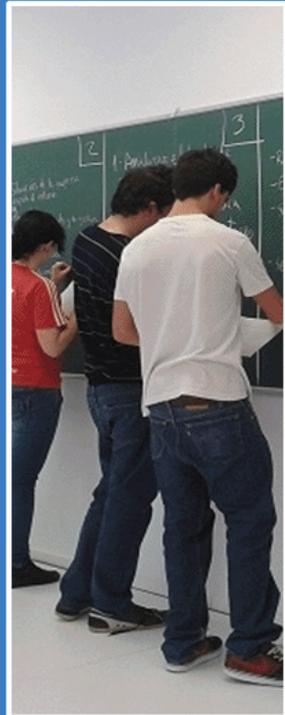


# ¿Somos capaces de llevar el apartado económico y contable de una empresa?



Cuaderno del Estudiante

Unai Arzubiaga Orueta



## ÍNDICE

1- INTRODUCCIÓN .....	4
2- CONTEXTO GENERAL DE LA ASIGNATURA CONTABILIDAD FINANCIERA DEL GRADO EN GESTIÓN DE NEGOCIOS .....	5
2.1- Datos generales.....	5
2.2- Temario.....	5
2.3- Competencias.....	5
2.3.1- Competencias generales de la titulación.....	5
2.3.2- Competencias específicas de la asignatura .....	6
2.3.3- Competencias específicas a desarrollar mediante el Aprendizaje Basado en Proyectos (tema 7,8 y 9) .....	6
2.4- Metodología docente general de la asignatura .....	6
2.5- Bibliografía de apoyo.....	7
2.5.1- Material de uso obligatorio .....	7
2.5.2- Bibliografía básica .....	7
2.5.3- Bibliografía adicional .....	7
2.5.4- Links de interés .....	7
3- SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA .....	8
4- APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS: APLICACIÓN DEL SISTEMA.....	9
4.1- Introducción.....	9
4.2- Pregunta Motriz .....	9
4.2.1- Escenario.....	9
5- ACTIVIDADES A DESARROLLAR.....	10
5.1- Introducción.....	10
5.2- Calendario.....	11
5.3- Constitución de los grupos .....	12
5.4- Aprendizaje Basado en Proyectos, al detalle .....	12
5.4.1- Actividades y entregables no afectos a un tema concreto .....	13
5.4.2- Actividades y entregables relacionados con tema 7 “Financiación Básica” .....	16
5.4.3- Actividades y entregables relacionados con tema 8 “Resultados del ejercicio” .....	16



---

5.4.4- Actividades y entregables relacionados con tema 9 “Los estados financieros” .....	16
6- ANEXOS.....	18

---

## **1- INTRODUCCIÓN**

Este cuaderno docente pretende esbozar las pautas que se van a seguir en aras a implementar la metodología denominada Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) en la asignatura Contabilidad Financiera. Los temas en los que se aplicará la citada metodología son los siguientes: Tema 7 “Financiación básica”; Tema 8 “El resultado del ejercicio” y Tema 9 “Los Estados Financieros”.

Una vez realizada una pequeña introducción, se esbozará una breve guía general de la asignatura y se centrará la atención en la aplicación de la metodología Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) para los temas señalados.

## **2- CONTEXTO GENERAL DE LA ASIGNATURA CONTABILIDAD FINANCIERA**

### **2.1- Datos generales**

Con la base de las competencias adquiridas en el primer curso profundizarás en la contabilización de operaciones ya conocidas y ampliarás el ámbito de aplicación de la Contabilidad a otras operaciones más complejas. Seguirás el mismo procedimiento en la elaboración y presentación de informes económicos, ampliando así el número y la magnitud de los que ya conocías con anterioridad.

En esta asignatura consultarás la legislación mercantil vigente y será obligatoria la utilización del Plan General de Contabilidad. Deberás manejarlo desde el primer tema para confrontar la teoría y para resolver los problemas que te vayan surgiendo a lo largo de la asignatura y, más concretamente, del proyecto.

El objetivo de esta asignatura es proporcionarte las competencias necesarias para hacer frente a las variadas situaciones con las que te vayas a encontrar a lo largo de tu vida profesional en relación con esta materia.

### **2.2- Temario**

El temario de la asignatura se estructura en 9 temas. Sin embargo, serán los últimos 3 (temas 7,8 y 9) los que desarrolles mediante las metodologías activas. Los temas son los siguientes:

Tema 7.- Financiación básica

Tema 8.- El resultado del ejercicio

Tema 9.- Los Estados Financieros

### **2.3- Competencias**

Las competencias que vas a desarrollar a través de la asignatura se agrupan en Competencias Generales de la Titulación y Competencias Específicas. Se relaciona a continuación cada una de ellas, tal como se encuentran descritas en el Documento de Grado. Sin embargo, las competencias específicas a desarrollar mediante el Aprendizaje Basado en Proyectos (temas 7,8 y 9) las enunciaréis en clase.

#### **2.3.1- Competencias Generales de la Titulación**

Las competencias generales de la titulación que se relacionan con la asignatura son las siguientes:

- G001. Aplicar destrezas cognitivas, instrumentales y emocionales que le doten de autonomía y le habiliten para el trabajo individual y en equipo, la toma de iniciativas y decisiones, la asunción de riesgos, el liderazgo, el emprendizaje y la mejora continua.
- G002. Comprender el marco, los elementos y relaciones que conforman la realidad económica y empresarial en el contexto de mercados crecientemente globalizados.

- G003. Comprender los procesos y operaciones vinculados a los negocios en sus diversos ámbitos (organización y administración, contabilidad, financiación, fiscalidad, marketing) y aplicar las herramientas adecuadas para su gestión.
- G004. Desarrollar la actividad profesional con criterio y competencias en el ámbito de la gestión de negocios.
- G005. Evaluar la relevancia de la información de carácter económico, legal, financiero y comercial para los distintos ámbitos de actividad de las organizaciones, y elaborar informes que sirvan para la resolución de problemas y la toma de decisiones.
- G007. Integrar las TIC e idiomas extranjeros en el desarrollo de la actividad profesional.

### **2.3.2- Competencias Específicas de la Asignatura**

Las competencias específicas de la asignatura, y su relación con las competencias generales de la titulación del apartado 2.3.1, se relacionan a continuación:

- C1. Comprender las operaciones y los procesos contables avanzados de la empresa. Es una competencia específica vinculada con las competencias de grado: G002, G003 y G004.
- C2. Aplicar el marco conceptual contable en la elaboración y presentación de información económica relevante. Es una competencia específica vinculada con las competencias de grado: G001, G002, G003, G004 y G007.
- C3. Interpretar de forma razonada la información contable avanzada. Es una competencia específica vinculada con las competencias de grado: G001, G002, G003, G004, G005 y G007.

### **2.3.3- Competencias Específicas a desarrollar mediante el Aprendizaje Basado en Proyectos (temas 7, 8 y 9)**

Las competencias que se trabajarán en el proyecto ABPy así como los objetivos específicos a alcanzar y los resultados de aprendizaje derivados de este mismo proyecto los enunciaréis en clase a través del trabajo en grupo.

### **2.4- Metodología docente general del proyecto**

En lo que se refiere a los temas 7-9 (ABPy), las clases las desarrollaréis separados por grupos y trabajando cada grupo en vuestro proyecto. Aunque el punto de partida será común (unas únicas cuentas anuales), cada uno de los grupos desarrollaréis vuestro propio proyecto. El profesor observará cómo buscáis la información que os hace falta (a cada grupo os hará falta vuestra propia información según vuestro negocio), cómo la analizáis, y cómo discurrís para posteriormente elaborar las distintas partes que vuestra propia empresa estimáis que necesita tener. Así, el profesor os ayudará a resolver las dudas que no podáis responder con la mera

búsqueda de información u os redirigirá a los grupos que podáis estar alejándoos en exceso del objetivo inicial.

## **2.5 Bibliografía de apoyo**

### **2.5.1 Material de uso obligatorio**

- En la plataforma virtual de la UPV/EHU y en el Centro de Publicaciones de la Escuela, el alumno tendrá a su disposición unos apuntes para el seguimiento de las clases magistrales junto con los supuestos prácticos que servirán de apoyo para las mismas y unas preguntas de repaso de cada tema en la medida en que vayan siendo estudiados.
- El material necesario para los temas desarrollados a través del ABP (temas 7, 8 y 9) se facilitará a los alumnos a través de la aplicación eGela.

### **2.5.2 Bibliografía básica**

- Gallego, E. & Vara, M. (2008). Manual Práctico de Contabilidad Financiera. Madrid: Pirámide.
- Urías, J. (2008). Teoría de la Contabilidad Financiera. Madrid: Ediciones Académicas.

NORMATIVA/ARAUTEGIA:

- Ley 16/2007, de 4 de julio, de reforma y adaptación de la legislación mercantil en materia contable para su armonización internacional con base en la normativa de la Unión Europea (BOE 05/07/2007).
- Plan General de Contabilidad. R. D. 1514/2007, de 16 de noviembre (BOE 15/11/2007).
- Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas empresas y los criterios contables específicos para microempresas. R. D. 1515/2007, de 16 de noviembre (BOE 16/11/2007).

### **2.5.3 Bibliografía adicional**

- Mallo, C. & Pulido, A. (2006). Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). Madrid: Thomson Editores.
- Wanden-Berghe Lozano, J.L. (Coord.) (2011). Contabilidad Financiera (I). Madrid: Pirámide.
- Wanden-Berghe Lozano, J.L. (Coord.) (2012). Contabilidad Financiera (II). Madrid: Pirámide.

### **2.5.4 Links de interés**

- ACCOUNTING EDUCATION: <http://www.accountingeducation.com/news/index.cfm>
- BANCO DE ESPAÑA: <http://www.bde.es>
- COMISIÓN NACIONAL DEL MERCADO DE VALORES: <http://www.cnmv.es>
- DIARIO CINCO DÍAS: <http://www.cincodias.com/>
- IAS PLUS: <http://www.iasplus.com/index.htm>
- ICAC: <http://www.icac.meh.es>

### 3- SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA

El proyecto (temas 7, 8 y 9 en los que se aplicará la metodología ABP) tendrá una valoración del 30% de la nota final y su evaluación constará de las siguientes pruebas y trabajos:

ENTREGABLE EVALUADO	OBJETIVO	PESO EN LA EVALUACIÓN
E3. Balance de sumas y saldos	Aprender a elaborar un balance inicial	10%
E4. Diseño, planificación y contabilización de las actividades de financiación necesarias para la empresa creada	Desarrollar las actividades referentes a la financiación de la empresa	10%
E6. Cálculo y contabilización del resultado de la empresa. Contabilización y recogida de las obligaciones fiscales de la empresa	Desarrollar las operaciones pertinentes para el cálculo y contabilización del resultado del ejercicio y actividades referentes a las obligaciones fiscales	10%
E7. Prueba corta de contenidos mínimos	Conocer si han llegado a los mínimos en cuanto a conceptos. Prueba individual	15%
E9. Actas de funcionamiento con reflexión de evolución	Conocer el funcionamiento del equipo e trabajo y la evolución de su dinámica	5%
E10- Documento final	Analizar el resultado de la interiorización de los conocimientos y capacidades del proyecto	50%

## **4- APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS: APLICACIÓN DEL SISTEMA**

### **4.1- Introducción**

A continuación se señalan los temas en los que se implantará la metodología del Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) en la asignatura de Contabilidad Financiera. En concreto, los temas son los siguientes:

Tema 7.- Financiación básica

Tema 8.- El resultado del ejercicio

Tema 9.- Los Estados Financieros

### **4.2- Pregunta Motriz**

¿Somos capaces de llevar el apartado económico y contable de una empresa?
---

#### **4.2.1- Escenario**

Tras acabar con éxito el Grado en Gestión de Negocios de la Escuela de Estudios Empresariales de Bilbao (Elcano), te ha surgido una oportunidad inesperada en una empresa con unas condiciones algo peculiares. Se trata de una empresa familiar cuyo dueño, por discrepancias ajenas a la empresa, ha decidido despedir a los cuatro integrantes del departamento financiero, hijos del propio dueño.

En una tesitura convulsa y con la empresa en marcha, el empresario ha decidido confiar en ti para liderar el departamento financiero. Además, te ha solicitado recomendación para contratar a otros tres jóvenes profesionales. Dado tu grado de afinidad y confianza con tres de tus compañeros, has decidido recomendarlos al dueño de la empresa.

En cuanto a las funciones a desempeñar, el dueño fue bastante explícito en la entrevista: “Sólo quiero que cumplas con tu deber y que la empresa siga en su trayectoria ascendente. Te encargarás de todo lo relacionado con el ámbito financiero de la empresa. Un último detalle, el balance y la cuenta de explotación están sin elaborar”.

Así, tus tareas serán las de elaborar el balance y la cuenta de explotación, además de la de contabilizar las principales operaciones que realiza tu empresa en el día a día.

---

## **5- ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

### **5.1- Introducción**

En grupos de 4 personas, en base al documento Excel facilitado por el profesor, desarrollaréis un proyecto de empresa bajo un plan estratégico para lo que deberéis de cumplir las exigencias a nivel de necesidades de financiación básica (Tema 7), con el resultado del ejercicio (las exigencias de los accionistas) y su correspondiente cálculo del gasto por impuesto de sociedades (Tema 8) y con el reflejo de todas ellas en las cuentas anuales de la empresa (Tema 9). El paso inicial del presente trabajo (salvo el balance inicial de sumas y saldos, que se os proporcionaría como punto de partida) se encuentra recogido en el apartado Anexos (acta de constitución del equipo de trabajo y ficha descriptiva sobre la actividad de la empresa).

El proyecto constará de unas 5 semanas de duración y se estima una carga de trabajo total de 184 horas para el total del grupo. Ello implica que cada uno de vosotros deberéis invertir unas 46 horas. Estas horas engloban tanto horas presenciales en el aula (20 horas) como no presenciales (26 horas).

## 5.2- Calendario

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	OBSERVACIONES
17/XI/2016	E1. Acta de Constitución de la empresa E2. Ficha descriptiva de la empresa	Crear de manera formal el equipo de trabajo Describir la actividad de la empresa y su estrategia futura	
19/XI/2016	E3. Balance de sumas y saldos	Aprender a elaborar un balance inicial	Recogida de E1 y E2
20/XI/2016	E4. Diseño, planificación y contabilización de las actividades de financiación necesarias para la empresa creada	Desarrollar las actividades referentes a la financiación de la empresa	Recogida de E3
24/XI/2016	E3. Feed-back del E3 E4. Diseño, planificación y contabilización de las actividades de financiación necesarias para la empresa creada	Desarrollar las actividades referentes a la financiación de la empresa	
26 y 27/XI/2016	E4. Diseño, planificación y contabilización de las actividades de financiación necesarias para la empresa creada	Desarrollar las actividades referentes a la financiación de la empresa	E5. Recogida Actas de funcionamiento de grupo a la mitad de la clase (día 27)
1/XII/2016	E4. Diseño, planificación y contabilización de las actividades de financiación necesarias para la empresa creada E6. Cálculo y contabilización del resultado de la empresa. Contabilización y recogida de las obligaciones fiscales de la empresa.	Desarrollar las actividades referentes a la financiación de la empresa  Desarrollar las operaciones pertinentes para el cálculo y contabilización del resultado del ejercicio y actividades referentes a las obligaciones fiscales	E4. Recogida de actividades financiación.
3 y 4/XII/2016	E4. Feed-back del E4. E6. Cálculo y contabilización del resultado de la empresa. Contabilización y recogida de las obligaciones fiscales de la empresa.	Desarrollar las operaciones pertinentes para el cálculo y contabilización del resultado del ejercicio y actividades referentes a las obligaciones fiscales	E5. Recogida Actas de funcionamiento de grupo a la otra mitad de la clase (día 4)
8/XII/2016	FESTIVO	FESTIVO	FESTIVO
10 y 11/XII/2016	E6. Cálculo y contabilización del resultado de la empresa. Contabilización y recogida de las obligaciones fiscales de la empresa.	Desarrollar las operaciones pertinentes para el cálculo y contabilización del resultado del ejercicio y actividades referentes a las obligaciones fiscales	E6. Recogida resultado del ejercicio (días 10 y 11)
15/XII/2016	E6. Feed-back del E6. E7. Prueba corta de contenidos mínimos  E8. Elaboración de las cuentas anuales de la empresa (plasmando todas las operaciones desarrolladas)	Conocer si han llegado a los mínimos en cuanto a conceptos. Prueba individual. Elaborar las cuentas anuales	E7. Se recoge en clase. Servirá para individualizar la nota
17 y 18/XII/2016	E8. Elaboración de las cuentas anuales de la empresa (plasmando todas las operaciones	Elaborar las cuentas anuales	E9. Recogida Actas de funcionamiento con reflexión de evolución (días

### 5.3.- Constitución de los grupos

En un tiempo máximo de 15 minutos formaréis grupos de un máximo de 4 personas. A pesar de tener plena libertad a la hora de confeccionar los grupos, se recomienda que los grupos estén compuestos por estudiantes que tengan compatibilidad horaria y facilidad para reunirse fuera del horario de clase. Este aspecto puede resultar de suma importancia habida cuenta de que parte del trabajo lo llevaréis a cabo fuera de las horas de clase.

Una vez compuestos los grupos, deberéis entregar el acta de constitución del equipo de trabajo así como la ficha descriptiva sobre la actividad de la empresa.

### 5.4.- Aprendizaje Basado en Proyectos, al detalle

A continuación, se esbozan los ingredientes del aprendizaje cooperativo que tendrán lugar en los temas 7, 8 y 9.

- **Ingredientes del aprendizaje cooperativo a trabajar:**

- **Interdependencia positiva y exigibilidad individual**

La interdependencia positiva se basa en que todos los miembros del grupo sois necesarios para que la tarea pueda realizarse con éxito.

La exigibilidad individual tiene que ver cuando cada uno de los miembros del grupo tiene que rendir cuentas, no sólo de su parte del trabajo, sino también del trabajo realizado por el resto del grupo.

Se espera de los grupos que aúnen estas dos características necesarias para desarrollar el proyecto con éxito.

Estos dos ingredientes tienen cabida en las actividades de grupo en el que se definen los objetivos y sub-objetivos de la empresa (E1 y E2), la posterior elaboración del Balance de Sumas y Saldos (E3) y en los entregables E4, E6 y E8 (ver cuadro de entregables).

- **Interacción cara a cara**

Se trata de que los miembros del grupo interactúéis físicamente, cara a cara, con una cierta periodicidad con el fin de obtener una mejora en el trabajo del grupo. A su vez, la interacción cara a cara debe servir para que los distintos miembros del equipo desarrolléis habilidades importantes en el trabajo en grupo.

Este ingrediente tiene cabida en las actividades encaminadas al trabajo en grupo que se desarrollarán tanto en el aula como fuera de la misma. Es decir en la definición de los objetivos y sub-objetivos de la empresa (E1 y E2), la posterior elaboración del Balance de Sumas y Saldos (E3) y en los entregables E4, E6 y E8 (ver cuadro de entregables).

- **Habilidades interpersonales y de trabajo en grupo.**

Se trata de que los miembros del grupo desarrolléis una serie de destrezas que os ayuden a trabajar en grupo de forma eficaz y a aprender a encontrar vías para resolver potenciales conflictos entre vosotros, sin que el trabajo se vea penalizado por ello.

Este ingrediente tiene cabida de manera continua en cada una de las actividades que se realicen en grupo (ver calendario 5.2), potenciándose cada vez que surja algún conflicto puntual, hecho que se solucionará en última instancia bajo la supervisión del profesor.

- **Reflexión del grupo**

Se trata de que los miembros del grupo seáis capaces de someteros, de vez en cuando, a actividades de reflexión, en las que podáis identificar aspectos positivos y aspectos a mejorar en cuanto al funcionamiento del grupo.

Estos ingredientes tienen cabida durante una de las clases en las que el profesor irá proponiendo preguntas de reflexión sobre el funcionamiento del grupo a los distintos grupos. Se utilizará para ello una pequeña parte de una de las clases de las semanas intermedias (semana 13-14).

#### **5.4.1- ACTIVIDADES Y ENTREGABLES NO AFECTOS A UN TEMA CONCRETO**

A continuación se detallan las distintas actividades y entregables que, no siendo específicas de un tema concreto, tienen un alcance general dentro del proyecto ABPy.

##### **5.4.1.1 – ACTA DE CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA (E1)**

**Fecha:** Semana 11 (17/XI/2015). Recogida el 19/XI/2015

**Lugar:** Aula y fuera del aula

**Duración:** 30 minutos en el aula. 30 minutos fuera del aula (pasarle a un Word).

**Objetivo:** Crear de manera formal el equipo de trabajo

**Descripción:** Los alumnos por grupos elaborarán el acta de constitución de la sociedad, pudiendo tomar como guía la estructura del acta facilitada en el anexo.

##### **5.4.1.2 – FICHA DESCRIPTIVA DE LA EMPRESA (E2)**

**Fecha:** Semana 11 (17/XI/2015). Recogida el 19/XI/2015

**Lugar:** Aula y fuera del aula

**Duración:** 1,5 horas en el aula. 1,5 horas fuera del aula.

**Objetivo:** Describir la actividad la empresa y su estrategia futura

**Descripción:** Los alumnos por grupos desarrollarán los puntos más significativos de la estrategia de la empresa, en la que se enumerarán las principales actividades de la compañía

#### **5.4.1.3 – BALANCE DE SUMAS Y SALDOS (E3)**

**Fecha:** Semana 11 (19/XI/2015). Recogida el 20/XI/2015

**Lugar:** Aula y fuera del aula

**Duración:** 2 horas en el aula. 2 fuera del aula.

**Objetivo:** Aprender a elaborar un balance de situación inicial

**Descripción:** Los alumnos por grupos, partiendo de un balance de sumas y saldos desordenado, elaborarán un balance de situación y la cuenta de explotación a esa fecha (archivo Excel, se les proporcionará vía Moodle).

#### **5.4.1.4 – ACTA DE FUNCIONAMIENTO DE GRUPO (E5)**

**Fecha:** la recogida será en la Semana 12 (27/XI/2015) para el desdoble 1 y en la Semana 13 (4/XII/2015) para el desdoble 2.

**Lugar:** Fuera del aula

**Duración:** 2 horas fuera del aula (para hacer el total de las actas)

**Objetivo:** Reflexión sobre el funcionamiento del equipo de trabajo

**Descripción:** Los alumnos elaborarán por grupos unas actas cada vez que se reúnan dejando constancia de las cuestiones discutidas, las posturas habidas, y las tareas realizadas durante esa reunión.

#### **5.4.1.5 – PRUEBA DE CONTENIDOS MÍNIMOS (E7)**

**Fecha:** Semana 15 (15/XII/2015)

**Lugar:** Aula

**Duración:** 1 hora en el aula-

**Objetivo:** Conocer si los estudiantes, de manera individual, han llegado al mínimo exigido en cuanto a conceptos

**Descripción:** Prueba corta de contenidos mínimos para que los alumnos respondan a una serie de preguntas cortas (definiciones, explicaciones, diferencias...) por escrito.

#### **5.4.1.4 – ACTA DE FUNCIONAMIENTO DE GRUPO CON REFLEXIÓN (E9)**

**Fecha:** la recogida será en la Semana 15 (17/XII/2015) para el desdoble 1 y en la (18/XII/2015) para el desdoble 2.

**Lugar:** Fuera del aula.

**Duración:** 1 hora fuera del aula.

**Objetivo:** Reflexión sobre el funcionamiento del equipo de trabajo.

**Descripción:** Los alumnos elaborarán por grupos esta vez un acta especial, en el que se pedirá una reflexión sobre los puntos fuertes y aspectos de mejora del trabajo en equipo llevado hasta ese momento. También se pedirán unas acciones de mejora derivadas de los aspectos de mejora encontrados.

#### **5.4.1.4 – DOCUMENTO FINAL (E10)**

**Fecha:** 20/I/2016

**Lugar:** Aula y fuera del aula

**Duración:** 6 horas fuera del aula.

**Objetivo:** Plasmar el proyecto en un documento final sujeto a la fecha y a la forma acordadas.

**Descripción:** Este documento será la plasmación por parte de los equipos de trabajo de la evolución que ha tenido el negocio específico de cada uno de ellos, recogiendo en ella todas las operaciones realizadas durante el proyecto. Podrán seguir las pautas de la estructura ofrecida en el Anexo.

#### **5.4.2- ACTIVIDADES Y ENTREGABLES RELACIONADOS CON TEMA 7 “FINANCIACIÓN BÁSICA”**

##### **5.4.2.1- DISEÑO, PLANIFICACIÓN Y CONTABILIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN NECESARIAS PARA LA EMPRESA CREADA (E4)**

**Fecha:** comienza la semana 12 (24/XI/2015) y se recoge la semana 13 (1/XII/2015)

**Lugar:** Aula y fuera del aula

**Duración:** 7 horas en el aula y 5 horas fuera del aula.

**Objetivo:** Desarrollar las actividades referentes a la financiación de la empresa

**Descripción:** Se trata de dar respuesta a todas las necesidades de financiación que tenga cada tipo de empresa. No hay operaciones obligatorias ya que estas se ajustarán a las necesidades de cada tipo de negocio. Así, los alumnos deberán de explicar la motivación de la operación realizada, explicar los pasos seguidos y contabilizarla.

#### **5.4.3- ACTIVIDADES Y ENTREGABLES RELACIONADOS CON TEMA 8 “RESULTADOS DE LA EMPRESAS”**

##### **5.4.3.1- CÁLCULO Y CONTABILIZACIÓN DEL RESULTADO DE LA EMPRESA (E6)**

**Fecha:** comienza la semana 13 (1/XII/2016). Se recoge la semana 14 (10 y 11/XII/2015)

**Lugar:** Aula y fuera del aula

**Duración:** 5 horas en el aula y 5 horas fuera del aula.

**Objetivo:** Desarrollar las operaciones pertinentes para el cálculo y contabilización del resultado del ejercicio y actividades referentes a las obligaciones fiscales

**Descripción:** Se trata de calcular y contabilizar el resultado obtenido por cada negocio, teniendo en cuenta las exigencias legales y fiscales a la hora de llevar las mismas a cabo. Además, cada grupo tendrá que exponer su propia propuesta del reparto de resultados, explicando los criterios seguidos por cada uno de ellos (serán diferentes unos de otros).

#### **5.4.4- ACTIVIDADES Y ENTREGABLES RELACIONADOS CON TEMA 9 “LOS ESTADOS FINANCIEROS”**

##### **5.4.4.1- ELABORACIÓN DELAS CUENTAS ANUALES DE LA EMPRESA (E8)**

**Fecha:** Comienza la semana 15 (15/XII/2015) y se recoge el 20/I/2016

---

**Lugar:** Aula y fuera del aula

**Duración:** 3 horas en al aula y 3 horas fuera del aula

**Objetivo:** Elaborar las cuentas anuales

**Descripción:** Los alumnos recogerán en las cuentas anuales las operaciones de distinta índole que han ido contabilizando a lo largo de la evolución de su negocio. Deberán para ello, explicar las implicaciones que tiene cada operación para el propio balance, la cuenta de explotación y el estado de flujos de efectivo.

---

## 6- ANEXOS

## Anexo I

### **2.3.3.- Competencias Específicas a desarrollar mediante el Aprendizaje Basado en Proyectos (temas 7, 8 y 9) (A ENTREGAR A LOS ESTUDIANTES DESPUÉS DE HABERLAS TRABAJADO)**

A continuación se detallan las competencias generales y las competencias específicas que se trabajarán en el proyecto ABPy así como los objetivos específicos a alcanzar y los resultados de aprendizaje derivados de este mismo proyecto. Los hemos ordenado de acuerdo a la relación entre todas ellas.

- **COMPETENCIA GENERAL 1 (recogida en las competencias de titulación).** Ser capaz de evaluar la relevancia de la información de carácter económico, legal, financiero y comercial para los distintos ámbitos de actividad de las organizaciones, y elaborar informes que sirvan para la resolución de problemas y la toma de decisiones.
  - **COMPETENCIA ESPECÍFICA 1 (recogida en las competencias propias de la asignatura).** Ser capaz de interpretar de forma razonada la información contable avanzada. *En el caso del proyecto esta competencia se acota a la información contable avanzada de financiación básica, al resultado del ejercicio y a la información recogida en las cuentas anuales.*
    - **OBJETIVO ESPECÍFICO 1:** Interpretar adecuadamente la información contable avanzada (financiación básica, resultado del ejercicio y la información recogida en las cuentas anuales) para la toma de decisiones en la empresa.
      - **RESULTADO DE APRENDIZAJE ESPERADO 1 (RA1):** El alumno es capaz de interpretar adecuadamente la información contable avanzada sobre financiación básica, sobre resultado del ejercicio y sobre la información recogida en las cuentas anuales.
  - **COMPETENCIA ESPECÍFICA 2 (recogida en las competencia propias de la asignatura).** Ser capaz de aplicar el marco conceptual contable en la elaboración y presentación de información económica relevante. *En el caso del proyecto esta competencia se acota a la información contable avanzada de financiación básica, al resultado del ejercicio y a la información recogida en las cuentas anuales.*
    - **OBJETIVO ESPECÍFICO 2:** Adquirir la capacidad de utilizar el Plan General de Contabilidad para elaborar la información que necesita un negocio de acuerdo con la normativa contable vigente en los ámbitos de financiación básica, resultado del ejercicio y la información recogida en las cuentas anuales.
      - **RESULTADO DE APRENDIZAJE ESPERADO 2 (RA2):** El alumno es capaz de utilizar el PGC para elaborar un negocio según la normativa vigente en los

ámbitos de financiación básica, resultado del ejercicio y la información recogida en las cuentas anuales.

- **COMPETENCIA GENERAL 2 (recogida en las competencias de titulación).** Ser capaz de desarrollar la actividad profesional con criterio y competencia en el ámbito de la gestión de negocios.
  - **COMPETENCIA ESPECÍFICA 3 (recogida en las competencias propias de la asignatura).** Ser capaz de comprender las operaciones y los procesos contables avanzados de la empresa. *En el caso del proyecto esta competencia se acota a la información contable avanzada de financiación básica, al resultado del ejercicio y a la información recogida en las cuentas anuales.*
    - **OBJETIVO ESPECÍFICO 3:** Conocer operaciones complejas de un negocio y ser capaces de encontrar soluciones, desde el punto de vista contable, a los problemas que se presenten. Específicamente en los ámbitos de financiación básica, resultado del ejercicio y la información recogida en las cuentas anuales.
      - **RESULTADO DE APRENDIZAJE ESPERADO 3 (RA3):** El alumno conoce operaciones complejas de un negocio y es capaz de encontrar soluciones contables a los problemas que se presenten de financiación básica, del resultado del ejercicio y de la información recogida en las cuentas anuales.
- **COMPETENCIA GENERAL 3 (recogida en las competencias de titulación).** Ser capaz de expresarse, tanto de forma oral como escrita, con fluidez, corrección y haciendo uso del razonamiento y la capacidad crítica, en cuestiones relacionadas con la actividad empresarial.
  - **COMPETENCIA ESPECÍFICA 4 (recogida en las competencias propias de la asignatura).** Ser capaz de expresarse de manera correcta, estructurada, razonada y fluida en la forma escrita de expresión.
    - **OBJETIVO ESPECÍFICO 4:** Elaborar informes, justificaciones y desarrollos contables de manera clara y convincente.
      - **RESULTADO DE APRENDIZAJE ESPERADO 4 (RA4):** El alumnos es capaz de elaborar informes, justificaciones y desarrollos contables de manera clara y convincente.
- **COMPETENCIA GENERAL 4 (recogida en las competencias de titulación).** Ser capaz de integrar las TIC e idiomas extranjeros en el desarrollo de la actividad profesional.

- **COMPETENCIA ESPECÍFICA 5 (recogida en las competencias propias de la asignatura).** Ser capaz de usar de manera eficiente las herramientas microinformáticas como Microsoft Excel y Microsoft Word.
  - **OBJETIVO ESPECÍFICO 5:** Elaborar informes y documentos útiles a la vez que rigurosos en Excel y Word.
    - **RESULTADO DE APRENDIZAJE ESPERADO 5 (RA5):** El alumno es capaz de elaborar informes y documentos útiles y rigurosos en Excel y Word.
- **COMPETENCIA GENERAL 5 (recogida en las competencias de titulación).** Ser capaz de aplicar destrezas cognitivas, instrumentales y emocionales que le doten de autonomía y le habiliten para el trabajo individual y en equipo, la toma de iniciativas y decisiones, la asunción de riesgos, el liderazgo, el emprendizaje y la mejora continua.
- **COMPETENCIA ESPECÍFICA 6 (recogida en las competencias propias de la asignatura).** Ser capaz de trabajar en equipo tomando iniciativas, elaborando propuestas y liderando proyectos.
  - **OBJETIVO ESPECÍFICO 6:** Elaborar un trabajo en equipo enriquecido por la participación e interacción de los distintos miembros del grupo.
    - **RESULTADO DE APRENDIZAJE ESPERADO 6 (RA6):** El alumno es capaz de elaborar un trabajo en equipo enriquecido por la participación e interacción de los distintos miembros del grupo.



**Anexo II**

**ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO**

Denominación de la empresa:

.....

Objeto social: .....

Fecha: .....

Hora de inicio y finalización:

.....

Asistentes<sup>1</sup> (nombre y apellidos):

- .....
- .....
- .....
- .....

Secretario del equipo de trabajo (nombre y apellidos, puesto que ocupa):

.....

Normas<sup>2</sup> que debe seguir el grupo:

- Convocatoria de las reuniones con un mínimo de..... días de antelación.
- Las reuniones se iniciarán y finalizarán a la hora convocada.
- Los acuerdos que se tomen contarán con el consenso de .....

<sup>1</sup> En el caso de necesitar más párrafos, incluirlos.

<sup>2</sup> En el caso de querer incluir más normas, incluirlas.



---

**FICHA DESCRIPTIVA SOBRE LA ACTIVIDAD DE LA EMPRESA**

Denominación de la empresa:

.....

Año de fundación:

.....

Objeto social:

.....

Actividades principales:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



---

Puntos de estrategia a futuro:

.....

.....

.....

.....

.....

Integrantes del departamento financiero (nombre y apellidos):

- .....
- .....
- .....
- .....

Anexo III

**DOCUMENTO FINAL DE ENTREGA**

**Nombre de la empresa:**

**Nombre de los alumnos:**

**Asignatura:**

**Curso:**



---

## ÍNDICE

1- ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO.....	2
2- FICHA DESCRIPTIVA DE LA ACTIVIDAD DE LA EMPRESA.....	3
3- BALANCE DE SITUACIÓN INICIAL .....	4
4- SUPUESTOS FORMULADOS Y CONTABILIZADOS.....	5



---

## ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO

Denominación de la empresa:

.....

Objeto social: .....

Fecha: .....

Hora de inicio y finalización:

.....

Asistentes<sup>3</sup> (nombre y apellidos):

- .....
- .....
- .....
- .....

Secretario del equipo de trabajo (nombre y apellidos, puesto que ocupa):

.....

Normas<sup>4</sup> que debe seguir el grupo:

- Convocatoria de las reuniones con un mínimo de..... días de antelación.
- Las reuniones se iniciarán y finalizarán a la hora convocada.
- Los acuerdos que se tomen contarán con el consenso de .....

---

<sup>3</sup> En el caso de necesitar más párrafos, incluirlos.

<sup>4</sup> En el caso de querer incluir más normas, incluirlas.



---

**FICHA DESCRIPTIVA SOBRE LA ACTIVIDAD DE LA EMPRESA**

Denominación de la empresa:

.....

Año de fundación:

.....

Objeto social:

.....

Actividades principales:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Puntos de estrategia a futuro:

.....

.....

.....

.....

.....

Integrantes del departamento financiero (nombre y apellidos):

- .....
- .....
- .....
- .....

**BALANCE DE SITUACIÓN INICIAL (Fecha: .....)**

<b>ACTIVO</b>	<b>PATRIMONIO NETO Y PASIVO</b>
<b>A) ACTIVO NO CORRIENTE</b> I. Inmovilizado Intangible II. Inmovilizado material III. Inversiones inmobiliarias IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a largo plazo. V. Inversiones financieras a largo plazo. VI. Activos por impuesto diferido  <b>B) ACTIVO CORRIENTE</b> I. Activos no corrientes mantenidos para la venta. II. Existencias III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar. IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a corto plazo. V. Inversiones financieras a corto plazo VI. Periodificaciones a corto plazo. VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes.  <b>TOTAL ACTIVO (A+B)</b>	<b>A) PATRIMONIO NETO</b> A-1) Fondos propios. A-2) Ajustes por cambios de valor. A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos  <b>B) PASIVO NO CORRIENTE</b> I. Provisiones a largo plazo. II Deudas a largo plazo. III. Deudas con empresas del grupo y asociadas a largo plazo. IV. Pasivos por impuesto diferido. V. Periodificaciones a largo plazo.  <b>C) PASIVO CORRIENTE</b> I. Pasivos vinculados con activos no corrientes mantenidos para la venta. II. Provisiones a corto plazo. III. Deudas a corto plazo. IV. Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo. V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar VI. Periodificaciones a corto plazo.  <b>TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A + B + C)</b>



**Anexo IV**

**RÚBRICA PARA LA EVALUACIÓN DE LOS APARTADOS RELACIONADOS CON LA FINANCIACIÓN (E.4) (para uso de los/las alumnos/as)**

<b>CRITERIOS A TENER EN CUENTA</b>	<b>MAL</b>	<b>REGULAR</b>	<b>BIEN</b>
Coherencia de los supuestos de financiación (largo plazo y corto plazo) formulados con el plan estratégico planteado	Los supuestos de financiación (largo plazo y corto plazo) formulados son inverosímiles, carecen de coherencia con el plan estratégico planteado o no están en absoluto alineados con él	Los supuestos de financiación formulados (largo plazo y corto plazo) son verosímiles pero no guardan mucha coherencia con el plan estratégico ni están demasiado alineados con él.	Los supuestos de financiación formulados (largo plazo y corto plazo) son totalmente verosímiles, guardan una absoluta coherencia con el plan estratégico y están totalmente alineados con él.
Corrección en cuanto a concepto de los asientos contables sobre financiación (largo plazo y corto plazo) reflejados	Los asientos contables sobre financiación (largo plazo y corto plazo) tienen errores graves de concepto (cuenta de activo en el pasivo y viceversa, cuentas de ingresos y/o gastos en balance y viceversa...)	Los asientos contables sobre financiación (largo plazo y corto plazo) tienen errores no graves de concepto (cuentas de activo corriente en activo no corriente, cuentas de activo corriente en activo no corriente...)	Los asientos contables sobre financiación (largo plazo y corto plazo) no tienen errores de concepto
Corrección en cuanto a importes y saldos de los asientos contables sobre financiación (largo plazo y corto plazo) reflejados	Los asientos contables sobre financiación (largo plazo y corto plazo) tienen errores graves en cuanto a importes y saldos (cálculos erróneos de	Los asientos contables sobre financiación (largo plazo y corto plazo) tienen errores no graves en cuanto a importes y saldos (cálculos de partidas	Los asientos contables sobre financiación (largo plazo y corto plazo) no tienen errores en cuanto a importes y saldos

	amortizaciones, depreciaciones, intereses, cuotas de leasing ...)	referidas a IVA y otros tributos, aplicación de tasas impositivas no correctas, errores aritméticos)	
Claridad y rigor de formato y presentación del trabajo	El trabajo es difícil de seguir y entender. Tiene un formato poco riguroso (asientos no uniformes, faltas ortográficas, falta de orden aparente...)	El trabajo es fácil de seguir y entender pero tiene algún error de formato (faltas ortográficas, tablas sin cabecera...)	El trabajo es fácil de seguir y entender. Tiene un formato apropiado y sin errores aparentes.

**Anexo V**

**RÚBRICA PARA LA EVALUACIÓN DE LOS APARTADOS RELACIONADOS CON EL RESULTADO DEL EJERCICIO (E.6) (para uso de los/las alumnos/as)**

<b>CRITERIOS A TENER EN CUENTA</b>	<b>MAL</b>	<b>REGULAR</b>	<b>BIEN</b>
Coherencia de los supuestos relacionados con el resultado del ejercicio formulados con el plan estratégico planteado	Los supuestos relacionados con el resultado del ejercicio formulados son inverosímiles, carecen de coherencia con el plan estratégico planteado o no están en absoluto alineados con él	Los supuestos relacionados con el resultado del ejercicio son verosímiles pero no guardan mucha coherencia con el plan estratégico ni están demasiado alineados con él.	Los supuestos relacionados con el resultado del ejercicio son totalmente verosímiles, guardan una absoluta coherencia con el plan estratégico y están totalmente alineados con él.
Corrección en cuanto a concepto de los asientos contables relacionados con el resultado del ejercicio reflejados	Los asientos contables relacionados con el resultado del ejercicio tienen errores graves de concepto (cuenta de activo en el pasivo y viceversa, cuentas de ingresos y/o gastos en balance y viceversa...)	Los asientos contables relacionados con el resultado del ejercicio tienen errores no graves de concepto (cuentas de activo corriente en activo no corriente, cuentas de activo corriente en activo no corriente...)	Los asientos contables relacionados con el resultado del ejercicio no tienen errores de concepto
Corrección en cuanto a importes y saldos de los asientos contables relacionados con el resultado del ejercicio reflejados	Los asientos contables relacionados con el resultado del ejercicio tienen errores graves en cuanto a importes y saldos (cálculos erróneos de amortizaciones,	Los asientos contables relacionados con el resultado del ejercicio tienen errores no graves en cuanto a importes y saldos (cálculos de partidas referidas a IVA y	Los asientos contables relacionados con el resultado del ejercicio no tienen errores en cuanto a importes y saldos



	depreciaciones, intereses, cuotas de leasing ...)	otros tributos, aplicación de tasas impositivas no correctas, errores aritméticos)	
Claridad y rigor de formato y presentación del trabajo	El trabajo es difícil de seguir y entender. Tiene un formato poco riguroso (asientos no uniformes, faltas ortográficas, falta de orden aparente...)	El trabajo es fácil de seguir y entender pero tiene algún error de formato (faltas ortográficas, tablas sin cabecera...)	El trabajo es fácil de seguir y entender. Tiene un formato apropiado y sin errores aparentes.