreguladoras del aprendizaje. Proporcionar oportunidades al alumnado para aplicar nuevos conceptos teóricos a nuevas situaciones concretas y prácticas. Evaluar el proceso de construcción de conocimientos y los aprendizajes de los alumnos /as.

Capítulo 12

Bibliografía

- DREYFUS, H.L. y DREYFUS, S.E. (2005). Expertise in real World contexts. *Organization studies*, 26(5): 779-792.
- ELLIOT, J. (2004). Using research to improve practice: the notion of evidence-based practice. En DAY, C., SACHS, J. (eds.). *International handbook of the Continuing Professional Development of Teachers*. Milton Keynes: Open University Press.
- FENWICK, T.J. (2003). *Learning through Experience: Troubling Orthodoxies and Intersecting Questions*. Malabar, Fla: Krieger Publishing Company.
- HAGGER, H. y HAZEL, H. (2006). *Learning Teaching from Teachers: Realising the Potential of School-Based Teacher Education*. Buckingham, GBR: Open University Press.
- LEWIS, C. (2002). *Lesson Study: A handbook of teacher led instructional improvement*. Philadelphia: Research for Better Schools, Inc.
- MERLEAU-PONTY, M. (2002). *Causeries 1948*. Paris: Editions du Seuil.
- MEZIRROW, J. y otros (Eds.) (2000). *Learning as transformation: Critical perspectives on a theory in progress*. San Francisco: Jossey-Bass.
- (Eds.) (2000). *Learning as transformation: Critical perspectives on a theory in progress*. San Francisco: Jossey-Bass.
- PÉREZ GÓMEZ, A.I. (2010). El sentido del prácticum en la formación de docentes. La compleja interacción de la práctica y la teoría. En PÉREZ GÓMEZ, A.I. (coord.). *Aprender a enseñar en la práctica: procesos de innovación y prácticas de formación en la educación secundaria*. Grao: Barcelona. Pp. 89-106.
- STENHOUSE, L. (1975). *An Introduction to Curriculum Research and Development*. London: Heinemann Educational.
- STRATI, A. (2007). Sensible knowledge and practice-based learning. *Management Learning*, 38(1), 61-77.

Gasteizko Irakasleen Unibertsitate Eskola

PRACTICUM II

Plan Orokorra

Praktika Batzordea, 2012ko martxoak 21

Javier Ignacio Arnal Gil, «Txabi» (koor.)

Egileak:

Juanjo Celorio Díez

Javier Goikoetxea Piérola

Ainhoa Gómez Pintado

M^a José Intxausti Gabilondo

Alfredo López de Sosoaga López de Robles

Vanesa Rojo Robas

Teresa Ruiperez Calleja

Uri Ruiz Bikandi

Maria Teresa Vizcarra Morales



Gasteizko Irakasleen U. Eskola
Escuela U. de Magisterio de Vitoria

9780113230542



Universidad Euskal Herriko
del País Vasco Unibertsitatea

www.ehu.es/argitalpenak

ISBN: 978-84-9860-828-1

Gasteizko Irakasleen U. Eskola

PRACTICUM II

Plan Orokorra

Praktika Batzordea, 2012ko martxoak 21

Javier Ignacio Arnal Gil, «Txabi» (coordinador)

Autores:

Juanjo Celorio Díez

Javier Goikoetxea Piérola

Ainhoa Gómez Pintado

M^a José Intxausti Gabilondo

Alfredo López de Sosoaga López de Robles

Vanesa Rojo Robas

Teresa Ruiperez Calleja

Uri Ruiz Bikandi

Maria Teresa Vizcarra Morales

emeri la zabal zazu



Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea

ARGITALPEN
ZERBITZUA
SERVICIO EDITORIAL



Gasteizko Irakasleen U. Eskola
Escuela U. de Magisterio de Vitoria

© Euskal Herriko Unibertsitateko Argitalpen Zerbitzua

ISBN: 978-84-9860-828-1

Lege gordailua: BI 764-2013

Edukia

1. TESTUINGURUAN KOKATZEA.....	7
2. AURREBETEKIZUNAK	9
3. GASTEIZKO IRAKASLEEN ESKOLAKO PRACTICUMAREN ARAUDI ORO- KORRA	11
3.1. Azalpen orokorrak	11
3.2. Baliokidetzeak eta exentzioak.....	12
3.3. Plaza eskaintza eta esleipena.....	13
3.4. Ikasleek ikastetxea aukeratzea	13
3.5. Ikasle kopurua gelako.....	14
3.6. Tutore lana.....	14
3.7. Ikasleak.....	14
3.8. Parte hartzen duten eragileen betekizunak.....	15
3.8.1. Praktiketako zuzendariordeztza	15
3.8.2. Praktika Batzordea.....	15
3.8.3. Hezkuntza Ordezkaritza.....	16
3.8.4. Ikastetxeko koordinatzailea.....	16
3.8.5. Ikastetxeko maisu-maistra tutorea	17
3.8.6. Irakasleen Eskolako tutorea.....	18
3.8.7. Departamentuetako zuzendariak	19
3.8.8. Titulazioko koordinatzaileak	19
3.8.9. Ikasleak.....	19
4. PRAKTIKAN IKASTEKO OINARRIAK.....	21
5. PRACTICUM IIREN XEDEAK.....	25

6. GAITASUNAK	27
6.1. Haur hezkuntzako practicumeko gaitasunak	27
6.1.1. Practicumaren gaitasunak, esleitzen zaion gradu eta irakasgaian.....	28
6.1.2. Haur Hezkuntzako Practicum Ilren gaitasunen eta hirugarren kurtsoen arteko lotura.....	29
6.2. Lehen hezkuntzako practicumaren gaitasunak.....	30
6.2.1. Practicumaren gaitasunak, esleitzen zaion gradu eta irakasgaian.....	31
6.2.2. Hirugarren ikasturteko gaitasunen eta Lehen Hezkuntzako Practicum Ilren gaitasunen arteko lotura	32
7. EDUKIAK.....	33
8. PRAKTIKETAN DAGOEN IKASLEAREN ZEREGINAK.....	35
9. ANTOLAKETA.....	39
9.1. Kronograma	39
9.2. Aurretiko Prestakuntza	39
9.3. Practicumeko kredituen banaketa.....	40
10. EBALUAZIOA.....	41
10.1. Practicum II: PRAKTIKALDIA BALORATZEKO ORRIA	41
10.2. Practicum II: PRAKTIKALDIA BALORATZEKO ORRIA	44
11. ERANSKINAK: SEKUENTZIA DIDAKTIKOEN PROPOSAMENAK.....	47
11.1. UNITATE DIDAKTIKOAREN ESKEMARAKO PROPOSAMEN BAT (Haur Hezkuntza).....	47
11.2. UNITATE DIDAKTIKOA DISEINATZEKO TAULA 08-09 (euskera).....	48
11.3. UNITATE DIDAKTIKOA DISEINATZEKO TAULA (GAZTELERA)	59
12 BIBLIOGRAFIA.....	71

1. kapitulua

Testuinguruan kokatzea

Practicum Moduluak bi gai ditu:

- Eskolako praktikak (38 kreditu ECTS)
- Gradu amaierako lana (12 kreditu ECTS)

Eskolako Praktikak Haur Hezkuntzako bi zikloetan egingo dira (0-3, 3-6) eta Lehen Hezkuntzako hiruretan (1-2, 3-4, 5-6). Practicum progresiboa denez, Irakasle Eskolako graduatuko ikasleek ikasgai hori daukate bigarren, hirugarren eta laugarren ikasturtean (Practicum I, Practicum II eta Practicum III) eta edukiek jarraipena daukate eta aurrekoa baino gaitasun maila handiagoa.

Practicumak aukera ematen dio ikasleari bere lanbidean behar dituen trebetasunak, ezagutzak, gaitasunak eta praktikak eskuratzeko, eta egindako ikasketaz bakarka nahiz taldean hausnartzeko.

Ikasgaiari dagozkion kredituak honako taulan adierazi bezala banatzen dira:

	Ikastaroa	Haur Hezkuntzako gradua (38 kreditu)	Lehen Hezkuntzako gradua (38 kreditu)
	Lehena	–	–
Practicum I	Bigarrena	8 kreditu	9 kreditu
Practicum II	Hirugarrena	12 kreditu	11 kreditu
Practicum III	Laugarrena	18 kreditu	18 kreditu

Practicum lek lortu nahi duena ikasleek langile izango direnez Ikastetxe bategin lehen harremana izatea da, eta behaketa orokor bat egitea, bateratuz Irakasle Eskolan ikasitakoa, eta egokituz gelako dibertsitatera, eskolara eta honen gizarte ingurura, eta arreta berezia ematea **genero tratamenduari**.

Practicum II, gida honek aipatzen duena, hirugarren kurtsokoa da eta batik bat lantzen ditu etapako ikasleekin irakaste eta ikaste esperientziaren irakas-ga-

rapena, zikloan eta etapan esku-hartzea, eta, autokritika eta hausnarketa lantzea norberaren prestakuntzan eta lanbidean. Asmoa hau da, ikasleek modu kritikoan hausnartzea giro horietan erabili duten hasierako ezagutza praktikoa eta beren pentsamoldea eta jokamoldea ezartzen dituzten baldintzak.

Practicum III lotuta dago aipamenekin (minor) eta berrikuntza proiektuetan parte hartzearekin.

2. kapitulua

Aurrebetekizunak

Practicum Ien xede nagusia hau da, parte-hartze bidezko behatzez eta esku-hartze txikien bidez, ikasle bakoitzak ezagutu egingo ditu irakasle batek gelan eta ikastetxean kudeatu behar dituen giro eta egoera praktikoak, eta, egoera horietan har daitezkeen jarrerak ezartzen dituzten zirkunstantziak, eta ikasleen ikaskuntzan dituzten ondorioak. **Practicum II**ren xede nagusia jardunean jarri duen hasierako ezagutza praktikoaz modu kritikoan hausnartzea da, eta hori, egoera praktikoetan pentsamoldea eta jokamoldea ezartzen duen ingurugiro baldintzez. Hausnarketa hori egiteko, biziki parte hartuko du gelako egitekoen kudeatze eta planifikazioan, eta programatu eta diseinatu egingo ditu proposamen kurrikularrak, haien jarduna eta emaitzak neurtzeko. Horrela, ezagutza teorikoa praktikan eguneratzean eta ingurugiroaren arabera bere jarduera neurtzean, Practicum IIko ikasleak lehen urratsak emango ditu bere lanbidea ikasten. Ikasgai honetan ebaluatua izateko (Practicum II), ikasleak gaindituta izan behar du Practicum I.

3. kapitulua

Gasteizko Irakasleen Eskolako practicumaren araudi orokorra

3.1. AZALPEN OROKORRAK

Euskal Herriko Unibertsitateak eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak sinatutako lankidetzak hitzarmenaren arabera antolatzen dira praktikak, EHAA/2011n agertzen denez, eta ezarri beharreko *Graduko eta lehenengo eta bigarren zikloko ikasketen gestiorako arautegiaren* arabera.

Irakasleen Eskolako Praktika Zuzendariordetzak antolatu eta koordinatuko ditu praktikak ikastetxeekin lankidetzan.

Maisu-maistra tutoreei, Irakasleen Eskolako tutoreei eta ikasleei aholku emateko, Praktiketako Zuzendariordetzak informazio dokumentu zehatz batzuk izango ditu Practicum bakoitzerako, bertan emango dira aholku nagusi batzuk, iritsi nahi diren helburuak, lan metodologiarik egokienak, garatu beharreko prestakuntza jarduera eta zereginak, ebaluazio irizpideak, antolamendu alderdiak, ordutegiak, sartuta dauden jakintza arloak/departamentuak, eta praktikak egokitasunez egiteko behar den informazioa.

Edozein gorabeheratan ikasleek Zuzendariordetzara eta Praktika Batzordera jo dezakete.

Praktikak bukatu ostean, Unibertsitateak eta Hezkuntza Ordezkaritzak dagozkien ziurtagiriak egingo dituzte maisu-maistra tutoreentzat.

Praktiketako ikasleak inola ere ezin du ikastetxe, erakunde edo enpresetako plantillako irakasleen lanik egin, zeregin desberdinak eta/edo osagarriak izango ditu.

Praktika arautuak direnez gero, Eskolako Aseguruak automatikoki estaliko ditu.

3.2. BALIOKIDETZEAK ETA EXENTZIOAK

Practicum I

1. ASIGNATURA OSOA (Practicum I) baliozkotuko da baldintza hauetan:
 - 1.a. Irakasle diplomatura daukanean.
 - 1.b. Esperientzia daukanean Lehen Hezkuntzan/Haur Hezkuntzan azken hiru urte hauetan, gutxienez urte erdi lan-jardun osoan edo urte bete lan-jardun erdian. EGONALDIA BAKARRIK baliozkotuko da (eta beraz gainerako lana egin behar da) kasu honetan: 2.a. Arlo publiko zein arlo pribatuan, Haur Hezkuntzan, maistra-hezitzaile bezala, edo Lehen Hezkuntzan maistra bezala, lan-jardun osoan lan egiten bada practicum aldian.

Practicum II

1. IRAKASGAI OSOA baliozkotzen da honako kasu honetan.
 - 1.a. Irakasle diplomatura daukanean.
2. EGONALDIA BAKARRIK baliozkotuko da:
 - 2.a. Ikaslea, arlo publikoan zein pribatuan, Haur Hezkuntzan, maistra-hezitzaile bezala, edo Lehen Hezkuntzan maistra bezala lan-jardun osoan ari bada eta praktikaldian matrikulatuta dagoen espezialitate berean.

Practicum III

1. IRAKASGAI OSOA baliozkotzen da honako kasu honetan.
 - 1.a. Irakasle diplomatura daukanean.
2. EGONALDIA baliozkotuko da soilik:
 - 2.a. Praktikaldian, Haur Hezkuntzan, maistra-hezitzaile bezala, edo Lehen Hezkuntzan maistra bezala lanean badabil, irakasleen Eskolak Practicum hori egiteko aukeratutako ikastetxe batean. Horrek ez du esan nahi irakasgaiaren gainerako betekizunak bete behar ez direnik.

3.3. PLAZA ESKAINTZA ETA ESLEIPENA

Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzak urtero eskainiko ditu modu bateratuan praktikarako ikastetxe eta erakundeak, eta hala titulazio bakoitzak nahiko leku izango ditu ikasleen espezializazio eskariei erantzuteko.

Irakasleen Eskolak argitaratu egingo ditu praktiketako ikastetxe lankideak, lankide diren ikastetxe eta erakundeen sare iraunkorreko kideak, adieraziz testuinguru jakin bakoitzean garatu beharreko departamendu, lan-lerro eta zereginak.

Irakasleen Eskolak ikastetxeak hautatzeko Praktika Batzordeak erabakitako irizpide hauei jarraituko zaie:

- Lehenetasuna Arabako ikastetxeei (Practicum I eta II).
- Lehenetasuna Ikastetxe Publikoei.
- Lehenetasuna inguru eskasean dauden ikastetxeei.
- Lehenetasuna berrikuntza proiektuak dauzkaten ikastetxeei.

Ikasleek hiru practicumak egin beharko dituzte bizpahiru zentrotan eta haien ardura da hori bermatzea. Haur Hezkuntzako ikasleek praktika egonaldia etapa honetako bi zikloetan (0-3, 3-6) egin behar dute. Lehen Hezkuntzako ikasleei dagokienez, praktika aldiak etapako 3 zikloetatik (1.-2., 3.-4., 5.-6.) 2 ezberdinetan, gutxienez, gauzatu beharko dituzte (gomendagarria bada ere 3 zikloetatik pasatzea). Practicum III egin ostean batzordeak egiaztatzen badu betekizun horiek ez direla bete, Practicum IIIa EZ DELA AURKEZTU balioetsiko da.

3.4. IKASLEEK IKASTETXEA AUKERATZEA

- a. Lehen esan dugunez, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzak urtero eskainiko ditu modu bateratuan praktikarako ikastetxe eta erakundeak, eta hala titulazio bakoitzak nahiko leku izango ditu ikasleen espezializazio eskariei erantzuteko.
- b. Praktiken baimenak eta segimendu ona errazte aldera, eta ikastetxeekin ahalik eta harreman onena izateko, praktiketako egonaldia Irakasleen Eskolak hautatutako ikastetxeetan egingo da, eta hark lehenetasuna eman- go die Gasteiz eta Arabako eskolei.
- c. Plazak esleitu aurretik, Irakasleen Eskolak praktiketarako ikastetxeen zerrenda argitaratuko du, eta hala ikasleek zer nahiago duten pentsa dezakete.
- d. Zozketa bidez (practicum I) eta espedientearen notaren arabera (practicum II eta III) plazak hautatzeko hurrenkera ezarriko da, eta egutegia ar-

gitaratuko da (hautatzeko ordua eta eguna) eta ikasleek erreserba egin beharko dute (1.5 bulegoa).

- e. Prozesu hau amaituta, zerrenda bat argitaratuko da eta bertan egongo dira ikasleen datuak, esleitutako plaza, eta praktiketako tutoretza izango duen Irakasleen Eskolako tutorearen izena.

3.5. IKASLE KOPURUA GELAKO

Ikuspegi desberdinak erraztearren, erregistro desberdinak egitearren, behaketa eta analisi estilo desberdinak ezagutu eta trukatzeko, lankidetzak bultzatzeko, zereginak partitzeko, eta hori guztia memorian lankidetzak lan bezala islatzeko, Irakasleen Eskolak hau proposatzen du, Practicumen bi ikasle izan dezatela maisu-maistra/tutore eta gela berdina. Nolanahi ere, asmo hau ikastetxe bakoitzaren interesen mende gertuko da eta hauek erabakiko dute gelako hartu nahi duten ikasle kopurua (1 edo 2). Hori horrela, ikastetxe bakoitzak zehaztuko du ikasturte bakoitzerako egindako eskaintzan aukera hori aurreikusten duen edo ez.

3.6. TUTORE LANA

Praktikaldian laguntza eman behar dute Irakasleen Eskolako tutoreak eta praktikak egiten diren ikastetxeko maisu-maistra tutoreak.

Maisu-maistra/tutoreak eta Irakasleen Eskolako tutoreak koordinatu egin behar dute, praktiketan dagoen ikasleak dauzkan prestakuntza beharrak doitze aldera. Ezin izango dute irakasle/tutore lanik egin ikasleekin senidetza loturaren bat dutenek.

3.7. IKASLEAK

Plazak esleitzeko prozesua amaitzean, ikasleek hau egin behar dute:

- Esleitutako plazaren datuak egiaztatu.
- Ikastetxera joan Praktiketako Planak eskatzen duen ordu kopurua betez.
- Aurrez Irakasleen Eskolako tutoreak ematen duen prestakuntzara eta mintegietara joan.
- Memoria individual bat idaztea, Irakasleen Eskolako tutoreak adierazitako irizpideei jarraituz.

OHARRA: Derrigorrezkoa da ikastetxera joatea, aurreko prestakuntzara eta mintegietara joatea. Justifikatu gabeko bi huts egiten badira, irakasgaia suspendituko da (egun oso batean ez joatea 2 huts izango da: goiz eta arratsalde). Justifikatutako faltak errekerperatu egin behar dira.

3.8. PARTE HARTZEN DUTEN ERAGILEEN BETEKIZUNAK

3.8.1. **Praktiketako zuzendariordeztza**

- Practicumaren Plan Orokorra eta Urteko Plana antolatu eta planifikatzea.
- Hezkuntza Ordezkaritzarekin harremanetan sartzea.
- Gizarte-hezkuntzako eremuetako ikastetxe, elkarte eta erakundeekin harremanetan sartzea.
- Hauekiko harremanak bultzatzea: idazkaritza, ikastetxeko eta titulazioko koordinatzaileak, maisu-maistra tutoreak, departamentuetako zuzendariak eta Irakasleen Eskolako ikasleak.
- Etengabe ebaluatzea Practicuma planifikatu eta praktikan jartzea.
- Eskolako Batzordeak berretsi behar duen praktika egutegia proposatzea.
- Praktikak egitean sor daitezkeen zalantzak ebaztea.
- Praktiken Batzordeko bilerak deitzea haiei jarraipena egiteko.
- Irakasleen Eskolako tutore bakoitzari ahalik eta ikastetxe kopuru txikiena ematea, tutoretza lana errazteko.

3.8.2. **Praktika Batzordea**

Praktika Batzordea, Irakasleen Eskolako praktika mota guztiak koordinatu eta zuzentzen dituen aholku organoa da.

Praktika Batzordea honako kideek osatuko dute: Praktiketako zuzendariordea, titulazio bakoitzeko koordinatzaileak, Eskolako Batzordeak hautatutako hiru irakasle, hezkuntza ordezkaritzak proposatutako ikastetxe lankideen hiru ordezkarri, eta ikasle bat eskolan ematen den titulazio bakoitzeko.

Praktika Batzordeen Betekizun Nagusien artean daude:

- **Praktika Plana:**
 - Praktikak egiteko esparrua eratzea, antolatzeko arauak adieraztea eta Irakasleen Eskolako ikasleen artean ezagutarazteko ardura hartzea.

- Irakasleen Eskolako praktiken dokumentazio zehatza prestatzea (ikastetxeekin komunikazioa, ikasleen laneko gidak, ebaluazio protokoloak...) eta Eskolako Batzordeari onartzeko ematea.
- Onartutako Praktika Plana zuzendu, koordinatu eta ebaluatzea.
- Hobekuntza proposamenak egitea.
- Gatazkak konpontzea:
 - Irakasleen Eskolako praktika prozesuarekin zerikusia duten eskaera eta gorabeherak konpontzea.
 - Gatazkak konpontzea practicum planifikatu, landu eta ebaluatzean.
 - Praktika Planean sor daitezkeen gorabeherak ebaztea.
- Plazak kudeatzea:
 - Praktika ikastetxeak hautatzea.
 - Praktiketako plazak adjudikatzean aplikatutako baremoari buruz ikasleek egin ditzaketen erreklamazioei erantzutea.
- Prestakuntza:
 - Irakasleen Eskolako tutoreei eta Ikastetxeetako koordinatzaileei zuzendutako prestakuntza ikastaroak sustatzea.

3.8.3. Hezkuntza Ordezkaritza

Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak martxan jarriko du aitorpen eta pizgarri sistema, irakasleak sar daitezten ikastetxeko koordinatzaile eta ikastetxeko maisu-maistra tutore lanetara. Gainera, ikasleak ikastetxeetan egotea bermatuko duten plazak segurtatuko ditu.

3.8.4. Ikastetxeko koordinatzailea

Practicumaren koordinatzailea arduratuko da bere ikastetxean praktikan dauden ikasleen prestakuntza jardunak koordinatzeaz eta Unibertsitatearekin harremanetan egoteaz.

Onartutako ikastetxeko zuzendariak, haren ordezkeri nagusi izanik, koordinatzailea eta maisu-maistra tutoreak izendatuko ditu, eta horiek izango ditu ikasleak zuzeneko erreferentzia practicumean ikastetxe horretan. Izendapen hau egiteko, practicumeko ikasleak koordinatu edo tutoretza emateko eskaera egiten duten irakasleak hartuko dira kontuan lehenik.

Eginkizunak:

- Practicumeko ikasleei ikastetxeko egonaldia erraztea eta behar duten informazioa ematea.
- Ikastetxearen erreferente izatea Unibertsitatearekiko harremanetan eta practicumaren arduradun unibertsitarioei laguntzea alde bietan egin beharreko lana koordinatzen.
- Practicumeko ikasleen prestakuntza prozesuan maisu-maistra tutore bakoitzaren zeregina zehaztea.
- Practicumeko ikasleen espazio eta ordutegiak antolatzea.
- Practicumeko ikasleen maisu-maistra tutoreen bileren egutegia prestatzea.
- Practicumeko ikasleei harrera egin eta lagun egitea praktikak hasteko prozesuan.
- Practicumeko ikasleei agertzea Ikastetxeko Hezkuntza Proiektua, gestioa eta antolamendua, eta behar diren dokumentuak erraztea. Ikastetxe honen duen inguru soziala eta heziketakoa agertzea.
- Practicumeko ikasleak ikastetxeko bizitza instituzionalean parte hartzea erraztea: klaustroa, departamentuak, tutoretzak...

3.8.5. Ikastetxeko maisu-maistra tutorea

Ikastetxeko maisu-maistra tutorea practicumean ikasleak duen prestakuntza erreferente gertukoena izango da eta practicum horren tutoretza hartu beharko du. Gainera, hauek izango dira funtzioak:

- Practicumaren ikastetxeko koordinatzailearekin eta practicumaren unibertsitateko arduradunekin lankidetzan aritzea, erakunde bien artean egin beharreko lana koordinatzeko.
- Praktikaldian dauden ikasleak hartzea, ikasturtean zehar jartzen diren aldietan.
- Praktiketan dauden ikasleak gidatzea, eskolako talde edo unitatearen berri emanez, ikastetxeko curriculum proiektuaren berri emanez, eta taldeari edo hezkuntza unitateari eman beharreko egokitzapenaz.
- Ikasle bakoitzari lagun egin eta laguntzea practicumean zehar, egin beharreko lanetan autonomia eta erantzukizuna bultzatzea.
- Tutoretzapean duen practicumeko ikaslearen prestakuntza saio orokorrak gainbegiratzea.

- Praktiketan dagoen ikasleari lagundu eta hura adoretzea, gainerako irakasleekin koordinazioan aritzeko, eta (ahal den neurrian) familiekin harremanetan egoteko.
- Ikasleentzat prestakuntza saio espezifikoak proposatzea, haiek gauzatu behar duten Practicumaren Plan Orokorraren barruan.
- Ikaslearekin batera balioestea haren jardunaren ahulezia-indarrak, hobetzeko asmoz.
- Ikastetxeak dauzkan baliabideak Practicumaren ikaslearen esku jartzea, ematen zaizkion prestakuntza saioak gertatzeko.
- Azken txosten bat egitea, practicumeko ikasleen gaitasunak ebaluatzeko.
- Irakasleen Eskolako tutoreari eta bere ikastetxeko koordinatzaileari komunikatzea practicumean zehar gerta daitezkeen gorabeherak.
- Practicuma hobetzeko egin daitezkeen iradokizun eta ekarpenak egitea.

3.8.6. Irakasleen Eskolako tutorea

Practicumaren tutoretza lanak, hau esan nahi du:

- Talde baten ardura hartzea eta hari erantzutea, Irakasle ikasketetako enboreko irakasgaia dutenez.
- Practicumaren Zuzendariordetzak eta titulazioko koordinatzaileak deitutako bileretara joatea.
- Irakasleek Praktikak burutuko dituzten ikastetxeak bisitatzea.
- Gelan irakasle dabilen aldian, ikaslea gidatzea teoria eta praktikaren arteko lotura egin dezan.
- Planteamendu teorikoei jarraipena ematen saiatzea, geletan ezarri ahal izateko, maisu-maistra tutorearekin harreman estu bat izanez.
- Praktiketara dauden irakasleekin bilerak egitea, behaketa prozesuan agertzen diren arazoei konponbidea taldean emateko.
- Irakasleei practicum programa ematea.
- Praktiketako irakasleei kasu egin eta lagun egitea, ikastetxeetako lanean gidatzea eta behar dituzten argibideak ematea.
- Ikastetxeetako zuzendari edo koordinatzaileekin harremana izatea, eta baita bere ikasleen maisu-tutorearekin ere.
- Mintegien egutegia jartzea praktikaldia hasi baino lehen.
- Ikasleari aholku ematea praktiketako memoria egiteko, eta ezartzen diren aholkuen arabera balioestea eta kalifikatzea.

- Praktikaldia kalifikatzea, kontuan izanik ikasleak egin dituen lanak, maisu -maistra tutore bakoitzak egin duen ebaluazioa eta ikastetxeetarako bisitetan jasotako oharra.
- Practicum hobetzeko iradokizun eta ekarpenak egitea.

3.8.7. Departamentuetako zuzendariak

Practicumaren karga banatzea aurreikusten dute Irakasle Ikasketa Planaren irakasgai gisa, Departamenduko urteko planaren barruan.

Irakasleen Eskolak ikasturte bakoitzerako irakas-antolakuntza prestatu eta onartu ondoren, departamentuek practicumaren irakaslana esleitu beharko dute eta betetzen dela begiratu, honako irizpide hauen arabera:

1. Irizpide orokor gisa, urteko irakaslanari **kreditu praktikoak atxikitzean irakaslearen egonkortasuna** proposatzen da. Kreditu praktikoaren enbor izaerak «*zor zaien balioa*» eskatzen du, eta ez soilik betegarri izatea, Irakasleen Eskolako tutore bakoitzaren kredituak osatzeko.
2. **Irakaslaneko modulu ez zatituak** esleitzea proposatzen da, kontuan izanik Akademia Antolakuntzako errektoreordetzak kontatutako 6 kredituko erreferentzia unitatea. Dagokionean, salbuespen gisa, irakaslan hori bi irakaslek gehienez eman dezakete batera.
3. **Practicum kredituen irakaslana** ez da izango **12 kreditu** baino gehiago.

3.8.8. Titulazioko koordinatzaileak

- Lankidetzarako bide egonkorak bultzatzea eta koordinatzea titulazioak eta practicumak ahalik eta koherentzia gehien izatea; eta horretarako harremanak izango dira Irakasleen Eskolako tutoreekin eta departamentuekin.
- Practicum bakoitzaren segimenduan eta ebaluazioan parte hartzea, darman aurrerapenean sakontzeko.

3.8.9. Ikasleak

- Practicumaren fase desberdinak ezagutu eta hauetan parte hartzea (informazio bilerak, plaza banaketa, memoria entregatzea...), eta bete daitezkeen laguntza.

- Aurretiko prestakuntza ikastaroan eta practicumaren segimendu mintegietan parte hartzea.
- Praktiketako ikastetxean asistentzia eta puntualtasun arauak betetzea, eta haren araudia errespetatzea.
- Irakasleen Eskolako maisu-maistrarekin eta tutorearekin lankidetzan aritzea.
- Practicumaren egitaraua eta garapena ezagutzea.
- Hezkuntza komunitateko eragile guztiekin begirunezko harremana egitea.

4. kapitulua

Praktikan ikasteko oinarriak

Hasierako ezagutza praktikotzat hartzen dira pertsona bakoitzak egoera praktiko batean duen esku-hartzea arrazionalizatzeko oharkabean erabiltzen dituen interpretazioak, azalpen teorikoak, printzipio eragileak eta arauak, zalantzak, emozioak eta jarrerak.

Egoera jakinetan egintza praktikoa baldintza nagusia da ikasle bakoitzak hausnar dezan modu kritikoan bere pentsamendu praktikoari buruz eta hura ezartzen duten zirkunstantziei buruz, hura berreraikitze asmoz. Baina egintza praktikoa soilik ez da nahikoa. Lagundu egin behar dio, egintzari eta zirkunstantziei buruzko hausnarketa teorikoak eta egintzari buruzko hausnarketa sozial eta kolektiboak. Ikastetxeko eta unibertsitateko tutoreek, eta ikasleen arteko hausnarketa kolektiborako asteroko mintegiek hasi, bultzatu, sostengatu eta lagundu behar dituzte pentsamendu praktikoa berregiteko prozesu horiek.

Ikasle edo irakasle hasberriaren pentsamendu praktikoa prestatzea prozesu bat da, zeina hausnarketaren eta eztabaida sozial kritikoaren bidez, kontzientzia hartzen doan pentsatzeko eta jokatzeko duen eraren indargune eta ahulguneei buruz, eta haien ordeztzeko, esplikatzeko eta egintzarako beste era batzuk –ezagutza publiko esanguratsuen arabekoak– hartzen doan. Ezagutza hori ez da lortzen teoriak eta eredu ikasi normalizatuak aplikatze hutsarekin, baizik eta ezagutza batekin -ikasleak lortua tutorearen laguntzaz-, zeinak behar kudeatu behar dituen inguru eta egoera praktikoa birkokatzen baititu. Ezagutza hori beste interpretazio eta egintza eskema batzuekin berreraikitzen da, zeinak erabilgarri diren egoera profesional jakinak kudeatzeko. Prozesuak bide ematen du pentsatzeko eta jarduteko ohitura berriak hartzeko testuinguru praktiko horietan.

Pertsona baten pentsamendu praktikoa, pertsona baten interpretazio eta ekintzarako ohiturak, inguru errealean esperientzia praktikoen bidez bakarrik eratzen eta berreraikitzen dira. Horregatik, goitik behera ezarritako lezioak, jarraibideak edo aholkuak, teoria aplikatua edo testuingururik gabeko ikerketa ez

dira oso baliagarriak pentsamendu eta ekintza ohituren berregituratzea eragiteko. Eztabaida teorikoak edo norberaren hausnarketak ez dute asko balio berregituratze hori egiteko. Ondo hautatutako esperientzia egoerak edo egoera praktikoa ezar ditzakete aldaketa horiek pentsamendu praktikoan.

Egoera praktikoak, berez, ez dira nahiko behar den eran pentsamendu praktikoan aldaketak aktibatzen; egoera horiek presakakoak eta berehalakoak izan ohi dira, eta horregatik ezin da hausnartzeko jaso, interpretatu, aztertu, erabaki eta jokatu. Buru-jardun horien ordean, profesionalak intuizio pentsamendua dute, eta hala egoeraren adierazle nagusiak interpreta ditzakete eta une horretan egokien irizitako jardun-errepertorioak erabili. Pentsamendu praktikoa du: pentsamendu inplizitua eta esplizitua nahastuta.

Beharrezkoa da egoera praktikoetako egintza eta esku-hartzeari laguntzea hausnarketa indibidual eta kolektiboekin, egintza horretaz, pentsamendu praktikoa eta hura markatzen duten inguruabarreko mugez. Beharrezkoa da, era berean, praktikari buruzko teorizazio prozesuak proposatzea (Hagger y Hanzel, 2006), hezkuntza esperientzia nabarmenenak kontuan hartuta eta hezkuntza arloko ikerketen emaitza esanguratsuak kontuan hartuta. Bi prozesuek eratzen dute *ikerketak-ekintza kooperatiboko programak giro profesionaletan* izenekoak (Stenhouse, 1975; Elliot, 2004; Lewis, 2002), horri esker irakasle bakoitzak bere burua prestatzen du bere praktika ikertuta. Praktiketako ikasleak, inguru jakin batean bere irakaslanaren zer-nolakoaren berri jasotzean, ezagutu egin ditzake, lehenengo, eta problematizatu, ondoren, bere praktika baldintzatu eta eratzen duten teoria inplizituak eta pentsatu eta jarduteko ohiturak. Aurreko guztia abiapuntu hartuta, aldaketa eta berrikuntza baliotsuak egiteko moduari buruzko hipotesiak sortu eta egiazta daitezke.

Ikaskuntza esperientziak prestakuntzako bihurtzen dira, pertsonak aukera dutenean ingurugiro praktikoetan jarduteko, beren jardunari buruz hausnartzeko, horien balizko esplikazio teorikoak bilatzeko eta ekintza plan berriak oinarritzeko. Esperientzia bidezko ikaskuntzak (Mezirow, 2000; Fenwick, 2003) nabarmendu egiten du norberaren hausnarketa kritikoa, egintza eta pentsamendua analizatzeko baliabidea baita. Aldi berean, eztabaida soziala eta errealitatearekin kontrastatzea bultzatzen du, norbere baitan itsuturik ez geratzeko edo beti gauza bera ez egiteko.

Helduen ikaskuntza ulertzeko, Fenwick-ek (2002) hau dio: 1) ikaskuntza esperientzia bidezkoa da, ingurugiroarekin, pertsonekin eta jarduerarekin batera sortzen baita 2) ulerkuntza haragitura dago jokabidean eta partaideen arteko harremanetan eta 3) asmatu eta esploratzeko prozesu jarraituak harremana du bakoitzaren desoreka eta disonantzia kognitiboarekin eta handitu egiten da inoren iruzkin eta erantzunekin (ikaskuntza sozializatua).

Prozesu biak (egintzari buruzko hausnarketa kritikoaren praktika edo praktikari buruzko teorizazioa, eta esperientzia bidezko ikaskuntza hausnartzailea), gakoak dira perfektionatzeko, ez norberaren intuizioak ukatzeko (Dreyfus eta Dreyfus, 2005). Inguru sozial eta profesionaletik, errutina eta sinesmenetatik zerbait askatzea dakarte. Jaso eta jokatzeko beste era sormenezko batzuk bultzatzen dituzte. Prozesu horiek bideratu eta tutoretzapean gida daitezke, praktike-tan dauden ikasleen hausnarketa gauza hauetara fokatuz (Merleau-Ponty, 2002; Strati, 2007):

- Gauzak horrelakoak zergatik diren eta horrela zergatik egiten diren galde-tzea.
- Gelan irakasten denaren zentzua ikertzea, eta zer den ikasleak benetan ikasten duena.
- Norberaren erabakiei eragiten dieten eskola kulturako errutinak, erritualak eta ohiturak kontuan hartzea.
- Ezagutza mota ez tradizionalak onartzea, emozioak, sentsazioak, pertzepzioak, sentsibilitate estetikoak eta intuizioak (zein neurritan uzten zaien ikasleei adierazten, beren sentimendu, intuizio eta apreziazio baloratibo eta estetikoak).
- Galderak eurak zalantzan jartzea.
- Esaten denaren eta egiten denaren arteko desberdintasunak bilatzea.
- Norberaren argudioen izaera arrazoitzaileaz eta autojustifikatiboaz jabe-tzea.

Prozesu horien helburua ikasleen pentsamendu kritikoa eratzea da edo behar diren gaitasun profesionalak eraikitzea. Gaitasun horiek egoera praktikoa zehatzetan esku-hartzea errazten duten ulerkuntza eta egintza sistema konplexuak dira. Gaitasunak egoeraren arabera zehazten dira, horregatik esan daiteke gaitasunen ikaskuntza hemen kokatutako ikaskuntza dela: Egoera bakoitzean ikasleak dituen ezagutza eta trebetasunak ukatzen ditu eta, horregatik, kokatu-tako gaitasunak garatzen ditu. Kudeatu behar dituzten egoera praktikoe-tan ga-ratzen badira, orduan, Perez Gomez-ek dioenez (2010), *practicuma* ez da ikaske-ta planaren osagai bat gehiago. Etorkizuneko irakasleen gaitasun profesionalak prestatzeko modurik onena da, ardatza. *Practicum*aren diseinuak kontuan hartu behar ditu aldi horretan erabiliko diren gaitasun profesionalak, eta haiek sartuta dauden egoera praktikoa.

5. kapitulua

Practicum IIren xedeak

Practicum IIk xede nagusizat dauka maisu-maistra-tutorearen rola aztertu eta hartaz hausnartzea, eta baita heziketa jardunaz ere, eta esku-hartze didaktiko bat diseinatzea.

6. kapitulua

Gaitasunak

6.1. HAUR HEZKUNTZAKO PRACTICUMEKO GAITASUNAK

Haur Hezkuntzako graduak maistra eta maisu lan arautua egiteko prestatzen du ikaslea, abenduaren 27ko ECI/3854/2007 AGINDUAK dituen betekizunen arabera, hantxe jasotzen dira practicumaren bidez hartu beharreko gaitasunak:

- Gelaren eta bertako kudeaketaren ezagutza praktikoa hartzea.
- Gelan elkarreragin eta komunikazio prozesuak ezagutu eta aplikatzea, eta ikaskuntza eta elkarbizitza erraztuko duen gaitasun eta trebetasun sozialak ezagutu eta aplikatzea.
- Hezkuntza prozesuaren segimendua kontrolatzea eta egitea, eta bereziki, behar diren teknika eta estrategiak menperatuz irakatsi eta ikastearena.
- Teoria eta praktika gelaren eta ikastetxearen errealitatearekin lotzea.
- Irakaslanean parte hartzea eta egiten jakiten ikastea, praktikatik arituz eta hausnartuz.
- Ikastetxe batean jar daitezkeen jarduketaren hobekuntza proposamenetan parte hartzea.
- Elkar eragite eta komunikazio prozesuak arautzea 0-3 urteko eta 3-6 urteko ikasle taldeetan.
- Hezkuntza komunitatearekin eta gizarte inguruarekin egiteko lankidetzaren motak ezagutzea.

6.1.1. Practicumaren gaitasunak, esleitzen zaion gradu eta irakasgaian

Haur hezkuntzako Practicumaren eskumenak	Ikasturtea
1. Gelaren eta bertako kudeaketaren ezagutza praktikoa hartzea.	P-I
2. Gelan elkar eragiteko eta komunikatzeko dauden prozesuak behatzea bertan giro egoki bari sortzeko asmoz.	P-I
3. Irakaskuntza-ikaskuntza prozesuko aldagai nagusiak identifikatzea.	P-I
4. Gelan elkar eragite eta komunikazio prozesuak ezagutu eta aplikatzea, eta ikaskuntza eta elkarbizitza erraztuko duen gaitasun eta trebetasun sozialak ezagutu eta aplikatzea.	P-II
5. Komunikazio eta adierazpen trebetasun handiagoa lortzea gela barruan eta kanpoan bi hizkuntza ofizialetan.	P-II
6. Hezkuntza prozesuaren segimendua kontrolatzea eta egitea, eta bereziki, behar diren teknika eta estrategiak menperatuz irakatsi eta ikastearena.	P-II
7. Teoria eta praktika gelaren eta ikastetxearen errealitatearekin lotzea.	P-II
8. Irakaslanean parte hartzea eta egiten jakiten ikastea, praktikatik arituz eta hausnartuz.	P-II
9. Ikastetxe batean jar daitezkeen jarduketa arloen hobekuntza proposamenetan parte hartzea.	P-III
10. Elkar eragite eta komunikazio prozesuak arautzea 0-3 urte eta 3-6 urte ikasle taldeetan.	P-III
11. Hezkuntza komunitatearen eta gizarte inguruaren sektoreekin egiteko lankidetzak motak ezagutzea.	P-III
12. Praktikatik abiatuta hausnartzea, irakaslanean indar eta ahuleziak ezagutzeko, eta eskolak eta hezkuntza sistemak dituen erroak eta mugak ezagutzeko.	P-III

6.1.2. Haur Hezkuntzako Practicum IIren gaitasunen eta hirugarren kurtsoen arteko lotura

Haur Practicumaren Gaitasunak	Ikasturtea	Ikasturteko gaitasuna
4. Gelan interakzio eta komunikazio prozesuak ezagutu eta aplikatzea, eta behar diren trebetasun eta abilezia sozialak ezagutzea, ikaskuntza eta bizikidetzaren erraztuko duen giroa bultzatzeko.	P-II	3.1. Irakaskuntza-saioan parte hartzea eta esku-hartzea, praktikatik hausnartuz eta ingurugiroko jardunerako irizpide profesionala formulatuz. 3.4. Komunikatzeko eta adierazteko trebetasunak hobeto ezagutzea.
5. Komunikatzeko eta adierazteko trebetasunak hobeto ezagutzea, gelan nahiz gelatik kanpo, bi hizkuntza ofizialtan.	P-II	3.4. Komunikatzeko eta adierazteko trebetasunak hobeto ezagutzea.
6. Heziketa prozesua kontrolatu eta haren segimendua egitea, eta, bereziki, irakatsi-ikastea, behar diren teknika eta estrategiak menderatuta.	P-II	3.2. Aztertu eta alderatzea, bakarka eta taldean, irakaslanerako baliabide eta estrategia didaktikoak, dagokionean erabiliz komunikazio eta informazio teknologiak.
7. Teoria nahiz praktika ikasgelako eta ikastetxeko errealitatearekin lotzea.	P-II	3.1. Irakaskuntza-saioan parte hartzea eta esku-hartzea, praktikatik hausnartuz eta ingurugiroko jardunerako irizpide profesionalak formulatuz. 3.2. Aztertu eta alderatzea, bakarka eta taldean, irakaslanerako baliabide eta estrategia didaktikoak, dagokionean erabiliz komunikazio eta informazio teknologiak.
8. Irakaslanean parte hartzea eta egiten jakiten ikastea, praktikan jardunez eta hausnartuz.	P-II	3.1. Irakaskuntza-saioan parte hartzea eta esku-hartzea, praktikatik hausnartuz eta ingurugiroko jardunerako irizpide profesionala formulatuz. 3.2. Aztertu eta alderatu, bakarka eta taldean, irakaslanerako baliabide eta estrategia didaktikoak, dagokionean erabiliz komunikazio eta informazio teknologiak. 3.3. Etapa honetarako curriculum arloetarako proposamen didaktikoak diseinatu, ezarri eta ebaluatzea, hausnartuz praktikaren arazo eta erronkez, proposamen horiek bete ditzaten ikasleen heziketa beharrak, genero berdintasuna, kultur aniztasuna, eta giza eskubideak.

6.2. LEHEN HEZKUNTZAKO PRACTICUMAREN GAITASUNAK

Lehen Hezkuntzako graduak maistra eta maisu lan arautua egiteko prestatzen du ikaslea, abenduaren 27ko ECI/3857/2007 AGINDUAK dituen betekizunen arabera, hantxe jasotzen dira practicumaren bidez hartu beharreko gaitasunak:

1. Gelaren eta bertako kudeaketaren ezagutza praktikoa hartzea.
2. Gelan elkar eragite eta komunikazio prozesuak ezagutu eta aplikatzea, eta ikaskuntza eta elkarbizitza erraztuko duen gaitasun eta trebetasun sozialak ezagutu eta aplikatzea.
3. Hezkuntza prozesuaren segimendua kontrolatzea eta egitea, eta bereziki, behar diren teknika eta estrategiak menperatuz irakatsi eta ikastearena.
4. Teoria eta praktika gelaren eta ikastetxearen errealitatearekin lotzea.
5. Irakaslanean parte hartzea eta egiten jakiten ikastea, praktikatik arituz eta hausnartuz.
6. Ikastetxe batean jar daitezkeen jarduketa arloen hobekuntza proposamenetan parte hartzea.
7. Elkar eragite eta komunikazio prozesuak arautzea 6-12 urteko ikasle taldeetan.
8. Hezkuntza komunitatearekin eta gizarte inguruarekin egiteko lankidetzak motak ezagutzea.

6.2.1. Practicumaren gaitasunak, esleitzen zaion gradu eta irakasgaiari

Lehen hezkuntzako Practicumaren gaitasunak	Ikasturtea
1. Gelaren eta bertako kudeaketaren ezagutza praktikoa hartzea.	P-I
2. Gelan elkar eragiteko eta komunikatzeko dauden prozesuak behartzea bertan giro egoki bat sortzeko asmoz.	P-I
3. Irakaskuntza-ikaskuntza prozesuko aldagai nagusiak identifikatzea.	P-I
4. Gelan elkar eragite eta komunikazio prozesuak ezagutu eta aplikatzea, eta ikaskuntza eta elkarbizitza erraztuko duen gaitasun eta trebetasun sozialak ezagutu eta aplikatzea.	P-II
5. Komunikazio eta adierazpen trebetasun handiagoa lortzea gela barruan eta kanpoan bi hizkuntza ofizialetan.	P-II
6. Hezkuntza prozesuaren segimendua kontrolatzea eta egitea, eta bereziki, behar diren teknika eta estrategiak menperatuz irakatsi eta ikastearena.	P-II
7. Teoria eta praktika gelaren eta ikastetxearen errealitatearekin lotzea.	P-II
8. Irakaslanean parte hartzea eta egiten jakiten ikastea, praktikatik arituz eta hausnartuz.	P-II
9. Ikastetxe batean jar daitezkeen jarduketaren arloko hobekuntza proposamenetan parte hartzea.	P-III
10. Elkar eragite eta komunikazio prozesuak arautzea 6-12 urteko ikasle taldeetan.	P-III
11. Hezkuntza komunitatearen eta gizarte inguruaren sektoreekin egiteko lankidetzaren motak ezagutzea.	P-III
12. Praktikatik abiatuta hausnartzea, irakaslanean indar eta ahuleziak ezagutzeko, eta eskolak eta hezkuntza sistemak dituen erronka eta mugak ezagutzeko.	P-III

6.2.2. Hirugarren ikasturteko gaitasunen eta Lehen Hezkuntzako Practicum Ilren gaitasunen arteko lotura

Lehen hezkuntzako Practicumaren gaitasunak	Ikasturtea	Ikasturteko gaitasuna
4. Gelan interakzio eta komunikazio prozesuak ezagutu eta aplikatzea, eta behar diren trebetasun eta abilezia sozialak ezagutzea, ikaskuntza eta bizikidetzaren erraztuko duen giroa bultzatzeko.	P-II	3.1. Irakaskuntza-saioan parte hartzea eta esku-hartzea, praktikatik hausnartuz eta ingurugiroko jardunerako irizpide profesionala formulatuz. 3.4. Komunikatzeko eta adierazteko trebetasunak hobeto ezagutzea.
5. Komunikatzeko eta adierazteko trebetasunak hobeto ezagutzea, gelan nahiz gelatik kanpo, bi hizkuntza ofizialetan.	P-II	3.4. Komunikatzeko eta adierazteko trebetasunak hobeto ezagutzea.
6. Heziketa prozesua kontrolatu eta haren segimendua egitea, eta, bereziki, irakatsi-ikastea, behar diren teknika eta estrategiak menderatuta.	P-II	3.2. Aztertu eta alderatzea, bakarka eta taldean, irakaslanerako baliabide eta estrategia didaktikoak, dagokionean erabiliz komunikazio eta informazio teknologiak.
7. Teoria nahiz praktika ikasgelako eta ikastetxeko errealitatearekin lotzea.	P-II	3.1. Irakaskuntza-saioan parte hartzea eta esku-hartzea, praktikatik hausnartuz eta ingurugiroko jardunerako irizpide profesionala formulatuz. 3.2. Aztertu eta alderatzea, bakarka eta taldean, irakaslanerako baliabide eta estrategia didaktikoak, dagokionean erabiliz komunikazio eta informazio teknologiak.
8. Irakaslanean parte hartzea eta egiten jakiten ikastea, praktikan jardunez eta hausnartuz.	P-II	3.1. Irakaskuntza-saioan parte hartzea eta esku-hartzea, praktikatik hausnartuz eta ingurugiroko jardunerako irizpide profesionala formulatuz. 3.2. Aztertu eta alderatu, bakarka eta taldean, irakaslanerako baliabide eta estrategia didaktikoak, dagokionean erabiliz komunikazio eta informazio teknologiak. 3.3. Etapa honetarako curriculum arloetarako proposamen didaktikoak diseinatu, ezarri eta ebaluatzea, hausnartuz praktikaren arazo eta erronkez, proposamen horiek bete ditzaten ikasleen heziketa beharrak, genero berdintasuna, kultur aniztasuna, eta giza eskubideak.

7. kapitulua

Edukiak

Ikasgelan behatutako praktiken analisia:

1. Gelan irakasteko eta ikasteko egoerak deskribatu, interpretatu eta baloratzea.
 - 1.1. Klasea antolatzea (espazioa, denbora sekuentzia, materialak).
 - 1.2. Multzokatzea eta harremanak.
 - 1.3. Kudeatzeko eta parte hartzeko arauak.
 - 1.4. Jarduera motak.
 - 1.5. Behatze eta ebaluatze sistemak.
 - 1.6. Gorabehera kritikoak.
2. Gelako gizarte antolamendua eta ikaskuntza prozesuaren analisia.
 - 2.1. Taldeko kohesioa eta giroa.
 - 2.2. Ikasleen ezaugarriak.
 - 2.3. Irakaslearen igurikipenak.
 - 2.4. Irakaslearen rola gelako taldearen bizitzan.
 - 2.5. Ikaslearen motibazioa.
 - 2.6. Gorabehera kritikoak.
3. Bizikidetzeta, planteamendu eta gatazkak konpontzeko estrategien analisia.
 - 3.1. Gaitasun sozialak eta gatazkak konpontzea.
 - 3.2. Egoera diskriminatzaileak eta haien aurreko jokabidea (jarduteko protokoloak eta programak)
 - 3.3. Gorabehera kritikoak.
4. Dibertsitatea begiratzeko analisia.
 - 4.1. Ikaskuntza mugak ezagutzea.

- 4.2. Ikaskuntza erritmoetara egokitzea: metodologiak eta ebaluazioa.
- 4.3. Gorabehera kritikoak.
- 5. Gelako komunikazio eta elkar eragite prozesuen analisia.
 - 5.1. Irakasleak bultzatutako zeregin, jarduera eta eztabaida motak.
 - 5.2. Zereginen edukiak.
 - 5.3. Edukiak irakastea eta prozedurak irakastea elkarrizketaren bidez.
 - 5.4. Irakaslearen galderak eta dituzten funtzioak.
 - 5.5. Esandakoa birgogoratzeko, birformulatzeko, errepikatzeko teknika. Irakasleak haiek erabiltzen dituen egoerak.
 - 5.6. Haurren arrazoitzeari emandako garrantzia, bai egintza giroan bai irudikatze giroan, eta haren pentsamendua garatzeari –taldeko elkarreragitearen bidez– (ideiak partekatzea, arrazoiak ematea, zergatiak galdetzea, iritziak zalantzan jartzea, hausnartzea, akordioetara iristea, denei parte harraraztea, denei beren erantzukizuna harraraztea...)
 - 5.7. Ikasleengan zenbait lengoia erabiltzearen garrantzia, arrazonamendua eta esperientzia besterenganatzeko (hura aberasteko, aurrerabidean jartzeko, kontatzeko, azaltzeko edo argudioak emateko).

8. kapitulua

Praktiketan dagoen ikaslearen zereginak

Sarrera

Ondoren emango dira zenbait ohar edo orientabide, *praktiketan dagoen ikaslearen zereginak* atala hobeto ulertzen lagunduko duelakoan.

Dokumentuak hainbat atal dauzka:

Laneko faseak praktikaldiko ikastetxean: esaldi hauek lagundu egin behar dute ikasleen segimendua egiteko lana, eskola eta irakasleen arteko harremana, eta mintegi bakoitzean tratatu beharreko gaiak egituratu eta antolatzeko. Lehen faserako proposatutako zereginak (*diagnostikoa gelan*) egonaldiko lehen egunetan ez ezik, praktikaldi guztian aberastu behar lirateke. Nolanahi ere, diagnostiko fasea lehen lekuan dago, hori izango baita oinarria eta erreferentzia, proposatutako gainerako zereginak garatzean.

Zereginak, adierazleak eta gaitasunak: hiru atal horiek oso estu lotuta daude, eta hala erraza izango da praktika plan horretan jasotako oinarrietan datozen orientabideak ikusi eta gelako errealitateari aplikatzea. Material hori behar bezain malgu izango da, esentzia galdu gabe egoki dadin ikastetxe, ikasle edo praktiketako tutore bakoitzaren beharretara.

Beharrezkoa da zehaztea adierazleen jasotze eta balorazioak erraztu egingo duela ebaluazioaren lana, izan ere lan hori modu jarraituan egin beharko baita ikastetxeko egonaldian zehar (mintegietan eta aurretiko prestakuntzan egindako lanaren bidez) eta haren bukaeran, *praktiketako txostenaren* bidez.

Azkenik, eta dokumentu honen irakurketa arintze aldera, hartan *gaitasunak* aipatzen dira numerotan, bereziki haiei erantsitako atalean emandako zenbakia egokituz.

Lanaren faseak praktikaldiko ikastetxean	Fase bakoitzeko lan zehatzak	Adierazleak	Gaitasunak
Gelaren diagnostikoa	1.1. Gelan esku-hartze txikien bidez irakaste-ikaste egoerak deskribatu, interpretatu eta baloratzea.	1.1. Egoera batzuen heziketa helburuaz jabetzea, eza-gutza eta prozedurak aurkezteko moduaren deskribapena, eta haurren erantzunaren balorazioa.	8. gaitasuna
	1.2. Gelako gizarte antolamendua eta ikaskuntza prozesuak aztertzea zenbait talderekin harremanak izanda.	1.2. Gelan dauden multzokatzeko irizpideen deskribapena eta arrazonomendua eta, dagokionean, ikaskuntza egoerekin duten harremana.	4. gaitasuna
	1.3. Elkarbizitza, planteamendua eta gatazkak konpontzeko estrategiak aztertzea, tutorearekin haien gestioan parte hartuz.	1.3. Gatazkak konpontzeko erabilitako estrategiak deskribatzea, egoera gatazkatsuak aurreikusi eta eza-gutzea, eta horien arrazoiak aztertzea.	4. gaitasuna
	1.4. Ikaskuntza erritmoei jartzen zaiei arreta aztertzea, ikaskuntzako talde heterogeneoetan esku hartuta.	1.4. Harremanetan jartzea ikaskuntza erritmoak eta erritmo horiei ematen zaiei erantzunak dibertsifikatzeko (edo ez dibertsifikatzeko) modua.	6. gaitasuna
	1.5. Deskribatu eta analizatzea gelako tutoretza jarduerak eta familiarikioak, klaseko batzarren bidez eta familiarikien bilerak eginez.	1.5. Tutoretzako jardueretan partaide direnen (ikasle, familia, irakasle) behar eta interes nagusiak atzematea eta haiek lantzeko moduak deskribatzea.	5. gaitasuna
	1.6. Gelako komunikazioa eta elkarrengaitze prozesuak aztertzea, klaseko jarduerak eta saioetan parte hartuta.	1.6. Komunikatzeko eren deskribapena, egoera, helburuak eta solaskideen arabera.	4. gaitasuna

Lanaren faseak praktikaldiko ikastetxean	Fase bakoitzeko lan zehatzak	Adierazleak	Gaitasunak
Saio eta sekuentzia didaktikoak diseinatu eta planifikatzea	<p>2.1. Tutorearen laguntzarekin zeregin proposamenak, klaseko saioak, sekuentzia didaktikoak eta lan proiektuak diseinatzea.</p> <p>2.2. Tutorearen gidaritzapean diseinatzea ikaskuntza egoerak, konfiantza, elkartruke akademiko eta berdinaren arteko lankidetzaren bultzatzen dutenak.</p>	<p>2.1. Talde-gelaren ezaugarriekin ondo datozen zeregin, proiektu eta sekuentziak proposatzea, erronka kognitiboa direnak bere buruarentzat eta ikasleentzat.</p> <p>2.2. Baliabide, material eta dokumentazioa erabiltzea sekuentzia didaktikoak diseinatu eta planifikatzeko.</p> <p>2.3. Ebazteko taldearen lankidetzaren beharrezkoa duten zeregin, proiektu eta sekuentzia proposamena.</p>	7. gaitasuna 4. gaitasuna
Esperimentatzea eta kudeaketa	<p>3.1. Malgutasuna, ulerkuntza, intuizioa eta ezagutza garatzea ekintzan, aldi berean talde heterogeneoek egiten dituzten eskariei erantzuteko (asmo, interes eta ikasketa estilo desberdinekikoak).</p> <p>3.2. Ikaskuntza eta ebaluazio formatiboko jarduerak sekuentziatzea.</p> <p>3.3. Ikaskuntza prozesuak aztertzea irakaskuntza prozesuen arabera.</p> <p>3.4. Sekuentzia didaktiko baten diseinua eta ebaluazioa inguru batean jartzea.</p>	<p>3.1. Gelan dauden ikaskuntza erritmoetara egoki daitezkeen zeregin, proiektu eta sekuentziak praktikan jartzea.</p> <p>3.2. Irakaskuntza-ikaskuntzako egoeretan alderdirik nagusienak identifikatzea (materialak, taldeko gestioa, jardueren sekuentziak...) eta hauek ikaskuntzean duten harremana.</p> <p>3.3. Diseinatutako ebaluazioaren eta sekuentzia didaktikoan proposatutako helburu, gaitasun, eduki eta prozesuen arteko koherentzia.</p> <p>3.4. Modu autonomoan arazoak konpontzeko ekimena.</p>	7. gaitasuna 6. gaitasuna

Lanaren faseak praktikaldiko ikastetxean	Fase bakoitzeko lan zehatzak	Adierazleak	Gaitasunak
Segimendua eta balorazioa	4. Gelako prozesu eta egoerei buruzko informazio mun- tazkoa jasotzea, eta haien buruz kritikoki hausnartzea, eta baita norberaren pentsamenduari buruz ere.	4.1. Gertaerarik interesgarrienak deskribatzea (baita ara- zoak ere) programatutakoa eta gertatua bereiziz.	
		4.2. Gelako egoeren azterketa sistematikoak arrazoiak interpretatuz (zergatik gertatu da?), eta inplikazio pertsonala (zer pentsatu du?, zer sentitu dut eta nola sentitu naiz?, non izan ditut zaitasunak?).	6. gaitasuna 8. gaitasuna
		4.3. Norberaren jardunari buruzko hausnarketa (zer egin dut?, nola aurreratu dut?, zein aldaketa sartu ditut programatuarekiko?, zergatik egin dut aldaketa ba- koitza?) eta balizko soluzioei buruzko hipotesiak ezartzea.	
		4.4. Eskolako bizitzan duen partaidetza baloratzea (ko- munikazioa, lan taldean integratzea, maistrarekin lankidetzan aritzeko gogo ona).	
Diseinu eta planifikazio berria	5.1. Hurrengo diseinurako proposamenak prestatzea. 5.2. Prozesuan lortutako garapen profesional eta gara- pen pertsonalaz hausnartzea.	5.1. Hobekuntza proposamenak aurkeztea (zer egin- go zenuke antzeko egoera batean?, nola konpon nezakeen arazoa beste era batean?) ekarpen teo- rikoak sartuta.	8. gaitasuna
		5.2. Practicumaz irakasle prestakuntzan izan duen anali- sia (zein gaitasun landu ditu?, zer ikasi dut? nola ika- si dut?)	

9. kapitulua

Antolaketa

9.1. KRONOGRAMA

	Egonaldia ikastetxe ez uniber.	Aldia	Kredituak
PRACTICUM I	5 aste (astean 30 ordu)	Ikasturte hasiera	Haur Hezkuntza: 8 kr. Lehen Hezkuntza: 9 kr.
PRACTICUM II	7 aste (astean 30 ordu)	Apiril-maiatza	Haur Hezkuntza: 2 kr. Lehen Hezkuntza: 11 kr.
PRACTICUM III	12 aste (astean 30 ordu)	Abendua, urtarrila, otsaila	Haur Hezkuntza: 18 kr. Lehen Hezkuntza: 18 kr.

9.2. AURRETIKO PRESTAKUNTZA

Ikastetxean praktikaldia egin aurretik, ikasleak 10 orduko prestakuntza egin behar du. Prestakuntza honen datei buruz eta gauzatuko den erari buruz, ikasleak garaiz izango du informazioa ikasturte bakoitzaren hasieran.

Formazio ikastarora EZ JOATEAK AMAIERAKO EMAITZAN 3 PUNTUko jaitziera ekarriko du. (Ez bertaratze partzialeko kasuetan, tutoreak puntu jaitziera proportzionala egingo du).

Bestalde, *jarraipenerako* mintegietara ez bertaratzeak AMAIERAKO EMAITZAN PUNTU 1eko jaitziera ekarriko du huts egite bakoitzeko.

9.3. PRACTICUM EKO KREDITUEN BANAKETA

PRACTICUM I (9 kreditu)

- a. Praktikak egin aurretik prestakuntza edo mintegia: kreditu 1 (10 ordu).
- b. Egonaldia: 6 kreditu (5 aste, 6 ordu egunero, 30 ordu astean ikastetxean).
- c. Memoria prestatzea: kreditu 1.
- d. Aholkularitza «practicum» egiten den artean: kreditu 1 (5 aste, 2 ordu astean).

PRACTICUM II (11 kreditu)

- a. Praktikak egin aurretik prestakuntza edo mintegia: kreditu 1 (10 ordu).
- b. Egonaldia: 8 kreditu (7 aste, 6 ordu egunero, 30 ordu astean ikastetxean).
- c. Memoria prestatzea: kreditu 1.
- d. Aholkularitza «practicum» egiten den artean: kreditu 1 (10 ordu zazpi astetan zehar banatuta, 1h30' ordu astean).

PRACTICUM III (18 kreditu)

- a. Praktikak egin aurretik prestakuntza edo mintegia: kreditu 1 (10 ordu).
- b. Egonaldia: 14 kreditu (12 aste, 6 ordu egunero, 30 ordu astean ikastetxean).
- c. Memoria prestatzea: kreditu 1.
- d. Aholkularitza «practicum» egiten den artean: kreditu 2 (20 ordu hamabi astetan zehar banatuta, 1h30' ordu astean).

10. kapitulua

Ebaluazioa

10.1. PRACTICUM II: PRAKTIKALDIA BALORATZEKO ORRIA

MAISU/MAISTRA TUTOREA:

IKASTETXEA:

IKASLEA:

EBALUAZIO IRIZPIDEAK

Ondoren zehaztuko ditugun ebaluazio irizpideak lotuta daude ikasleak lortu behar dituen gaitasunekin. Orientabidea dira. Maisu/maistra tutoreari ebaluazioa erraztuko diolakoan.

GAITASUN TEKNIKOA (Jakitea)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Egoera batzuen heziketa helburuaz jabetzea, ezagutza eta prozedurak aurkezteko moduaren deskribapena, eta hurren erantzunaren balorazioa.										
Gelan dauden multzokatze irizpideen deskribapena eta arrazonomendua eta, dagokionean, ikaskuntza egoerekin duten harremana.										
Talde-gelaren ezaugarriekin ondo datozen zeregin, proiektu eta sekuentziak proposatzea, erronka kognitiboak direnak bere buruarentzat eta ikasleentzat.										
Ikastetxe/gelako errealitatea behatzea, eta loturak egitea ikastetxearen ezaugarrien eta talde-gelaren bizitzaren artean.										
BALORAZIO GLOBALA:										

GAITASUN METODOLOGIKOA (Egiten jakitea)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gelan dauden ikaskuntza erritmoetara egoki daitezkeen zeregin, proiektu eta sekuentziak praktikan jartzea.										
Irakaskuntza-ikaskuntzako egoeretan alderdirik nagusienak identifikatzea (materialak, taldeko gestioa, jardueren sekuentziazioa...) eta hauek ikaskuntzekin duten harremana.										
Egoera gatazkatsuak aurreikusi eta ezagutzen ditu eta arrazoiak aztertzen. Gatazkak konpontzeko estrategiak erabiltzen ditu.										
Harremanetan jartzea ikaskuntza erritmoak eta erritmo horiei ematen zaien erantzunak dibertsifikatzeko (edo ez dibertsifikatzeko) modua.										
Baliabide, material eta dokumentazioa erabiltzea sekuentzia didaktikoak diseinatu eta planifikatzen.										
Ebazteko, taldearen lankidetzak beharrezkoa duten zeregin, proiektu eta sekuentzia proposamena.										
Modu autonomoan arazoak konpontzeko ekimena.										
Diseinatutako ebaluazioa koherentea da sekuentzia didaktikoan proposatutako helburu, gaitasun, eduki eta prozesuekin.										
Gelako egoerak sistematikoki aztertzen ditu eta interpretatzen, eta berak esku hartzen du.										
BALORAZIO GLOBALA:										

PARTE HARTZEKO GAITASUNA (Egoten jakin)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gainerako irakasleekin elkar ondo hartzeko gogoia eta jarrera du.										
Jardueretan parte hartzen du: klaseak, mintegiak, tutoretzak, bilerak...										
Lan-taldean ondo sartzen da.										
Asmo eta jarrera komunikatiboa du eta maisu-maistrarekin lankidetzan aritzen da.										
Gelako bizimoduarekin lotutako zalantza eta galderak formulatzen ditu.										
Gelako beharren aurrean bere burua eskaintzen du.										
Laguntzeko gogoia eta jarrera du. Talde-gelako bizitzan parte hartzen du.										
BALORAZIO GLOBALA:										

GAITASUN PERTSONALA (Izaten jakin)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Modu kooperatiboan jarduten du.										
Erantzukizunak bere gain hartzen ditu.										
Autonomiaz jarduten du.										
Erabakiak hartzen ditu.										
Autokritikarako gaitasuna du.										
Ekimena agertzen du.										
Hezkuntza mundua ezagutzeko jakin-mina agertzen du.										
Sormena badu.										
Puntualtasunez etortzen da.										
BALORAZIO GLOBALA:										

OHARRAK:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

KALIFIKAZIOA

.....(e)n , 2012koren xx (e)an

Maisu/tutorearen sinadura

Praktiketako koordinatzailearen sinadura

(Ikastetxeko zigilua)

10.2. PRACTICUM II: PRAKTIKALDIA BALORATZEKO ORRIA

MAISU/MAISTRA TUTOREA:

IKASLEA:

ESPEZIALITATEA: MAILA: IKASTURTEA:

DEIALDI KOPURUA:

Ondorengo ebaluazio fitxa osatzeko kontuan hartu behar dira Praktiketa-ko Plan Orokor honen 8. puntu deskribatutako zereginen buruzko adierazleak.

Praktikaldiko kalifikazioa honako datuen balorazioaren emaitza izango da:

- Mintegietan eta aurretiaz egindako prestakuntzan egindako lana: % 30.
- Praktikaldiko txostena: % 40.
- Ikasleak egindako lanari buruz maisu/maistra tutoreak egiten duen balorazioa: % 30.

MINTEGIAK ETA AURRETIAZ EGINDAKO PRESTAKUNTZA (azken notaren % 30)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gainbegiratzeko/tutoretzapeko mintegietara etortzen da eta baita aurretiaz egiten den prestakuntzara ere										
Parte har ezazu eztabaidan										
Bere esperientziaren berri ematen du										
Mintegietako jardunetan gogoz parte hartzen du.										
Bere esperientziei buruz hausnartzen du eta bere ikasketak harremanetan jartzen ditu teoria lagun duela.										
Jarrera kritikoa erakusten du praktikarekiko eta bere eza-gutzarekiko.										
Lankideen lana baloratzen du.										
Ikastetxean dituen praktikak aztertzen ditu eta bere lankideek egindakoekin ere harremana badu.										
BALORAZIO GLOBALA:										

AZKEN MEMORIA (azken notaren % 40)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aspektu formalak: aurkezpena, ordena, estiloa, zuzenketak, aipuak, aurkibidea, bibliografia...										
Memoriaren koherentzia globala.										
Sekuentzia didaktiko programatuaren barne koherentzia (ideien eta proposatutako jardueren arteko lotura).										
Dokumentazioa eta oinarri teoriko eta praktikoa bilatzea.										
Egindako praktikari buruzko hausnarketa: hautaketa, planteamenduak, analisi kritikoa, autoebaluazioa...										
Argudiatze maila: ondorioak, justifikazioa, egoera/ebazpena...										
Norberaren ekarpena: planteamendu didaktikoak, teoria eta praktikaren arteko harremana, jarrera kritikoa, ideia berritzaileak...										
Balorazio pertsonala eta autoebaluazioa ikastetxean egindako praktikaldiaz										
Balorazio pertsonala eta autoebaluazioa aurretiaz egindako prestakuntzaz eta Irakasleen U. Eskolan egindako praktika mintegiez.										
BALORAZIO GLOBALA:										

MAISU EDO MAISTRA TUTOREAREN BALORAZIOAK (azken notaren % 30)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gaitasun teknikoa (Jakin)										
Gaitasun metodologikoa (Egiten jakin)										
Gaitasun parte-hartzailea (Egoten jakin)										
Gaitasun pertsonala (Izaten jakin)										
Irakasle onak izateko ikaskuntzan izandako aurrerabidearen ebaluazioa										

OHARRAK:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ZENBAKIZKO KALIFIKAZIOA

.....(e)n , 2012koren xx (e)an

Irakasle Eskolako tutorearen sinadura

11. kapitulua

Eranskinak: sekuentzia didaktikoen proposamenak

ERANSKINETAN BILDUTAKO DOKUMENTUOK DEPARTAMENTU SAILEK EMANDAKOAK DIRA (PRAKTIKUM BATZORDEAK HALA ESKATUTA). ERANSKIN HAUEK PRAKTIKUM II-KO TUTOREI ESKAINTZEN ZAIZKIE NAHI DUTEN BEZALA ERABIL DITZATELA.

11.1. UNITATE DIDAKTIKOAREN ESKEMARAKO PROPOSAMEN BAT (HAUR HEZKUNTZA).

1. Proposamen didaktikoaren justifikazioa. *Zergatik aukeratu dugu?*
2. Helburuak. *Zer lortu nahi dugu?*
3. Edukiak: kontzeptuak, prozedurak eta jarrerak. *Zer eta nola egingo dugu lan?*
4. Hasierako ebaluazioa. *Zer dakite haurrek proposamen honen gainean?*
5. Girotzea. *Ikasgela prestatuko al dugu?*
6. Motibazioa. *Jolas egin nahi dugu!*
7. Jarduerak. *Zertan jolastuko gara?*
 - 7.1. Mintzaira afektibo-emozionala eta kidesetasuna.
 - 7.2. Ahozko eta idatzizko mintzaira.
 - 7.3. Mintzaira logiko-matematikoa.
 - 7.4. Gorputz, zentzumen eta psikomotrizitate mintzaira.
 - 7.5. Plastika eta musika mintzaria...
8. Familiarekiko harremana. *Familia, parte hartu nahi al duzue?*
9. Materiala, denbora eta espazioa. *Zer behar dugu?*
10. Beste baliabide batzuk. *Eta gainera...*
 - 10.1. Ipuinak.
 - 10.2. Olerkiak.
 - 10.3. Katak.

10.4. K7-ak, Cdak...

10.5. Arte laminak.

10.6. Argazki iradokitzaileak...

11. Ebaluazioa. *Zer moduz joan da?*

* Kili eta Kolo proiektu pedagogikotik hartuta. Arantza Ibarra, Montse Meana eta Txabi Arnal. Ibaizabal Argitaletxea, 2000.

11.2. UNITATE DIDAKTIKOA DISEINATZEKO TAULA 08-09 (EUSKERA)

1. Sarrera

Unitate didaktikoari buruzko argibide orokorrak laburki idatzi: gaiaren nondik norakoak, haurren adina... (orrialde bat)

2. GAITASUNAK

Zientzia-, teknologia- eta osasun-kultura

Ikasten ikastea

Matematika

Hizkuntza-komunikazioa

Informazioa tratatzeko eta teknologia digitala erabiltzea

Gizarte eta herritartasuna

Giza eta arte-kultura

Norberaren autonomia eta ekimena

3. EDUKIAK		
Kontzeptuak	Prozedurak	Jarrerak

4. METODOLOGIA: ANTOLAKETA OROKORRA						
Gaitasun zenbakia	Zereginak	Teknikak	Materialak, Tresnak, Euskarriak	Gela/Espazio mota	Denbora	Talde mota
	1.					
	2.					
	3.					
	4.					
	5.					

5. METODOLOGIA: ZEREGINEN PLANGINTZA

1. Zeregina:

Deskribapena

Gaitasunak		Edukiak		
	Kontzeptuak	Prozedurak	Jarrerak	
Teknikak	Materialak	Espazioa	Denbora	Talde mota
Ebaluazioa				
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio Tresnak	Ebaluazio irizpideak		

2. Zeregina:				
Deskribapena				
Gaitasunak		Edukiak		
	Kontzeptuak	Prozedurak	Jarrerak	
Teknikak	Materialak	Espazioa	Denbora	Talde mota
Ebaluazioa				
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio Tresnak	Ebaluazio irizpideak		

3. Zeregina:				
Deskribapena				
Gaitasunak		Edukiak		
		Kontzeptuak	Prozedurak	Jarrerak
Teknikak	Materialak	Espazioa	Denbora	Talde mota
Ebaluazioa				
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio Tresnak	Ebaluazio irizpideak		

4. Zeregina:				
Deskribapena				
Gaitasunak		Edukiak		
	Kontzeptuak	Prozedurak	Jarrerak	
Teknikak	Materialak	Espazioa	Denbora	Talde mota
Ebaluazioa				
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio Tresnak	Ebaluazio irizpideak		

5. Zeregina:				
Deskribapena				
Gaitasunak		Edukiak		
		Kontzeptuak	Prozedurak	Jarrerak
Teknikak	Materialak	Espazioa	Denbora	Talde mota
Ebaluazioa				
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio Tresnak	Ebaluazio irizpideak		

6. EBALUAZIOA		
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio tresnak	Ebaluazio irizpideak

7. Bibliografia

11.3. UNITATE DIDAKTIKOAK DISEINATZEKO TAULA (GAZTELERA)

1. Sarrera

Neska-mutikoen adina zehaztea eta gaia azaltzea modu laburtuan, eta haren egokitasun eta interesa (folio bat gehienez).

2. GAITASUN OROKORRAK

3. EDUKI OROKORRAK

Kontzeptuzkoak	Prozedurazkoak	Jarrerazkoak

4. METODOLOGIA OROKORRA						
Gaitasun zenbakia	Jarduera	Teknikak	Materialak/ tresnak/ euskarriak	Lekua	Denbora	Taldea
	1.					
	2.					
	3.					
	4.					
	5.					

5. METODOLOGIA ESPEZIFIKOA**1. Jarduera**

Deskribapena

Gaitasun espezifikoak	Edukiak			
	Kontzeptuzkoak	Prozedurazkoak	Jarrerazkoak	
Teknikak	Materialak/ erremintak	Lekua	Denbora	Taldea

2. Jarduera				
Deskribapena				
Gaitasun espezifikoak		Edukiak		
	Kontzeptuzkoak	Prozedurazkoak	Jarrerazkoak	
Teknikak	Materialak/ erremintak	Lekua	Denbora	Taldea

3. Jarduera				
Deskribapena				
Gaitasun espezifikoak		Edukiak		
	Kontzeptuzkoak	Prozedurazkoak	Jarrerazkoak	
Teknikak	Materialak/ erremintak	Lekua	Denbora	Taldea

4. Jarduera				
Deskribapena				
Gaitasun espezifikoak		Edukiak		
	Kontzeptuzkoak	Prozedurazkoak	Jarrerazkoak	
Teknikak	Materialak/ erremintak	Lekua	Denbora	Taldea

5. Jarduera				
Deskribapena				
Gaitasun espezifikoak		Edukiak		
	Kontzeptuzkoak	Prozedurazkoak	Jarrerazkoak	
Teknikak	Materialak/ erremintak	Lekua	Denbora	Taldea

6. EBALUAZIOA		
Gaitasun zenbakia	Ebaluazio erreminta	Ebaluazio irizpideak

7. Bibliografia

12. kapituluua

Bibliografia

- DREYFUS, H.L. eta DREYFUS, S.E. (2005). Expertise in real World contexts. *Organization studies*, 26(5): 779-792.
- ELLIOT, J. (2004). Using research to improve practice: the notion of evidence-based practice. En DAY, C., SACHS, J. (eds.). *International handbook of the Continuing Professional Development of Teachers*. Milton Keynes: Open University Press.
- FENWICK, T.J. (2003). *Learning through Experience: Troubling Orthodoxies and Intersecting Questions*. Malabar, Fla: Krieger Publishing Company.
- HAGGER, H. eta HAZEL, H. (2006). *Learning Teaching from Teachers: Realising the Potential of School-Based Teacher Education*. Buckingham, GBR: Open University Press.
- LEWIS, C. (2002). *Lesson Study: A handbook of teacher led instructional improvement*. Philadelphia: Research for Better Schools, Inc.
- MERLEAU-PONTY, M. (2002). *Causeries 1948*. Paris: Editions du Seuil.
- MEZIRROW, J. eta beste (Eds.) (2000). *Learning as transformation: Critical perspectives on a theory in progress*. San Francisco: Jossey-Bass.
- (Eds.) (2000). *Learning as transformation: Critical perspectives on a theory in progress*. San Francisco: Jossey-Bass.
- PÉREZ GÓMEZ, A.I. (2010). El sentido del prácticum en la formación de docentes. La compleja interacción de la práctica y la teoría.. En Pérez Gomez, A.I (koord.). *Aprender a enseñar en la práctica: procesos de innovación y prácticas de formación en la educación secundaria*. Grao: Barcelona. 89-106 or.
- STENHOUSE, L. (1975). *An Introduction to Curriculum Research and Development*. London: Heinemann Educational.
- STRATI, A. (2007). Sensible knowledge and practice-based learning. *Management Learning*, 38(1), 61-77.

