

El periodismo no está en crisis, quienes están en crisis son *El País* y *El Mundo**



Cuaderno del estudiante



Idoia Camacho Markina

CONTENIDO

CONTENIDO	2
1. PREGUNTA MOTRIZ	4
2. ESCENARIO	4
3. LISTA DE ENTREGABLES	5
4. SISTEMA DE EVALUACIÓN	7
5. RECURSOS	12
6. PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO DEL ESTUDIANTE	13
7. MATERIALES	18
EN LEIOA, A DE DE 201...	18
1. <i>EL VALOR DE LA ESPECIALIZACIÓN PERIODÍSTICA / NIVELES DE ESPECIALIZACIÓN / ELEMENTOS CONCEPTUALES / FUNCIONES Y DISFUNCIONES DEL PERIODISMO ESPECIALIZADO.</i> CAPÍTULOS 1.1, 1.2, 1.3 Y 1.4 DE ESTEVE, FRANCISCO. “FUNDAMENTOS DE LA ESPECIALIZACIÓN PERIODÍSTICA”, EN CAMACHO MARKINA, IDOIA: <i>LA ESPECIALIZACIÓN EN EL PERIODISMO. FORMARSE PARA INFORMAR.</i> COMUNICACIÓN SOCIAL, ZAMORA. 2010.	36
2. <i>FORMACIÓN INTEGRAL DEL PERIODISTA.</i> FRAGMENTOS DEL CAPÍTULO 4 DEL LIBRO <i>CURSO DE PERIODISMO ESPECIALIZADO</i> , DE MONTSE QUESADA, CATEDRÁTICA DE PERIODISMO ESPECIALIZADO DE LA UNIVERSIDAD POMPEU FABRA.	36
1. <i>PERIODISMO ESPECIALIZADO. ¿UNA FASE SUPERIOR?</i> , DE LA DOCTORA MIRIAM RODRÍGUEZ BETANCOURT, PROFESORA CONSULTANTE DE LA FACULTAD DE COMUNICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE LA HABANA.	37
2. <i>PERIODISMO EN PROFUNDIDAD.</i> CAPÍTULO 5 DEL <i>MANUAL DE LA EMPRESA RESPONSABLE. EL DESARROLLO SOSTENIBLE Y LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN</i> , DE JOSÉ MARÍA MONTERO SANDOVAL, CANAL SUR TV - CANAL 2 ANDALUCÍA.	37
3. <i>TÉCNICAS DE TRABAJO DEL PERIODISTA ESPECIALIZADO.</i> CAPÍTULO 3.1 DEL LIBRO <i>CURSO DE PERIODISMO ESPECIALIZADO</i> , DE MONTSE QUESADA, CATEDRÁTICA DE PERIODISMO ESPECIALIZADO DE LA UNIVERSIDAD POMPEU FABRA.	38
<i>FUENTES DE INFORMACIÓN.</i> CAPÍTULOS 2.1 Y 2.2. DEL LIBRO <i>CURSO DE PERIODISMO ESPECIALIZADO</i> , DE MONTSE QUESADA, CATEDRÁTICA DE PERIODISMO ESPECIALIZADO DE LA UNIVERSIDAD POMPEU FABRA.	39

1. *PRINCIPIOS DEONTOLÓGICOS DE CÓDIGOS EUROPEOS*. FRAGMENTO DEL CAPÍTULO 2.3 DE ZALBIDEA, BEGOÑA. “PERIODISMO Y CIUDADANÍA”, EN CAMACHO MARKINA, IDOIA: *LA ESPECIALIZACIÓN EN EL PERIODISMO. FORMARSE PARA INFORMAR*. COMUNICACIÓN SOCIAL, ZAMORA. 2010. **40**
1. *LA CRISIS DEL PERIODISMO ES DE PRODUCTO*, DE PEPE CERVERA, PERIODISTA, BIÓLOGO Y PROFESOR DE LA UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS. **41**
2. *LA FÓRMULA DEL ÉXITO DEL PERIODISMO DEL FUTURO EXISTE, Y LA TIENE UN MEDIO BRITÁNICO*. ESTEBAN HERNÁNDEZ, IVÁN GIL. DIARIO *EL CONFIDENCIAL*, 20/01/2013. **41**
3. *PERIODISMO ESPECIALIZADO*. ÁNGEL VALLE. *LA RAZÓN*, 16/07/2014. **41**
- PERIÓDICOS*. JUAN MANUEL DE PRADA. *XL SEMANAL*, 01/06/2014. **41**

* “El periodismo no está en crisis, quienes están en crisis son *El País* y *El Mundo*” es el título de un artículo publicado *El Confidencial*, accesible en http://www.elconfidencial.com/alma-corazon-vida/2013-01-19/lldquo-el-periodismo-no-esta-en-crisis-quienes-estan-en-crisis-son-el-pais-y-el-mundo-rdquo_204780/

1. PREGUNTA MOTRIZ

¿Qué tipo de revista especializada vais a elaborar para aumentar las ventas de un diario generalista?

2. ESCENARIO

El diario *Infobarria*, que se publica en la Comunidad Autónoma del País Vasco, ha sufrido una pérdida progresiva en sus ventas durante los últimos cinco años. Para fidelizar a sus lectores y conseguir llegar a una mayor cantidad de público, ha decidido ofrecer junto con el periódico otros productos periodísticos que traten temas de interés para sus lectores. Uno de esos productos consistirá en una revista especializada en una temática concreta (política, economía, ciencia, salud, cultura, deportes o internacional), que se publicará de manera impresa semanal, quincenal o mensualmente (aún por decidir), y tratará en profundidad temas que en el diario no tienen cabida o sólo pueden tener un tratamiento más superficial.

El diario ha decidido contratar a tres nuevos periodistas recién salidos de la universidad (tres de vosotros/as), que os encargaréis de diseñar y maquetar esa revista especializada y de elaborar sus contenidos. Para decidir a quiénes contrata, os va a hacer un contrato en prácticas de cuatro meses a todos y os pide que, en equipos de tres, diseñéis y elaboréis los contenidos del número 0 de la revista, que se publicará a finales de mayo. Cada Proyecto de revista tendrá una temática diferente, dentro de las 7 especializaciones mencionadas más arriba. Como punto de partida del Proyecto, y para justificarlo y contextualizarlo dentro de su especialización periodística correspondiente, cada equipo elaborará un informe teórico sobre la especialización temática de su revista. Este informe será entregado a la redactora jefa (la profesora) y presentado ante ella y vuestros compañeros y compañeras.



Para la revista, está decidido que cada uno/a de vosotros elaboréis tres trabajos sobre la temática de la misma: un reportaje, una entrevista y un análisis. Al final de los cuatro meses, junto con la revista, se os pedirá que entreguéis la Memoria de redacción y la Memoria de

diseño del número 0. Además, entregaréis la agenda de fuentes personales que habéis utilizado para elaborar los trabajos y la lista de fuentes documentales que habéis añadido a vuestro archivo.

Una vez que la revista esté terminada, tendréis que presentar las Memorias y los contenidos ante la redactora jefa y el resto de compañeros/as, para elegir entre todos cuál será la revista mejor valorada. El diario *Infobarria* contratará a los periodistas que hagan la revista que más le guste a su redactora jefa, que será quien durante estos cuatro meses os supervisará el trabajo. La redactora jefa evaluará las revistas basándose en las valoraciones que hagan vuestros compañeros/as sobre ellas.

¿Qué necesitáis aprender para desarrollar este proyecto?

3. LISTA DE ENTREGABLES

Fecha	Entregable	Tipo
Semana 1	(PCP) Prueba de conocimientos previos	Individual
Semana 2	(CD1) Cuestionario sobre el documento entregado en clase	Grupal
Semana 3	(E1) Análisis de una entrevista especializada	Grupal
	(DC) Documento de compromiso y de constitución del equipo	Grupal
	(FE1) Cuestionario de funcionamiento del equipo	Grupal
	(CD2) Cuestionario sobre los documentos entregados en clase	Grupal
Semana 4	(E2) Entrevista para la revista: Proyecto y Cuestionario	Individual
	(CD3) Cuestionario sobre los documentos entregados en clase	Grupal
Semana 5	(E3) Entrevista para la revista: Primera versión	Individual
	(CD4) Cuestionario sobre los documentos entregados en clase	Grupal
Semana 6	(IT1) Informe teórico sobre la especialización temática: Proyecto del Informe y de la entrevista al periodista experto	Grupal
	(EV1) Evaluación entre compañeros de la entrevista	Individual
	(CD5) Cuestionario sobre los documentos entregados en clase	Grupal
Semana 7	(R1) Análisis de un reportaje especializado	Grupal
	(R2) Reportaje: Proyecto	Individual
	(CD6) Cuestionario sobre los documentos entregados en clase	Grupal

Semana 8	(FE2) Cuestionario de funcionamiento del equipo	Grupal
	(PCM) Prueba de conocimientos mínimos	Individual
Semana 9	(R3) Reportaje: Primera versión	Individual
Semana 10	(EV2) Evaluación entre compañeros del reportaje	Grupal
	(A1) Análisis de un análisis de expertos	Individual
	(A2) Análisis: Proyecto	Grupal
Semana 11	(IT2) Informe teórico sobre una especialización temática	Grupal
	(PI) Presentación oral de informes: Periodismo Internacional	Grupal
	(EPI1) Examen sobre el contenido de las presentaciones orales	Individual
Semana 12	(A3) Análisis: Primera versión	Individual
	(PI) Presentación oral de informes: Periodismo Deportivo y Periodismo Cultural	Grupal
	(EPI2, EPI3) Exámenes sobre el contenido de las presentaciones orales	Grupal
Semana 13	(EV3) Evaluación entre compañeros del análisis	Grupal
	(PI) Presentación oral de informes: Periodismo Sanitario y Periodismo Científico	Grupal
	(EPI4, EPI5) Exámenes sobre el contenido de las presentaciones orales	Individual
Semana 14	(EV4) Autoevaluación del trabajo en equipo	Grupal
	(PI) Presentación oral de informes: Periodismo Económico y Periodismo Político	Grupal
	(EPI6, EPI7) Exámenes sobre el contenido de las presentaciones orales	Individual
Semana 15	(R) Revista y Memoria	Grupal
	(PR) Presentación oral de la revista	Grupal
	(EV5) Evaluación de las revistas de los demás equipos	Grupal

4. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Existen dos convocatorias para la asignatura: la convocatoria ordinaria (mayo) y la extraordinaria (junio).

Convocatoria ordinaria

1. Alumnado con Proyecto

La nota final de la asignatura se obtendrá de la suma de notas de los entregables recogidos en las siguientes tablas:

A. *Tabla resumida*

Grupos de entregables	Desarrollo temporal	Peso en la nota final
Prueba conocimientos previos	Semana 1	
Documento de compromiso y de constitución del equipo	Semana 3	
Cuestionarios funcionamiento del equipo	Semanas 3, 7 y 14	
Cuestionarios sobre documentos teóricos	Semanas 2, 3, 4, 5, 6, 7	9%
Prueba de conocimientos mínimos	Semana 8	10%
Informe teórico (proyecto, informe final)	Semanas 6, 11	9%
Presentación oral del informe	Semanas 11, 12, 13, 14	3%
Exámenes sobre las presentaciones	Semanas 11, 12, 13, 14	9%
Entrevista (análisis, proyecto, 1ª versión)	Semanas 3, 4, 5	1,4 (Nota provisional)*
Reportaje (análisis, proyecto, 1ª versión)	Semanas 7, 9	1,9 (Nota provisional)*
Análisis (análisis, proyecto, 1ª versión)	Semanas 10, 12	1 (Nota provisional)*
Autoevaluación y evaluaciones entre compañeros	Semanas 6, 10, 13, 14, 15	6%
Revista (artículos, memoria, presentación oral)	Semana 15	54%

**Estas notas se incluyen en la nota final de la Revista*

B. *Tabla completa*

Entregable	Objetivos de aprendizaje	Nota	Aclaraciones	Instrumento de evaluación	GAUR
Primera versión de la entrevista (con fuentes personales y documentales)	O4, O5, O6	1,4 puntos*	Entrevista maquetada para la revista. Extensión mínima 7.000 caracteres con espacios. La nota se pondrá mediante evaluación entre compañeros y será orientativa, a partir de ella se puede mejorar el artículo. La nota definitiva la pondrá la profesora al entregar la revista.	Rúbrica	Práctica
6 evaluaciones entre compañeros de los artículos	O5, O6, O8	0,3 puntos	0,1 puntos cada dos evaluaciones sobre los artículos de dos compañeros	Formulario	Práctica
Primera versión del reportaje (con fuentes personales y documentales)	O4, O5, O6	1,6 puntos*	Reportaje maquetado para la revista. Extensión mínima 8.000 caracteres con espacios. Nota orientativa mediante evaluación entre compañeros. La nota definitiva la pondrá la profesora al entregar la revista.	Rúbrica	Práctica
Primera versión del análisis (con fuentes personales y documentales)	O4, O5, O6	1 punto*	Análisis maquetado para la revista. Extensión mínima 3.000 caracteres con espacios. Nota orientativa mediante evaluación entre compañeros. La nota definitiva la pondrá la profesora al entregar la revista.	Rúbrica	Práctica
Revista (incluye la entrevista, el reportaje y el análisis mejorados de cada estudiante) y Memoria	O4, O5, O6	Artículos: 4 puntos	Entrevista: 1,4; Reportaje: 1,6; Análisis: 1	Rúbricas	Práctica
	O4, O8	Diseño revista: 0,5 p.	Diseño y maquetación		
	O7, O8	Memoria: 0,6 puntos	Memoria de diseño y Memoria de redacción		
Presentación oral de la revista	O7, O8	0,3 puntos	Exposición de las memorias y del contenido de la revista	Rúbrica	Práctica

Autoevaluación del trabajo en equipo	O8	0,3 puntos		Formulario	Práctica
Prueba de conocimientos mínimos	O1, O2, O5, O6	1 punto	Test de respuesta múltiple	Cuestionario	Teoría
6 cuestionarios sobre los documentos entregados en clase	O1, O6, O8	0,9 puntos	0,15 puntos cada cuestionario: "Satisfactorio": 0,15 ; "No satisfactorio": 0	Cuestionario	Teoría
Informe teórico sobre una especialización temática	O1, O2, O3, O8	0,9 puntos	Documento escrito de un mínimo de 12 páginas (sin contar portada, índice, bibliografía y anexos) con un mínimo de tres fuentes documentales y una personal experta (periodista)	Rúbrica	Teoría
Presentación oral del informe	O1, O2, O3, O8	0,3 puntos	Su contenido será distinto al del informe escrito, adaptado a una exposición oral	Rúbrica	Teoría
6 exámenes sobre el contenido de las presentaciones orales	O1, O3	0,9 puntos	0,15 puntos cada examen. Los estudiantes que no presentan informe realizan el examen sobre las presentaciones de los compañeros	Cuestionario	Teoría
Prueba de conocimientos previos: Información periodística redactada a partir de artículo científico	O3, O4, O5, O6	Sin calificación	Servirá para tomar conciencia de sus conocimientos y de otros conocimientos que deberán adquirir a lo largo del curso		-
Documento de compromiso /Cuestionarios de funcionamiento del equipo	O8	Sin calificación	El objetivo es trabajar en equipo de forma eficaz		-
Análisis de artículos periodísticos especializados	O5, O8	Sin calificación	Los artículos analizados serán los modelos para los artículos elaborados por el alumnado		-
Proyecto de entrevista	O5, O6	Sin calificación, pero necesario para que la entrevista sea evaluada	Nombre del entrevistado (experto en su ámbito), objetivo y justificación de la entrevista, y fuentes previstas para su preparación.		-
Cuestionario para la entrevista de la	O5, O6	Sin calificación, pero	Lista de preguntas que se prevén realizar en la		-

revista		necesario para que la entrevista sea evaluada	entrevista.		
Informe teórico sobre una especialización temática: Proyecto del Informe y de la entrevista al periodista experto	01, 02, 03, 08	Sin calificación, pero necesario para que el informe sea evaluado	Documento que expone las partes en las que se dividirá el informe / Nombre del periodista especializado (experto) en el área temática del equipo y cuestionario para la entrevista		-
Proyecto de reportaje	05, 06	Sin calificación, pero necesario para que el reportaje sea evaluado	Tema, objetivo, enfoque, fuentes (mínimo, 3 fuentes documentales –al menos un artículo científico– y 3 personales –al menos 2 expertas en el tema–) y fotografías previstas		-
Proyecto de análisis	05, 06	Sin calificación, pero necesario para que el análisis sea evaluado	Tema, objetivo, hipótesis y fuentes previstas (mínimo, 3 fuentes documentales y 2 fuentes personales expertas diferentes a las del reportaje y entrevista)		-
Evaluación de las revistas de los demás equipos	08	Sin calificación	La revista mejor valorada tendrá un incremento de 0,5 puntos en su nota	Rúbrica	-

**Notas provisionales propuestas por el alumnado. Las notas definitivas las pondrá la profesora en la entrega de la revista (4 puntos correspondientes a los artículos).*

Esquema de calificación:

60% *Práctica*

Para aprobar la asignatura, es necesario obtener de manera individual al menos 3 de los 6 puntos correspondientes a la parte práctica.

Además, es necesario obtener al menos 2,5 de los 4 puntos de los artículos (entrevista, reportaje y análisis).

40% *Teoría*

Para aprobar la asignatura, es necesario obtener de manera individual al menos 2 de los 4 puntos correspondientes a la parte teórica.

Además, es necesario obtener al menos 0,5 de 0,8 puntos del informe, 0,6 de 1 punto de la prueba de conocimientos mínimos y 0,5 de 0,9 puntos de los exámenes individuales.

La nota final de cada alumno/a se incrementa en 0,5 puntos si todos los miembros del equipo consiguen más de 3 puntos en la suma de los tres artículos de la revista.

La revista mejor valorada en las evaluaciones del alumnado y de la profesora tendrá un incremento de 0,5 puntos en su nota.

2. Alumnado sin Proyecto

El alumnado que, por causas justificadas (motivos laborales, víctimas de violencia de género, parto, adopción, acogimiento o hijas e hijos menores de tres años a su cargo, cuidado de familiar dependiente, Alumnado con discapacidad igual o superior al 33%, Deportista de alto nivel, actividades artístico/culturales que implican viajes o gran dedicación, compatibilización con otros estudios superiores, compatibilización con cargos políticos, sindicales, representación estudiantil, asociaciones, ONGs, u otros) no pueda participar en el sistema de evaluación continuada será evaluado de la siguiente manera:

60% *Práctica*

Entrega individual de una revista impresa sobre una especialización temática que se haya convenido con la profesora, que contenga tres trabajos: un reportaje, una entrevista y un análisis. Junto a la revista, se entregará la Memoria de redacción y la Memoria de diseño, la agenda de fuentes personales y la lista de fuentes documentales utilizadas, además de las grabaciones en vídeo de todas las entrevistas realizadas y de la documentación de la que se ha obtenido la información (en la que aparezca señalada la información utilizada en los trabajos).

Para aprobar la asignatura, es necesario obtener al menos 3 puntos. Además, es necesario obtener al menos 2,5 de los 4 puntos de los artículos (entrevista, reportaje y análisis).

40% *Prueba teórica*

Para aprobar la asignatura, es necesario obtener al menos 2 de los 4 puntos.

Convocatoria extraordinaria

Los alumnos y alumnas que hayan suspendido una de las dos partes de la asignatura (teoría o práctica) podrán presentarse a la convocatoria extraordinaria para examinarse de la parte suspendida.

60% *Prueba práctica*

Para aprobar la asignatura, es necesario obtener al menos 3 de los 6 puntos.

40% *Prueba teórica*

Para aprobar la asignatura, es necesario obtener al menos 2 de los 4 puntos.

5. RECURSOS

- *Bibliografía básica:*

CAMACHO MARKINA, I. (Coord.). *La especialización en el periodismo: Formarse para informar*. Comunicación Social, Zamora. 2010.

QUESADA, M. *Curso de periodismo especializado*. Síntesis, Madrid. 2012.

- *Bibliografía complementaria:*

FERNÁNDEZ DEL MORAL, J. (Coord.). *Periodismo especializado*. Ariel Comunicación, Barcelona. 2004.

ESTEVE, F; NIETO, J.C. *Nuevos retos del periodismo especializado*. Schedas, Madrid. 2014.

DE RAMÓN, M. (Coord.). *10 lecciones de periodismo especializado*. Fragua, Madrid. 2003.

LLANO, R. *La especialización periodística*. Ed. Tecnos, Madrid. 2008.

- *Recursos web:*

Agencias de Comunicación Especializadas por Sectores:

<http://www.topcomunicacion.com/noticia/1254/agencias-de-comunicacion-relaciones-publicas-eventos-especializadas-por-sectores>

Clases de periodismo, blog que facilita a los periodistas herramientas para un trabajo más eficiente: <http://www.clasesdeperiodismo.com/>

Curso de periodismo científico on line: <http://www.wfsj.org/course/sp/>

Recursos para periodistas: <http://www.salaverria.es/recursos/>

Guía de Periodistas Freelances Especializados por Sectores:
<http://www.topcomunicacion.com/noticia/3280/guia-directorio-de-periodistas-freelances-expertos-por-sectores>

Periodistas 21, blog sobre periodismo, medios e ideas: <http://periodistas21.blogspot.com/>

Pressnet, recursos sobre periodismo: www.pressnetweb.com

6. PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO DEL ESTUDIANTE

Los estudiante deben dedicar 8 horas a la semana de trabajo individual o de equipo, 4 horas en horario de clase, de forma presencial, y 4 horas de forma no presencial. En la siguiente tabla se muestra el plan de trabajo semanal:

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación del Proyecto (30') - Análisis del escenario del Proyecto y discusión de los objetivos de aprendizaje y los pasos a seguir en el desarrollo del Proyecto (1h) - Explicación de la profesora para dar consejos sobre el trabajo en equipo. Reparto de los siete documentos entre los diferentes grupos (30') 	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura del Cuaderno del Estudiante y comprensión del Proyecto (1h) - Formación de equipos y elección del tema para el Proyecto (1h) - Lectura de un documento sobre habilidades interpersonales y de trabajo en equipo para presentarlo ante los demás (1h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable individual (PCP): Prueba de conocimientos previos: información periodística redactada a partir de artículo científico (1h 30') - Exposición de la profesora para aclarar dudas y pautas para mejorar la información (30') 	
2	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión del equipo: Concretar el tema de la revista y los pasos a seguir en el Proyecto (1h) - Exposición de los contenidos de los documentos sobre habilidades interpersonales y de trabajo en equipo leídos en casa y aclaración de dudas por parte de la profesora (55') - Reparto de temas entre los equipos y aclaración de dudas sobre el Proyecto (35') 	<ul style="list-style-type: none"> - Búsqueda de una persona para entrevistar, para la entrevista de la revista (4h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura individual de un documento entregado en clase. Entregable grupal (CD1): Cuestionario sobre el documento (1h 30') 	
3	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable grupal (E1): Análisis de una entrevista especializada (1h) - Exposición de la profesora para aclarar dudas (30') - Entregable grupal (DC): Documento de compromiso y de constitución del equipo (30') - Entregable grupal (FE1): Cuestionario de funcionamiento del equipo (30') 	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación del Entregable E2, Proyecto y Cuestionario de la entrevista (4h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura individual de un documento entregado en clase. Puesta en común de sus contenidos con el resto del equipo. Entregable individual (CD2): Cuestionario sobre los documentos (1h 30') 	

4	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable individual (E2): Proyecto y Cuestionario para la entrevista de la revista. Consulta a la profesora de las dudas sobre el cuestionario (1h) - Exposición de la profesora para aclarar dudas (30') - Inicio de la elaboración de una plantilla en InDesign sobre la que se redactarán los artículos de la revista (1h) 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de la entrevista para la revista (4h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura individual de un documento entregado en clase. Puesta en común de sus contenidos con el resto del equipo. Entregable grupal (CD3): Cuestionario sobre los documentos (1h 30') 	
5	<ul style="list-style-type: none"> - Terminar de redactar y maquetar la entrevista para la revista. Entregable individual (E3): Primera versión de la entrevista (2h) - Exposición de la profesora para aclarar dudas (30') 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración del informe teórico: Redacción del Esquema; Búsqueda de un periodista especializado (experto) en el área temática del equipo y elaboración del cuestionario para su entrevista, para el entregable de la siguiente semana (4h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura individual de un documento entregado en clase. Puesta en común de sus contenidos con el resto del equipo. Entregable grupal (CD4): Cuestionario sobre los documentos (1h 30') 	
6	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable grupal (IT1): Informe teórico sobre la especialización temática: Proyecto del Informe y de la entrevista al periodista experto (1h) - Exposición de la profesora para aclarar dudas (30') - Entregable grupal (EV1): Evaluación entre compañeros de la entrevista (1h) 	<ul style="list-style-type: none"> - Corrección de la entrevista para la revista (2h) - Preparar el Proyecto de reportaje, para el entregable de la siguiente semana (2h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura individual de documentos entregados en clase. Entregable grupal (CD5): Cuestionario sobre los documentos (1h 30') 	
7	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable grupal (R1): Análisis de un reportaje especializado (1h) - Exposición de la profesora para aclarar dudas (30') - Entregable individual (R2): Proyecto de reportaje: tema, enfoque, fuentes y fotografías (1h) 	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de la prueba de conocimientos mínimos de la siguiente semana (4h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura individual de documentos entregados en clase. Entregable grupal (CD6): Cuestionario sobre los documentos (1h 30') 	

8	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable grupal (FE2): Cuestionario de funcionamiento del equipo (1h) - Entregable individual (PCM): Prueba de conocimientos mínimos (30') 	<ul style="list-style-type: none"> - Redacción del reportaje para el entregable de la siguiente semana (4h).
	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo en el Proyecto (1h 30') 	
9	<ul style="list-style-type: none"> - Terminar de redactar y maquetar el reportaje para la revista. Entregable individual (R3): Primera versión del reportaje (2h 30') 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo en la revista y/o el informe teórico (4 h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo en el Proyecto (1h 30') 	
10	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable grupal (EV2): Evaluación entre compañeros del reportaje (1h) - Trabajo en el Proyecto (1h 30') 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo en la revista y/o el informe teórico (2h) - Preparación de la presentación sobre la especialización temática (2h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable grupal (A1): Análisis de un análisis de expertos (1h) - Entregable individual (A2): Proyecto de análisis: tema, objetivo, hipótesis y fuentes (30') - Trabajo en el Proyecto (1h) 	
11	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo sobre el informe teórico (2h 30'). Entregable grupal (IT2): Informe teórico sobre una especialización temática 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración del análisis para la revista, para el entregable de la siguiente semana (4h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable grupal (PI): Presentación oral de informes sobre Periodismo Internacional (1h) - Entregable individual (EPI1): Examen sobre el contenido de las presentaciones orales (30') 	
12	<ul style="list-style-type: none"> - Terminar de redactar y maquetar el análisis para la revista. Entregable individual (A3): Primera versión del análisis (1h) - Entregable grupal (PI): Presentación oral de informes sobre Periodismo Deportivo (1h) - Entregable individual (EPI2): Examen sobre el contenido de las presentaciones orales (30') 	<ul style="list-style-type: none"> - Corrección del reportaje para la revista (4h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable grupal (PI): Presentación oral de informes sobre Periodismo Cultural (1h) - Entregable individual (EPI3): Examen sobre el contenido de las presentaciones orales (30') 	

13	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable grupal (EV3): Evaluación entre compañeros del análisis (1h) - Entregable grupal (PI): Presentación oral de informes sobre Periodismo Sanitario (1h) - Entregable individual (EPI4): Examen sobre el contenido de las presentaciones orales (30') 	- Trabajo para terminar la revista (4h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable grupal (PI): Presentación oral de informes sobre Periodismo Científico (1h) - Entregable individual (EPI5): Examen sobre el contenido de las presentaciones orales (30') 	
14	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo en el Proyecto. Entregable grupal (EV4): Autoevaluación del trabajo en equipo (1h) - Entregable grupal (PI): Presentación oral de informes sobre Periodismo Económico (1h) - Entregable individual (EPI6): Examen sobre el contenido de las presentaciones orales (30') 	- Trabajo para terminar la revista (4h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable grupal (PI): Presentación oral de informes sobre Periodismo Político (1h) - Entregable individual (EPI7): Examen sobre el contenido de las presentaciones orales (30') 	
15	<ul style="list-style-type: none"> - Últimos ajustes. Entregable grupal (R): revista y memoria (1h) - Entregable grupal (PR): Presentación oral de la revista (1h 30') 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo para terminar la revista (2h) - Preparación de la presentación sobre la revista (2h)
	<ul style="list-style-type: none"> - Entregable grupal (PR): Presentación oral de la revista (1h 30') - Entregable grupal (EV5): Evaluación de las revistas de los demás equipos 	

7. MATERIALES

1. Material sobre habilidades interpersonales y trabajo en equipo

Documento disponible en eGela.

2. Documento de compromiso y de constitución del equipo

DC

Documento de compromiso y de constitución del equipo

En Leioa, a de de 201...

Los / las abajo firmantes acuerdan constituir un equipo de trabajo para desarrollar el Proyecto de la asignatura Periodismo Especializado.

Para ello, se comprometen a trabajar para sacar adelante dicho Proyecto de manera satisfactoria, elaborando todos los entregables que lo componen.

Y se comprometen a respetar las siguientes normas de funcionamiento del equipo:

Nombre y apellidos, y firmas de los miembros del equipo:

	A	B	C
Asiste con regularidad a las reuniones del equipo			
Aporta ideas			
Busca, analiza y prepara el material para la tarea			
Ayuda a que al equipo funcione correctamente			
Anima y apoya a los diferentes miembros del equipo			
Tiene una contribución valiosa en el producto final			
Totales			

Tras hacer la suma de las calificaciones individuales, repartid 0,9 puntos entre los tres miembros del equipo, poniéndoos de acuerdo en qué puntuación merece cada uno/a. Recoged la puntuación en la siguiente tabla, que será la que entreguéis a la profesora:

Miembros del equipo	Puntuación

Criterios de calificación:

<i>Merece los 0,9 puntos</i>	<i>No se merece ningún punto</i>
<p>Asiste con regularidad a las reuniones del equipo Asiste a las reuniones, y no las abandona hasta que se llega al final, trabaja de acuerdo con la planificación temporal, está activo y atento, y es flexible en cuanto a la temporización de las reuniones</p>	<p>Ha dejado de asistir a varias reuniones, con frecuencia llega tarde, se va antes del final, tiene intervenciones que se salen del tema a tratar, y no tiene una actitud seria durante las reuniones</p>

<p>Aporta ideas Piensa en los temas antes de las reuniones, proporciona ideas prácticas que son adoptadas por el equipo, se apoya en las sugerencias del resto del equipo</p>	<p>Va a las reuniones sin haber preparado el tema, no aporta ideas de valor, y tiene tendencia a rechazar las ideas de los demás, en vez de construir sobre ellas</p>
<p>Busca, analiza y prepara el material para la tarea Hace lo que dijo que iba a hacer, trae el material, hace una parte equitativa del trabajo y ayuda a analizar y evaluar el material</p>	<p>No hace lo que prometió. No se ha involucrado en la tarea y ha dejado que sean los otros miembros del equipo los que busquen la información.</p>
<p>Ayuda a que el equipo funcione correctamente Deja las diferencias personales fuera del equipo, tiene interés en analizar el funcionamiento del equipo y en abordar los conflictos, adopta diferentes roles según sea necesario, ayuda a que el equipo vaya en la línea adecuada, tiene buena predisposición y flexibilidad</p>	<p>No tiene iniciativa, espera a que se le diga lo que tiene que hacer. Siempre adopta el mismo rol, con independencia de las circunstancias, es motivo de conflictos, y no está preparado para revisar el funcionamiento del equipo.</p>
<p>Anima y apoya a los diferentes miembros del equipo Siempre está dispuesto a escuchar a los demás, anima a la participación, facilita un clima colaborativo, sensible a los aspectos que puedan afectar a los miembros del equipo, ayuda a los que tienen necesidades especiales</p>	<p>Sólo le preocupa el acabar la tarea, impone su opinión e ignora la de los demás. Es insensible a las necesidades de los otros y no contribuye en el proceso de aprendizaje</p>
<p>Tiene una contribución valiosa en el producto final Tiene voluntad para intentar cosas nuevas. Tiene una contribución importante, tiene sus propias iniciativas, es fiable y realiza un trabajo de calidad.</p>	<p>Se resiste a asumir cualquier tarea, no asume responsabilidades, no es fiable (el equipo ha tenido que ir verificando su trabajo), y su contribución ha sido limitada y de mala calidad</p>

Evaluación entre compañeros (EV1, EV2, EV3)

Evaluación entre compañeros

Evaluación de la entrevista, el reportaje y el análisis

- Se hacen grupos de tres personas para evaluar el artículo según los criterios que figuran en la rúbrica de evaluación de cada uno de los artículos.
- Cada alumno/a corrige el artículo de sus dos compañeros/as. Su nota se recoge en el siguiente formulario.

- Después, cada alumno/a corrige su artículo (autoevaluación) y recoge la nota en el formulario.
- La nota del artículo (provisional) será la media de las tres notas.

ENTREVISTA	Coevaluación A	Coevaluación B	Autoevaluación	Nota media
Nombre alumna/o				

REPORTAJE	Coevaluación A	Coevaluación B	Autoevaluación	Nota media
Nombre alumna/o				

ANÁLISIS	Coevaluación A	Coevaluación B	Autoevaluación	Nota media
Nombre alumna/o				

4. Rúbricas

Evaluación de la entrevista (EV1, R)

Rúbrica de evaluación de la entrevista

Requisitos mínimos de entrega:

- La entrevista está maquetada.
- Su extensión mínima es de **7.000 caracteres con espacios** (debe indicar la extensión).
- La persona entrevistada es **experta** en el tema de la entrevista.
- Aporta la **lista de fuentes** de información (personales y documentales) utilizadas.

Aspecto	Puntuación			
	0	0,25	0,5	0,8
<p>Contenido</p> <p>0,8</p> <p>Las preguntas no demuestran trabajo de documentación. No hay diálogo. La redacción es farragosa y/o el lenguaje no es comprensible. Presenta dos o más faltas de ortografía. El material gráfico no es propio ni adecuado.</p>	<p>Faltan más preguntas que demuestren documentación. Falta diálogo. Hay ideas repetidas en distintas preguntas. Se hacen varias preguntas a la vez. Las respuestas utilizan un lenguaje oral. Hay frases vacías y/o ideas repetitivas. El texto se debe pulir. La redacción y/o el lenguaje son mejorables. Presenta varias erratas o errores gramaticales.</p>	<p>Una buena parte de las preguntas contiene datos, información y/o valoraciones. Se utiliza de forma adecuada la técnica del diálogo. La redacción es clara y sencilla, y el lenguaje es correcto. Corrección ortográfica y gramatical. El material gráfico es propio y adecuado.</p>	<p><i>Todos los criterios de la columna anterior.</i></p> <p>Las preguntas demuestran un exhaustivo trabajo de documentación sobre la trayectoria profesional y personal del entrevistado. El texto es interesante y atractivo. El material gráfico es propio, adecuado y de calidad.</p>	

	0	0,15	0,3
Estructura 0,3	El titular no dice nada o no es atractivo, o no es adecuado para una entrevista. La información se presenta de manera desordenada.	El titular es atractivo y define el tema. Desarrolla los diferentes temas o bloques de forma ordenada y coherente.	<i>Todos los criterios de la columna anterior.</i> La pregunta inicial y la final son adecuadas. El lead es atractivo y sirve de gancho para leer la entrevista.
Utilización de fuentes 0,3	No utiliza fuentes documentales.	Utiliza fuentes documentales.	Las fuentes documentales son pertinentes y de calidad. Utiliza otras fuentes personales (además de la persona entrevistada).

Evaluación del reportaje (EV2, R)

Rúbrica de evaluación del reportaje

Requisitos mínimos de entrega:

- El reportaje está maquetado.
- Su extensión mínima es de **8.000 caracteres con espacios** (debe indicar la extensión).
- Utiliza como mínimo **3 fuentes documentales** (de las cuales al menos una es un artículo científico) **y 3 personales** (de las cuales al menos 2 son expertas en el tema).
- Aporta la **lista de fuentes** personales y documentales utilizadas.

Aspecto		Puntuación			
		0	0,3	0,7	1
Contenido 1		<p>El reportaje no aporta ninguna novedad, todos los elementos son conocidos. Es un simple 'refrito' de lo que ya se ha publicado.</p> <p>Es un texto lento, aburrido, sin interés.</p> <p>Es un texto enciclopédico y poco periodístico, no humaniza la información.</p> <p>Plantea más interrogantes de los que resuelve.</p> <p>La redacción es farragosa y/o el lenguaje no es comprensible.</p> <p>Presenta dos o más faltas de ortografía.</p>	<p>Explica mucha historia y pocas novedades.</p> <p>Una parte importante es de estilo enciclopédico y poco periodístico</p> <p>La información es superficial, sin explicación ni profundización.</p> <p>Aporta datos sin justificar con documentación o con fuentes personales.</p> <p>Utiliza citas de forma incorrecta.</p> <p>El texto es injustificadamente extenso.</p> <p>La redacción y/o el lenguaje son mejorables.</p> <p>Presenta varias erratas o errores gramaticales.</p> <p>El material gráfico no es propio ni adecuado.</p>	<p>Presenta un ángulo novedoso, de interés para publicar el reportaje.</p> <p>Los datos que aporta están justificados con documentación o con fuentes personales.</p> <p>Utiliza las citas de forma correcta.</p> <p>Los hechos aparecen contextualizados.</p> <p>Hay explicación e interpretación de los hechos.</p> <p>Resuelve interrogantes al lector.</p> <p>La redacción es clara y sencilla, y el lenguaje es correcto.</p> <p>Corrección ortográfica y gramatical.</p> <p>El material gráfico no es propio pero es adecuado y de calidad.</p>	<p><i>Todos los criterios de la columna anterior.</i></p> <p>El reportaje está muy bien fundamentado: combina documentación, citas y observaciones directas de forma muy adecuada.</p> <p>Cuenta una historia interesante.</p> <p>Comunica las ideas con precisión y concisión.</p> <p>El material gráfico es propio, adecuado y de calidad.</p>
		0	0,15	0,3	
Estructura 0,3		<p>El titular no dice nada o no es atractivo, o no es adecuado para un reportaje.</p> <p>La información se presenta de manera</p>	<p>El titular es atractivo y define el tema.</p> <p>Desarrolla los diferentes temas o bloques de forma ordenada y coherente.</p>	<p><i>Todos los criterios de la columna anterior.</i></p> <p>Tiene una estructura clara de introducción, desarrollo y cierre.</p> <p>El lead es atractivo, sirve</p>	

	desordenada.		de gancho y contiene el elemento novedoso que da sentido a la publicación del reportaje.
	0	0,15	0,3
Utilización de fuentes 0,3	Da por buena información no contrastada procedente de una sola fuente.	Utiliza variedad de fuentes informativas	Las fuentes personales reflejan diferentes puntos de vista o aspectos del tema tratado. Las fuentes documentales son pertinentes y de calidad.

Evaluación del análisis (EV3, R)

Rúbrica de evaluación del análisis

Requisitos mínimos de entrega:

- El análisis está maquetado.
- Tiene una extensión de entre **3.000 y 4.000 caracteres con espacios** (debe indicar la extensión).
- Utiliza como mínimo **1 fuente personal experta**, diferentes a las utilizadas en la entrevista y el reportaje, **y 3 fuentes documentales** no utilizadas hasta ahora.
- Aporta la **lista de fuentes** personales y documentales utilizadas.

Aspecto	Puntuación		
	0	0,25	0,5
Contenido 0,5	<p>Texto narrativo o descriptivo, con poca o ninguna argumentación.</p> <p>No aporta ninguna reflexión personal.</p> <p>Se emiten juicios de valor sin justificación.</p>	<p>Articula una argumentación correcta para justificar sus reflexiones personales.</p> <p>Construye una conclusión o propuesta de futuro aceptables.</p> <p>Utiliza citas de forma</p>	<p>Articula una argumentación sólida, basada en razones probatorias objetivas, para justificar sus reflexiones personales.</p> <p>Construye una conclusión robusta o una propuesta</p>

	Presenta dos o más faltas de ortografía.	incorrecta. Presenta varias erratas o errores gramaticales.	de futuro plausible. Corrección ortográfica y gramatical.
	0	0,1	0,2
Estructura 0,2	El titular no dice nada o no es atractivo, o no es adecuado para un análisis. La información se presenta de manera desordenada.	El titular es atractivo y define el tema. La ordenación de los contenidos del texto es coherente.	Tiene una estructura clara de introducción, desarrollo y conclusión.
	0	0,15	0,3
Utilización de fuentes 0,3	Da por buena información procedente de fuentes escasas y/o no pertinentes.	Utiliza variedad de fuentes informativas.	Las fuentes informativas son pertinentes y de calidad.

Evaluación del diseño de la revista (R)

Rúbrica de evaluación del diseño de la revista

Puntuación		
0	0,25	0,5
La revista no se divide en secciones.	La revista se divide en secciones, aunque todas tienen el mismo diseño.	La revista se divide en secciones que tienen un diseño propio.
La revista no contiene sumario.	Contiene un sumario con los contenidos de la revista.	Contiene un sumario muy elaborado, con los contenidos de la revista.

Los artículos utilizan distintos criterios de diseño y maquetación de sus elementos: cintillos, titulares, entradillas, pies de foto, firma, ladillos, destacados...	Todos los artículos utilizan los mismos criterios de diseño y maquetación de todos sus elementos: cintillos, titulares, entradillas, pies de foto, firma, ladillos, destacados...	Todos los artículos utilizan los mismos criterios de diseño y maquetación de todos sus elementos: cintillos, titulares, entradillas, pies de foto, firma, ladillos, destacados...
El diseño no es claro y limpio. La maquetación es poco ordenada.	El diseño es claro y limpio. La maquetación está correctamente estructurada.	El diseño y maquetación tienen apariencia profesional.

Evaluación de la memoria de la revista (R)

Rúbrica de evaluación de la memoria de la revista

Aspecto	Puntuación		
	0	0,2	0,4
Contenido 0,4	Contiene una descripción escasa sobre algunos de los aspectos mencionados en la columna siguiente.	Contiene una descripción correcta sobre los siguientes aspectos: público objetivo, principios editoriales, estructura y contenido de las secciones, organigrama, diseño, formato y maquetación.	Contiene una descripción muy exhaustiva de los aspectos mencionados en la columna anterior y de algunos otros.
Presentación 0,2	Presentación poco clara y/o desordenada. Presenta dos o más faltas de ortografía.	Presentación clara y ordenada. Corrección ortográfica y gramatical.	

Evaluación del informe teórico (IT1, IT2)

Rúbrica de evaluación del informe teórico

Requisitos mínimos de entrega:

- La extensión mínima es de 12 páginas, sin contar la portada, el índice, la bibliografía y los anexos.
- Utiliza como mínimo tres fuentes documentales y una fuente personal experta (el periodista especializado).

Aspecto	Puntuación		
	0	0,25	0,5
Contenido 0,5	La mayor parte del trabajo son partes extensas copiadas de uno o varios documentos. No se cita en el texto las fuentes de los datos. No hay trabajo de reflexión personal.	El texto es de elaboración propia. En el texto aparecen citadas las fuentes de los datos mencionados. Hay una separación nítida entre las ideas de los autores y las ideas de los alumnos.	El trabajo abarca un contenido muy completo de la materia estudiada. Contiene ideas referenciadas extraídas de los autores más importantes dentro del campo de estudio seleccionado.
Presentación 0,2	0	0,2	
	Presentación poco clara y/o desordenada. Presenta dos o más faltas de ortografía.	Presentación clara y ordenada. Corrección ortográfica y gramatical.	
Bibliografía 0,2	0	0,2	
	La bibliografía es escasa (menos de tres unidades) y/o de poca relevancia académica o científica.	Utiliza bibliografía en cantidad proporcionada al trabajo. La bibliografía es relevante en sentido académico o científico.	

Rúbrica de evaluación de las presentaciones orales (informe y revista)

Aspecto	Puntuación		
	0	0,2	0,3
Dominio del tema	<p>Los estudiantes no parecen conocer el tema adecuadamente.</p> <p>No puede responder adecuadamente las preguntas planteadas.</p>	<p>Los estudiantes demuestran un suficiente conocimiento del tema en su exposición.</p> <p>Responden de forma correcta la mayoría de preguntas planteadas.</p>	<p>Los estudiantes demuestran un excelente conocimiento del tema en su exposición.</p> <p>Responden con precisión todas las preguntas planteadas.</p>
Estructura del mensaje	<p>Las ideas no se transmiten de forma clara, lo que dificulta la comprensión del mensaje por el público.</p> <p>El orden de los contenidos es confuso.</p>	<p>Las ideas se exponen de forma clara y coherente.</p> <p>El contenido se presenta estructurado en una introducción, un desarrollo y una conclusión.</p>	<p>La brillantez de las ideas y la claridad de su exposición dan lugar a un discurso cautivador.</p> <p>La introducción es atractiva y el final memorable.</p>
Cohesión del grupo	<p>El peso de la exposición recae sobre uno o dos miembros del equipo, y el resto permanecen pasivos.</p> <p>Las intervenciones son individuales y no presentan conexiones entre sí.</p>	<p>La mayor parte del grupo se implica activamente, a pesar de que se identifican algunos desequilibrios.</p> <p>Se aprecia cohesión entre las diferentes intervenciones.</p>	<p>Todos los miembros del equipo se implican en igual medida.</p> <p>Las transiciones entre intervenciones son coherentes y se hacen referencias a lo ya dicho por otros.</p>
Uso del tiempo	<p>Terminan demasiado rápido o les sobra mucho tiempo.</p>	<p>Se exceden ligeramente o se quedan un poco cortos con respecto al tiempo establecido.</p>	<p>Se ajustan escrupulosamente al tiempo establecido, sin necesidad de acelerarse o lentificarse en ningún momento.</p>
Uso de material auxiliar	<p>No se utiliza material de apoyo a la exposición.</p>	<p>El material de apoyo ayuda a la comprensión del mensaje oral.</p> <p>Las diapositivas son adecuadas en cuanto a cantidad y contenido.</p>	<p>El material de apoyo está muy bien trabajado y contribuye a que la exposición sea brillante.</p>

Evaluación de las revistas de los demás equipos (EV5)

Cuestionario de evaluación de las revistas de los demás equipos

Número de equipo:

Criterios	Valoración		
		Revista 1	
	1	2	3
• Interés del contenido de la revista para el público objetivo al que se dirige.			
• Estructura, ritmo y orden de las secciones.			
• Atractivo del diseño, tipografía, uso del color y fotografía.			
• Impresión general que produce la revista.			
PUNTUACIÓN TOTAL			
	Revista 2		
	1	2	3
• Interés del contenido de la revista para el público objetivo al que se dirige.			
• Estructura, ritmo y orden de las secciones.			
• Atractivo del diseño, tipografía, uso del color y fotografía.			
• Impresión general que produce la revista.			
PUNTUACIÓN TOTAL			

5. Cuestionarios sobre documentos

PCP

Prueba de conocimientos previos: *Información periodística redactada a partir de artículo científico*

Objetivos de aprendizaje:

- Conocer las características que definen a las diferentes áreas temáticas especializadas
- Diseñar y maquetar una revista especializada
- Elaborar textos dentro de los géneros propios del periodismo especializado
- Iniciar una agenda y un archivo documental y comprender la importancia de estas herramientas para el periodista

Objetivos específicos:

Al terminar la tarea, el alumnado será consciente de los conocimientos de los que dispone para elaborar una información periodística a partir de un material dado y de los conocimientos que debe adquirir cuando ese material es contenido científico.

Materiales:

1. *Artículo científico:*

Pino-López, Manuel y Romero-Ayuso, Dulce M (2013). “Trastornos del espectro autista y exposiciones ocupacionales de los progenitores”. En *Revista Española de Salud Pública*, nº 87 (1): pp. 73-85.

Enlace:

http://www.msc.es/biblioPublic/publicaciones/recursos_propios/resp/revista_cdrom/vol87/vol87_1/RS871C_73.pdf

2. *Entrevista a un experto:*

Dr. Héctor Prieto Benegas, profesor en la Facultad de Psicología de la Universidad de Salamanca.

“Muchos estudios de investigación recientes se han centrado en hallar los primeros signos del trastorno del espectro autista (TEA). Estos estudios tienen como objetivo ayudar a los médicos a diagnosticar a los niños a una edad más temprana para que puedan recibir las intervenciones necesarias tan pronto como sea posible.

Por ejemplo, un signo temprano del TEA puede ser el aumento del tamaño de la cabeza o un crecimiento rápido de la cabeza. Estudios de imágenes cerebrales han mostrado que un desarrollo anormal del cerebro que comienza durante los primeros meses del infante podría estar relacionado con el TEA. Esta teoría sugiere que defectos genéticos en factores de crecimientos, los que dirigen el desarrollo correcto del cerebro, causan anomalías cerebrales vistas en el autismo. Es posible que el crecimiento súbito y rápido de la cabeza de un infante pueda ser una señal temprana de advertencia, la que podría ayudar en el diagnóstico y tratamiento temprano o en la posible prevención del TEA.”

“Una vez que se le haya diagnosticado a un niño con el trastorno del espectro autista (TEA), es posible que los padres no se sientan preparados o capacitados para proveer a su hijo el cuidado y la educación necesarios. Es conveniente que sepan que existen muchas opciones de tratamiento, servicios y programas sociales y otros recursos que pueden ayudar.

Algunos consejos que pueden ayudar a los padres y a los niños autistas son:

- Mantener un registro de las conversaciones, reuniones con proveedores del cuidado de la salud y maestros y otros recursos de información. Esto les ayudará a recordar las diferentes opciones de tratamiento y decidir cuál ayudará más a su hijo.
- Mantener un registro de los informes de los médicos y de la evaluación de su hijo. Esta información puede ayudar a que su hijo califique para programas especiales.
- Contactar a su departamento de salud local o grupos de defensa del autismo para aprender acerca de los programas especiales disponibles en su estado y comunidad local.
- Conversar con el pediatra de su hijo, sistema escolar o grupo de apoyo al autismo para encontrar en su área un experto en autismo que pueda ayudarles a desarrollar un plan de intervención y a encontrar otros recursos locales.”

Enunciado:

1. Con el contenido de los materiales anteriores, redactar y maquetar una información con título, subtítulo y cuerpo de unos 3.000 caracteres con espacio. Debe contener, al menos, una cita textual de uno de los autores del artículo y otra del experto entrevistado.

2. Añadir al final la lista de fuentes personales (agenda) y de fuentes documentales (archivo) utilizadas.

3. Al terminar el artículo, responder: ¿Qué dificultades he encontrado? ¿Qué necesito aprender para superar esas dificultades?

CD1

Técnicas para convertir el lenguaje científico en lenguaje periodístico

Objetivos de aprendizaje:

- Conocer las características que definen a las diferentes áreas temáticas especializadas
- Elaborar textos dentro de los géneros propios del periodismo especializado
- Desarrollar habilidades interpersonales y de trabajo en equipo

Objetivos específicos:

Al terminar la tarea, el alumnado será capaz de explicar las técnicas que se utilizan para convertir un artículo científico en un texto periodístico y de identificarlas en informaciones publicadas.

Materiales:

Salaverría, Ramón (2002). "Técnicas redaccionales para la divulgación científica". En: Ramón Salaverría... [et al.], En torno al Periodismo científico: aproximaciones. *Mediatika. Cuadernos de Medios de Comunicación*, nº 8, pp. 13-25.

http://www.researchgate.net/publication/29821580_Tcnicas_redaccionales_para_la_divulgacin_cientifica

Enunciado:

1. Leer el artículo anterior e identificar las técnicas que se utilizan para convertir un artículo científico en una información periodística.
2. Localizar qué técnicas de las mencionadas (u otras) se utilizan en la redacción de las siguientes informaciones:

<http://www.comoves.unam.mx/numeros/articulo/187/osamu-shimomura-y-la-medusa-de-cristal>

<http://www.ngenespanol.com/articulos/718183/historia-dos-atolones/>

http://www.bbc.co.uk/mundo/noticias/2014/06/140617_ciencia_paradoja_cumpleanos_mundial_np.shtml

<http://www.elmundo.es/elmundosalud/2009/10/20/pielsana/1256028551.html>

<http://www.elmundo.es/elmundosalud/2008/02/01/neurocienciadossiers/1201887048.html>

<http://www.consumer.es/web/es/salud/prevencion/2009/10/21/188409.php>

http://sociedad.elpais.com/sociedad/2013/11/12/actualidad/1384289478_726164.html

http://sociedad.elpais.com/sociedad/2012/02/27/actualidad/1330360203_187120.html

3. ¿A qué tipo de público va dirigida cada una de las informaciones anteriores? ¿Qué relación tiene este aspecto con el tipo de técnicas utilizadas?

CD2

Características básicas del periodismo especializado

Objetivos de aprendizaje:

- Conocer las características de una revista especializada y comprender la importancia de los productos periodísticos especializados para la fidelización de los lectores.
- Desarrollar habilidades interpersonales y de trabajo en equipo.

Objetivos específicos:

Al terminar la tarea, el alumnado será capaz de explicar los diferentes ámbitos y niveles de especialización periodística, las peculiaridades de los suplementos y revistas especializadas y las características de los periodistas especializados. Además, habrá obtenido unas primeras respuestas a las dificultades y dudas que se producen en las actividades cooperativas.

Materiales:

1. *El valor de la especialización periodística / Niveles de especialización / Elementos conceptuales / Funciones y disfunciones del periodismo especializado*. Capítulos 1.1, 1.2, 1.3 y 1.4 de ESTEVE, Francisco. "Fundamentos de la especialización periodística", en CAMACHO MARKINA, Idoia: *La especialización en el periodismo. Formarse para informar*. Comunicación Social, Zamora. 2010.

Documento disponible en eGela.

2. *Formación integral del periodista*. Fragmentos del capítulo 4 del libro *Curso de periodismo especializado*, de Montse Quesada, catedrática de Periodismo especializado de la universidad Pompeu Fabra.

Documento disponible en eGela.

Enunciado:

1. Repartir los tres textos anteriores y responder a las siguientes cuestiones:

- Cuáles son los tres ámbitos de especialización (triple especialización) y los tres niveles de especialización periodística. En qué ámbito y en qué nivel se situará la revista que elaboraréis en esta asignatura.
 - Diferencias entre información especializada e información periodística especializada. Buscar varios ejemplos de publicaciones de uno y otro tipo.
 - Formación del periodista especializado.
 - Relación del periodista especializado con las fuentes de información.
3. Elaborar un texto común entre todos los miembros del equipo en el que se expliquen los contenidos de las cuestiones anteriores.

CD3

Diferencias entre periodismo generalista y periodismo especializado

Objetivos de aprendizaje:

- Conocer las características de una revista especializada y comprender la importancia de los productos periodísticos especializados para la fidelización de los lectores.
- Desarrollar habilidades interpersonales y de trabajo en equipo.

Objetivos específicos:

Al terminar la tarea, el alumnado será capaz de enumerar y explicar las características y metodología del periodismo especializado, en contraposición con las características y metodología del periodismo generalista, así como de identificar prácticas erróneas en el tratamiento de la información especializada.

Materiales:

1. *Periodismo especializado. ¿Una fase superior?*, de la Doctora Miriam Rodríguez Betancourt, Profesora Consultante de la Facultad de Comunicación de la Universidad de La Habana.

<http://mesadetrabajo.blogia.com/2006/110702-periodismo-especializado.-una-fase-superior-.php>

2. *Periodismo en profundidad*. Capítulo 5 del *Manual de la empresa responsable. El desarrollo sostenible y los medios de comunicación*, de José María Montero Sandoval, Canal Sur TV - Canal 2 Andalucía.

http://www.google.es/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&ved=0CCIQFjAA&url=http%3A%2F%2Ffruta-e.clubexcelencia.org%2FdocumentRoot%2FFF_07_0072_12%2520Desarrollo%2520so

[stenible%2520y%2520medios%2520de%2520comunicacion_23-3-2008_17-10.pdf&ei=5WWxU5W9EOWY0AXkzIGgDA&usq=AFQjCNGR90GfUlmyRFRfysnZz3fu8-5Q2Q&sig2=N4k99CAtM7a5Zp7wXZnoiQ&bvm=bv.69837884,d.d2k&cad=rja](https://www.repositorio.cepa.unlp.edu.ar/bitstream/handle/10254/10254/1/10.pdf&ei=5WWxU5W9EOWY0AXkzIGgDA&usq=AFQjCNGR90GfUlmyRFRfysnZz3fu8-5Q2Q&sig2=N4k99CAtM7a5Zp7wXZnoiQ&bvm=bv.69837884,d.d2k&cad=rja)

3. *Técnicas de trabajo del periodista especializado*. Capítulo 3.1 del libro *Curso de periodismo especializado*, de Montse Quesada, catedrática de Periodismo Especializado de la Universidad Pompeu Fabra.

Documento disponible en eGela.

Enunciado:

1. Cada uno de los miembros del grupo leerá uno de los textos anteriores.
2. Localizar individualmente en cada texto las características y metodología (forma de trabajar) del periodismo especializado. Después, ponerlo en común con el resto del equipo y redactarlo.
3. Debatir y poner por escrito las conclusiones sobre las siguientes cuestiones:
 - ¿Qué quieren decir los autores cuando hablan de la dificultad de las fuentes especializadas para atraer al gran público por desconocer las técnicas comunicativas del periodismo? Poner algún ejemplo.
 - ¿Qué prácticas periodísticas erróneas podéis mencionar en el tratamiento de la información especializada?

CD4

Las fuentes de información

Objetivos de aprendizaje:

- Conocer las características de una revista especializada y comprender la importancia de los productos periodísticos especializados para la fidelización de los lectores.
- Iniciar una agenda y un archivo documental y comprender la importancia de estas herramientas para el periodista
- Desarrollar habilidades interpersonales y de trabajo en equipo.

Objetivos específicos:

Al terminar la tarea, el alumnado será capaz de identificar los diferentes tipos de fuentes de información y de comprender la importancia de la agenda y el archivo para el trabajo del periodista.

Materiales:

Fuentes de información. Capítulos 2.1 y 2.2. del libro *Curso de periodismo especializado*, de Montse Quesada, catedrática de Periodismo Especializado de la Universidad Pompeu Fabra.

Documento disponible en eGela.

Enunciado:

1. Leer el documento de manera individual.
2. En grupo, pensar en una información concreta, susceptible de ser tratada en profundidad (real o ficticia). Explicar brevemente la información.
3. Identificar las posibles fuentes que sería pertinente consultar para cubrir esa información en profundidad. Clasificarlas según el tipo, teniendo en cuenta las clasificaciones que aparecen en el documento leído.
4. Explicar qué tipo de información buscaríais de cada fuente.
5. ¿Cuáles de esas fuentes se recogen en la agenda y cuáles en el archivo documental del periodista?
6. ¿Cuál es la función de la agenda y del archivo documental y por qué son tan importantes para el trabajo del periodista?

CD5

Deontología del periodista especializado

Objetivos de aprendizaje:

- Conocer las características de una revista especializada y comprender la importancia de los productos periodísticos especializados para la fidelización de los lectores.
- Desarrollar habilidades interpersonales y de trabajo en equipo.

Objetivos específicos:

Al terminar la tarea, el alumnado será capaz de comprender la relación entre el grado de especialización del periodista y los principios deontológicos a los que está sometido.

Materiales:

1. *Principios deontológicos de códigos europeos*. Fragmento del capítulo 2.3 de Zalbidea, Begoña. "Periodismo y ciudadanía", en CAMACHO MARKINA, Idoia: *La especialización en el periodismo. Formarse para informar*. Comunicación Social, Zamora. 2010.

Documento disponible en eGela.

2. Código ético y deontológico de la Asociación Iberoamericana de Periodistas Especializados y Técnicos (AIPET).

http://www.aipet.org/index.php?option=com_content&view=article&id=19&Itemid=14

3. *Decálogo de la Asociación Nacional de Informadores de la Salud (ANIS)*.

Documento disponible en eGela.

Enunciado:

1. Leer los dos primeros códigos y responder: ¿Creéis que hay diferencias relevantes entre los códigos deontológicos de los periodistas especializados y los de los periodistas generalistas?
2. ¿Cuáles son las diferencias? ¿A qué creéis que se deben?
3. Leer el decálogo de la Asociación Nacional de Informadores de la Salud (ANIS) e identificar los principios deontológicos de los dos códigos anteriores que se incluyen en cada uno de los 10 puntos.
4. ¿Os parece un código completo? ¿Qué otras prácticas se os ocurren para mejorar la información en salud en los medios?

CD6

El periodismo del futuro

Objetivos de aprendizaje:

- Conocer las características de una revista especializada y comprender la importancia de los productos periodísticos especializados para la fidelización de los lectores.
- Desarrollar habilidades interpersonales y de trabajo en equipo.

Objetivos específicos:

Al terminar la tarea, el alumnado será capaz de comprender la importancia de los productos especializados para garantizar la calidad del periodismo y su viabilidad en el futuro.

Materiales:

1. *La crisis del periodismo es de producto*, de Pepe Cervera, periodista, biólogo y profesor de la Universidad Rey Juan Carlos.

<http://blog.rtve.es/retiaro/2011/09/la-crisis-del-periodismo-es-de-producto.html>

2. *La fórmula del éxito del periodismo del futuro existe, y la tiene un medio británico*. Esteban Hernández, Iván Gil. Diario *El Confidencial*, 20/01/2013.

<http://www.elconfidencial.com/alma-corazon-vida/2013/01/20/la-formula-del-exito-del-periodismo-del-futuro-existe-y-la-tiene-un-medio-britanico-113163/>

3. *Periodismo especializado*. Ángel Valle. *La Razón*, 16/07/2014.

Periódicos. Juan Manuel de Prada. *XL Semanal*, 01/06/2014.

<http://www.finanzas.com/xl-semanal/firmas/juan-manuel-de-prada/20140601/periodicos-7256.html>

http://www.larazon.es/detalle_opinion/noticias/6928868/opinion+tribuna/periodismo-especializado#.Ttt19ckH0FSqHJw

Enunciado:

1. Cada uno de los miembros del grupo leerá uno de los textos anteriores (los dos últimos textos van juntos).

2. Localizar individualmente en cada texto prácticas y características del periodismo que los autores creen que deben primar y aquellas otras que creen que hay que rechazar. Después, ponerlo en común con el resto del equipo y redactarlo.

3. Debatir y poner por escrito las conclusiones sobre las siguientes cuestiones:

- ¿Qué quieren decir los autores con las siguientes afirmaciones?:

- “El público recibe demasiada información, está anegado de datos, y no necesita productos que incrementan la infoxicación que sufre.”
- “La tarea del periodista contemporáneo ya no sólo consiste en contar algo que el lector no sabía, sino en hacerle ver con otros ojos lo que ya sabe.”
- “Los periódicos de hogaño se conforman con arrojar al comedero un pienso reciclado para consumo de la ciudadanía”.

- ¿Qué tienen que ver las propuestas de los autores con el periodismo especializado?